

СОДЕРЖАНИЕ
(Структура Программы развития Школы)

1. Паспорт Программы.	2-8
2. Информационная справка.	9-12
3. Проблемно – ориентированный анализ текущего состояния и результаты самодиагностики.	13-35
4. Концепция Программы (цели, задачи и общая стратегия их реализации в образовательной организации).	36-83
5. Модели	
5.1. Модель «Школа полного дня» (реализация модели основной образовательной программы общего образования школы.	84-107
5.2. Модель «Методическая система Школы полного дня».	108-120
5.3. Модель «Инфраструктура образования Школы полного дня».	121-130
5.4. Модель «Управленческая система Школы полного дня» (описание будущей школьной команды развития ОО).	131-144
5.5. Модель «Наставничество».	145-169
6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития.	170-189
7. Дорожная карта реализации Программы развития.	190-229

1. Паспорт Программы развития

Наименование программы	Программа развития Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский» на 2023–2027 годы
Полное (сокращенное) наименование образовательной организации (далее Школа)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.Белоярский» (СОШ №4 г.Белоярский)
Основания для разработки Программы развития	<p>Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</p> <p>Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642);</p> <p>Национальный проект «Образование» на 2019 – 2024 годы (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 г. №10);</p> <p>Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом Российской Федерации 03.04.2012 № Пр-827);</p> <p>Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы (утверждена Указом Президента от 09.05.2017 № 203);</p> <p>Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р);</p> <p>Основы государственной молодежной политики до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства от 29.11.2014 № 2403-р);</p> <p>Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р);</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»;</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (утв. Приказом МП РФ от 31 мая 2021г. №286);</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования (утв. Приказом МП РФ от 31 мая 2021г. №287);</p>

	<p>Федеральные государственные образовательные стандарты среднего общего образования (утв. Приказом МОН РФ от 17 мая 2012г. №413);</p> <p>Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;</p> <p>Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;</p> <p>Постановление Правительства РФ от 11.06.2014 г. №540 «Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>Устав Школы.</p>
<p>Цель Программы развития</p>	<p>Вхождение Школы в единое образовательное пространство Белоярского района, Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, Российской Федерации с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной работе, профориентации и развитию обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, к средовым условиям развития обучающихся и трудовой деятельности педагога через создание модели современной школы, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, с едиными критериями и активностями, с повышением качества организационных, методических, технологических условий, управленческого процесса и результатов образовательной деятельности.</p>
<p>Задачи по достижению цели Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение самодиагностики Школы с целью определения уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России». 2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России». 3. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учетом основных направлений развития (подпрограмм): <ol style="list-style-type: none"> 1) Знание: качество и объективность. 2) Воспитание. 3) Здоровье. 4) Творчество. 5) Профориентация. 6) Учитель. Школьные команды. 7) Школьный климат. 8) Образовательная среда. 4. Конструирование саморазвивающейся и мотивирующей образовательной среды с эффективной обратной связью по

	<p>показателям, сопоставимой с моделью полного эталонного уровня, формирование управленческих моделей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модель «Школа полного дня» (школа для ребенка и для всей семьи); - модель «Методическая система Школы полного дня»; - модель «Инфраструктура образования Школы полного дня»; - модель «Управленческая система Школы полного дня»; - модель «Наставничество». <p>5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей Школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.</p> <p>6. Создание современных условий организации образовательной деятельности, способствующих развитию мотивации педагогических работников к профессиональной деятельности.</p> <p>7. Формирование предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить освоение обучающимися навыков и умений, повышение их внутренней учебной мотивации и вовлеченности в образовательный процесс через индивидуализацию образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов на каждом уровне общего образования с учетом всероссийских проверочных работ, международных сравнительных исследований качества.</p> <p>8. Создание условий для самоопределения, саморазвития, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.</p> <p>9. Совершенствование системы здоровьесбережения школьников.</p> <p>10. Обеспечение комфортного и безопасного школьного микроклимата посредством открытости образовательного пространства через участие общественности, родителей и обучающихся в управлении Школой, в развитии её информационной среды.</p> <p>11. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам (создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды).</p> <p>12. Создание условий для:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно – нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
--	---

	<p>-формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества;</p> <p>-понимания школьниками необходимости соблюдения закона и правопорядка;</p> <p>-формирование чувства взаимного уважения обучающихся, уважения к человеку, старшему поколению;</p> <p>- воспитания бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе и окружающей среде;</p> <p>13. Дальнейшее развитие цифровизации образования для расширения возможностей индивидуализации образовательного процесса, дистанционного образования.</p> <p>14. Формирование и совершенствование модели трансфера образования, сетевого взаимодействия партнеров, включенных в образовательный процесс, с целью повышения качества освоения образовательной программы, профессиональной ориентации.</p> <p>15. Развитие направления работы с семьей с целью формирования доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от школы (школа для ребенка и для всей семьи).</p> <p>16. Участие в независимой оценке качества образования , а также формирование системы внутреннего аудита.</p>
<p>Основные ожидаемые результаты реализации Программы развития</p>	<p>Школа работает в соответствии с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной работе, профориентации, развитию обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, к средовым условиям образования школьников и трудовой деятельности педагога.</p> <p>Создана модель школы, соответствующая «полному» (эталонному) уровню модели «Школа Минпросвещения России», использующая в своей деятельности единые критерии и активности, обеспечивающая доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, повышение качества организационных, методических, технологических условий, управленческого процесса и результатов образовательной деятельности. Синхронизированы, взаимодействуют и дополняют друг друга учебный процесс, внеурочная деятельность, занятия профориентационной направленности с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов на каждом уровне общего образования с учетом результатов Всероссийских проверочных работ, международных сравнительных исследований качества.</p> <p>Создана и успешно функционирует воспитательная среда, ориентированная на формирование патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.</p>

	<p>Расширены возможности для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.</p> <p>Приоритетной является деятельность Школы, направленная на системное здоровьесбережение школьников, поддержание комфортного и безопасного школьного микроклимата, обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам, инклюзивному образованию и безбарьерной среде.</p> <p>Учитель является основополагающим элементом в системе качественного школьного образования и становления гражданственности обучающихся.</p> <p>Реализуются мероприятия, направленные на персонифицированное профессиональное развитие педагогов и руководителей школы, обеспечивающие своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.</p> <p>Семья является активным участником процесса социализации обучающихся, выбора их профессионального и жизненного пути, формирования мировоззрения.</p> <p>Выстроена система сетевого взаимодействия: заключены договоры с образовательными организациями города и округа, профессиональными учебными заведениями округа, предприятиями города и округа.</p> <p>Успешно функционирует управленческая модель школы полного дня, опирающаяся на открытость образовательного пространства через участие общественности, обучающихся и родителей в управлении Школой, в развитии информационной среды Школы, на результаты независимой оценки качества образования, внутреннего аудита.</p>
Разработчики	Коллектив Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский».
Сроки реализации	2023 – 2027 годы.
Этапы реализации	<p>I этап – подготовительный.</p> <p>II этап – реализации.</p> <p>III этап – обобщающий.</p>
I этап, подготовительный. Февраль 2023 – август 2023 г.	<p>1. <u>Подготовка локальных актов</u></p> <p>Приказ от 20.02.2023 №71 «О разработке Программы развития «СОШ №4 г. Белоярский» на 2023 – 2027 годы»</p> <p>Приказ от 28.02.2023 №76 «О проведении самодиагностики «СОШ №4 г. Белоярский» с целью определения уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</p> <p>Приказ от 17.03.2023 №104 «О проведении управленческого анализа и проектирования условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»</p> <p>Приказ от 17.04.2023 №144 «О формировании концепции, управленческих треков (подпрограмм) Программы развития»</p> <p>Приказ от 21.04.2023 №155 «О проведении педагогического совета» с повесткой: «Рассмотрение проекта Программы развития муниципального автономного общеобразовательного учреждения</p>

	<p>Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» (протокол от 24.04.2023 №10).</p> <p>Приказ от 10.05.2023 №195 «О проведении педагогического совета» с повесткой: «Принятие Программы развития СОШ №4 г. Белоярский на 2023 – 2027 гг.» (протокол от 19.05.2023 №11).</p> <p>Приказ от 31.08.2023 № 324 «Об утверждении Программы развития «СОШ №4 г. Белоярский»»</p> <p>2. <u>Подготовка родительской общественности к изменениям в образовательной деятельности</u></p> <p>Проведение Общественного Совета школы, сентябрь 2023 г. Проведение общешкольного родительского собрания, сентябрь 2023 г., далее ежегодно с информированием о промежуточных итогах.</p>
<p>II этап, реализация. Сентябрь 2023 – август 2027 гг.</p>	<p>Реализация управленческих треков (подпрограмм: модель «Школа полного дня» (школа для ребенка и для всей семьи); модель «Методическая система образования школы полного дня»; модель «Инфраструктура образования школы»; модель «Управленческая система школы полного дня»; модель «Наставничество»)) осуществляется с учетом 8 основных направлений (знание: качество и объективность; воспитание; здоровье; творчество; профориентация; учитель, школьные команды; школьный климат; образовательная среда).</p> <p>Издание приказов, направленных на проведение промежуточного анализа и принятия управленческих решений по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития Школы с целью соответствия «полному» уровню модели «Школа Минпросвещения России»</p>
<p>III этап, обобщающий. Август – декабрь 2027 г.</p>	<p>Рефлексивный анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития Школы. Издание приказов.</p>
<p>Источники финансирования</p>	<p><u>Бюджетные источники финансирования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - по государственной программе Ханты – мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 года №468-п; - по муниципальной программе Белоярского района Ханты – мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования на 2019 – 2024 годы», утвержденной Постановлением администрации Белоярского района Ханты – Мансийского автономного округа – Югры 25 октября 2018 года № 1003; - из средств Белоярского района. <p><u>Внебюджетные источники финансирования</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовые средства, поступающие от внебюджетной деятельности Школы.
<p>Управление Программой развития. Ответственные. Исполнители.</p>	<p>Ведение мониторинга реализации Программы развития. Анализ и рефлексия преобразовательной деятельности. Принятие управленческих решений по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития Школы на соответствие «полному» (эталонному) уровню модели «Школа Минпросвещения России».</p>

	<p>Управление Программой развития Школы и контроль ее реализации осуществляет директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» Хильчук Александр Геннадьевич.</p> <p>Исполнители: коллектив «Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский»</p>
--	--

2. Информационная справка

Наименование образовательной организации (согласно Уставу)	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» (СОШ №4 г. Белоярский)
ИНН	8611012156, дата постановки на учет 05.02.2020
Учредитель (согласно Уставу)	муниципальное образование Белоярский район (функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по образованию администрации Белоярского района)
Дата основания	Постановление администрации Белоярского района от 28 января 2020 года «О создании муниципального автономного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский»
Юридический адрес	628162, Российская Федерация, Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, микрорайон 4, дом 15
Телефон, e-mail	телефон: 8 (34670) 5-15-05, e-mail: bel-4school@mail.ru
Лицензия	Серия 86Л01, № 000272, дата выдачи 31 августа 2020 года, рег. номер № 3437, срок действия: бессрочно, на осуществление образовательной деятельности, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования ХМАО - Югры
Приложение к лицензии	Серия 86Л01, № 0008263- 0008264, на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых)
Краткие сведения о структуре образовательной организации	<p>Структура управления школой включает: Общее собрание трудового коллектива, Наблюдательный совет, Педагогический совет, Совет родителей (законных представителей), Совет учащихся, Методический совет. Руководство школой осуществляется директором школы, в штате имеются заместители руководителя по учебной, воспитательной и административно-хозяйственной части.</p> <pre> graph TD D[директор] --> Z1[заместитель директора по УВР (5-11)] D --> Z2[заместитель директора по УВР (1-4, ОВЗ)] D --> Z3[заместитель директора по ВР] D --> Z4[заместитель директора по АХР] Z1 --> U1[учителя-предметники 5-11 кл.] U1 --> M1[мето дист] Z2 --> P1[педагог-психологи, тьюторы, учителя 1-4 классов] P1 --> M2[мето дист] Z3 --> P2[педагог-организатор, педагог-организатор ОБЖ, педагоги дополнительного образования, классные руководители] Z4 --> O1[обслуживающий, технический персонал] S[специалист по кадрам, секретарь учебной части, инженер по охране труда, библиотекарь] B[главный бухгалтер] BU[бухгалтер, специалист по закупкам] D --> S D --> B S1[Столовая - по договору с Городским центром торговли] S2[Охрана - по договору с ЧОП «Цербер»] D --- S1 D --- S2 </pre>

<p>Краткие сведения о реализуемых образовательных программах, образовательных технологиях, особенностях обучения, воспитания и дополнительного образования</p>	<p>В Школе реализуются образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования (дополнительное образование детей и взрослых), разработанные в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, утвержденными Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64100), Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 (ред. от 08.11.2022) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.07.2021 N 64101) Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413" и разработанными в соответствии с Федеральными основными образовательными программами, утвержденными: Приказ <u>Министерство просвещения Российской Федерации</u> от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении ФОП НОО" Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении ФОП ООО" Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223, Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении ФОП СОО" Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228 Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1025 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 21.03.2023 № 72653), Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)"(Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2022 N 71930). В 2023 г. будет продолжена реализация основного иностранного языка – английского, второго иностранного языка – немецкого, французского для 8, 9, 11 классов; в рамках внеурочной деятельности – китайского; родного языка – русского, родной литературы – русской. С 01.05.2022 организовали изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили церемонию поднятия Государственного флага России</p>
---	--

	<p>и исполнения Государственного гимна России. Скорректировали ООП НОО, ООО, СОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир», «ОРКСЭ», «ОДНКНР», «Обществознание», «История» – расширили тему, связанную с изучением государственных символов, и добавили темы индивидуальных проектов, позволяющих углубить знания о государственной символике. С сентября 2022г. стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном».</p> <p>В воспитательной работе определены модули воспитательной деятельности: «Школьный урок», «Ключевые общешкольные дела», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Самоуправление», «Детские общественные объединения», «Профорientация», «Школьные медиа», «Организация предметно-эстетической среды», «Работа с родителями».</p> <p>Организована работа кружков дополнительного образования по направлениям: туристско-краеведческому, физкультурно-спортивному, художественному, социально – гуманитарному, естественно – научному, техническому.</p>															
<p>Краткие сведения о структуре образовательной деятельности, о составе и численности обучающихся по уровням и наполняемости классов</p>	<p>В школе обучается 422 человека, 19 классов – комплектов. Средняя наполняемость классов 23 человека. Реализуются программы всех уровней общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего. В начальной школе обучается 205 человек (9 классов - комплектов), в основной школе 178 человек (8 классов - комплектов), в средней школе 39 человек (2 класса).</p>															
<p>Краткие сведения о составе сотрудников, кадровой структуре, наличии профессионального педагогического образования и квалификации</p>	<p>Образовательная деятельность в школе осуществляется 37 педагогическими работниками;</p> <p>администрация (директор и заместители директора) – 4 человек.</p> <p>Штат педагогических работников укомплектован полностью: 26 человек – учителя - предметники, 7 человек - вспомогательный педагогический персонал (педагог – психолог (2 чел.), учитель – дефектолог, учитель – логопед, социальный педагог, педагог – библиотечарь, педагог-организатор).</p> <p>Средний возраст педагогов Школы – 38 лет. 12 педагогов имеют стаж менее 10 лет, из них 8 – менее 5 лет.</p> <p>Все педагогические работники имеют профессиональное педагогическое образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - высшее 34 человек; - среднее 3 человека. <table border="1" data-bbox="560 1771 1465 1966"> <thead> <tr> <th>Категория</th> <th>Кол-во</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Высшая квалификационная категория</td> <td>12</td> <td>30,0</td> </tr> <tr> <td>Первая квалификационная категория</td> <td>11</td> <td>27,6</td> </tr> <tr> <td>Соответствие занимаемой должности</td> <td>12</td> <td>30,0</td> </tr> <tr> <td>Всего</td> <td>40</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Категория	Кол-во	%	Высшая квалификационная категория	12	30,0	Первая квалификационная категория	11	27,6	Соответствие занимаемой должности	12	30,0	Всего	40	100
Категория	Кол-во	%														
Высшая квалификационная категория	12	30,0														
Первая квалификационная категория	11	27,6														
Соответствие занимаемой должности	12	30,0														
Всего	40	100														
<p>Сведения о режиме деятельности,</p>	<p>Занятия организованы в одну смену при шестидневной рабочей неделе (5 дневная неделя - для 1-4 классов).</p>															

<p>количестве смен и дней в учебной неделе, особенности календарного графика</p>	<p>Режим занятий включает ежедневную линейку с поднятием флага, уроки начинаются в 8.30, продолжительность урока 40 минут.</p> <p>Учебный год начинается 1 сентября, завершается 25 мая. Календарный график работы включает 4 четверти, 4 периода каникул (осенние, зимние, весенние и летние). В летний период на базе школы функционирует летний оздоровительный лагерь.</p> <p><i>Общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки на обучающихся</i></p>																																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Классы</th> <th colspan="2">Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)</th> <th rowspan="2">Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)</th> </tr> <tr> <th>при 6-ти дневной неделе, не более</th> <th>при 5-ти дневной неделе, не более</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>-</td> <td>21</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2 - 4</td> <td>26</td> <td>23</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>32</td> <td>29</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>33</td> <td>30</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>35</td> <td>32</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>8 - 9</td> <td>36</td> <td>33</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>10 - 11</td> <td>37</td> <td>34</td> <td>10</td> </tr> </tbody> </table> <p>Расписание уроков, перемен, составлено с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Урок</th> <th>1-4 классы</th> <th>5-6, 10 а классы</th> <th>7-8, 11 а классы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>8:00-8:40</td> <td>8:20-9:00</td> <td>9:00-9:40</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>9:00-9:40</td> <td>9:20-10:00</td> <td>10:00-10:40</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>10:00-10:40</td> <td>10:20-11:00</td> <td>11:00-11:40</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>11:00-11:40</td> <td>11:20-12:00</td> <td>12:00-12:40</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>12:00-12:40</td> <td>12:20-13:00</td> <td>13:00-13:40</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td></td> <td>13:10-13:50</td> <td>13:50-14:30</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td></td> <td>14:00-14:40</td> <td>14:40-15:20</td> </tr> </tbody> </table> <p>Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков; - для обучающихся 2-4-х классов - не более 5 уроков; - для обучающихся 5-6-х классов - не более 6 уроков; - для обучающихся 7-11-х классов - не более 7 уроков. 			Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)		Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)	при 6-ти дневной неделе, не более	при 5-ти дневной неделе, не более	1	-	21	10	2 - 4	26	23	10	5	32	29	10	6	33	30	10	7	35	32	10	8 - 9	36	33	10	10 - 11	37	34	10	Урок	1-4 классы	5-6, 10 а классы	7-8, 11 а классы	1	8:00-8:40	8:20-9:00	9:00-9:40	2	9:00-9:40	9:20-10:00	10:00-10:40	3	10:00-10:40	10:20-11:00	11:00-11:40	4	11:00-11:40	11:20-12:00	12:00-12:40	5	12:00-12:40	12:20-13:00	13:00-13:40	6		13:10-13:50	13:50-14:30	7		14:00-14:40
Классы	Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (в академических часах)		Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах)																																																																	
	при 6-ти дневной неделе, не более	при 5-ти дневной неделе, не более																																																																		
1	-	21	10																																																																	
2 - 4	26	23	10																																																																	
5	32	29	10																																																																	
6	33	30	10																																																																	
7	35	32	10																																																																	
8 - 9	36	33	10																																																																	
10 - 11	37	34	10																																																																	
Урок	1-4 классы	5-6, 10 а классы	7-8, 11 а классы																																																																	
1	8:00-8:40	8:20-9:00	9:00-9:40																																																																	
2	9:00-9:40	9:20-10:00	10:00-10:40																																																																	
3	10:00-10:40	10:20-11:00	11:00-11:40																																																																	
4	11:00-11:40	11:20-12:00	12:00-12:40																																																																	
5	12:00-12:40	12:20-13:00	13:00-13:40																																																																	
6		13:10-13:50	13:50-14:30																																																																	
7		14:00-14:40	14:40-15:20																																																																	

3. Проблемно – ориентированный анализ текущего состояния и результаты самодиагностики

3.1. Восемь направлений описания результатов самодиагностики

Общий результат 127 баллов из 149, что составляет 85,2%.

№ п/п	Направления анализа	Полученный результат (описание и количество баллов)	Желаемый результат, описание
1	Знание: качество и объективность	<p>Полученный результат: 32 балла из 36.</p> <p>Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме:</p> <p>1.3. Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитана на количество часов: не менее 3.</p> <p>1.15. Обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования: наличие информационного блока.</p> <p>1.20. Участие специалистов образовательной организации в семинарах и тренингах по инклюзивному образованию.</p>	<p>Максимальное количество баллов: 36.</p> <p>Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе:</p> <p>1.3. Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитана на количество часов: до 10.</p> <p>1.15. Регулярно обновляемая информация.</p> <p>1.20. Участие и трансляция опыта специалистов образовательной организации в семинарах и тренингах по инклюзивному образованию.</p>
2	Воспитание	<p>Полученный результат: 18 баллов из 21.</p> <p>Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме:</p> <p>2.12. Отсутствие представительств детских и молодежных общественных объединений («Большая перемена»).</p> <p>2.16. Отсутствие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.</p> <p>2.17. Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в</p>	<p>Максимальное количество баллов: 21.</p> <p>Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе:</p> <p>2.12. Наличие представительств детских и молодежных общественных объединений («Большая перемена»).</p> <p>2.16. Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.</p> <p>2.17. Непрерывное повышение квалификации педагогических работников</p>

		сфере воспитания: осуществляется непрерывное повышение квалификации.	в сфере воспитания, включая организацию повышения квалификации на базе данной школы.
3	Здоровье	<p>Полученный результат: 11 баллов из 15.</p> <p>Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме:</p> <p>5.3. Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов (по видам спорта): в школе культивируется менее 5 видов спорта.</p> <p>5.4. Охват обучающихся ВФСК «ГТО»: от 10 до 30% обучающихся имеют подтвержденный удостоверением знак ГТО на 1 сентября 2022 года.</p>	<p>Максимальное количество баллов: 15</p> <p>Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе:</p> <p>5.3. В школе культивируется более 10 видов спорта.</p> <p>5.4. Более 30% обучающихся имеют подтвержденный удостоверением знак ГТО на 1 сентября текущего года.</p>
4	Творчество	<p>Полученный результат: 11 баллов из 16.</p> <p>Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме:</p> <p>3.2. Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях: участие и победа на региональном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей, олимпиад.</p> <p>3.3. Наличие 1-2 объединений (школьный театр, школьный музей, школьный туристический клуб, школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр (телевидение, газета, журнал)).</p> <p>3.4. Сетевое взаимодействие с</p>	<p>Максимальное количество баллов: 16.</p> <p>Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе:</p> <p>3.2. Участие и победа на всероссийском уровне во всероссийских конкурсах, фестивалях, олимпиадах; участие в конференциях.</p> <p>3.3. Не менее 5 объединений из числа возможных к созданию (школьный театр, школьный музей, школьный туристический клуб, школьный краеведческий стартап, школьный музыкальный коллектив, школьный пресс-центр (телевидение, газета, журнал)).</p> <p>3.4. Сетевое взаимодействие не менее чем с 2</p>

		одной организацией из числа возможных (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT-клубы, «Точки роста», экостанции, ведущие предприятия региона и др.)	организациями из числа возможных (организации культуры и искусств, кванториумы, мобильные кванториумы, ДНК, IT-клубы, «Точки роста», экостанции, ведущие предприятия региона и др.), работа по сетевому взаимодействию со школами «базового» и «среднего» уровней.
5	Профориентация	Полученный результат: 18 баллов из 18. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям.	Максимальное количество баллов: 18. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям.
6	Учитель. Школьные команды	Полученный результат: 14 баллов из 16. Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме: 6.5. Наличие педагогических работников, прошедших повышение квалификации по наставничеству, аттестованных по квалификационной категории «педагог-наставник», школа является базой для практической подготовки.	Максимальное количество баллов: 16. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе: 6.5. Наличие педагогических работников, прошедших повышение квалификации по наставничеству, аттестованных по квалификационной категории «педагог-наставник», школа является базой для практической подготовки.
7	Школьный климат	Полученный результат: 9 баллов из 9. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям.	Максимальное количество баллов: 9. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям.
8	Образовательная среда	Полученный результат: 14 баллов из 18. Образовательная организация вышла на «средний» уровень «Школы Минпросвещения России», соответствует «полному» уровню по всем показателям, кроме:	Максимальное количество баллов: 18. Образовательная организация соответствует «полному» уровню «Школы Минпросвещения России» по всем показателям, в том числе:

		8.4. Обеспечение беспроводного доступа на территории организации, введение собственных правил по использованию мобильных устройств и устройств связи	8.4. Обеспечение беспроводного доступа на территории организации, введение собственных правил по использованию мобильных устройств и устройств связи.
		8.6. Создан управляющий совет и развивается ученическое самоуправление	8.6. Создан управляющий совет и развивается ученическое самоуправление.

3.2. Аналитическое и прогностическое обоснования программы развития.

3.2.1. PEST-анализ (P – политические, E – экономические, S – социальные, T – технологические аспекты внешней среды)

№ п/п	Направление анализа	Примерный перечень основных факторов	Как влияет на направления развития
1	Политические аспекты внешней среды	<p>- напряженная общемировая политическая ситуация, выдвигание внешних санкций против России, внешняя политика страны направлена на защиту интересов государства, противостояние нацистским движениям в Украине;</p> <p>- внутренняя политика на государственном уровне направлена на укрепление государственности, патриотизма. Одним из важнейших направлений стало воспитание и развитие духовно-нравственных, патриотически настроенных, физически здоровых граждан;</p> <p>- в стране активно реализуется Национальный проект</p>	<p><u>1. Знание.</u> Внедрение обновленных Федеральных государственных общеобразовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Повышение качества преподавания гуманитарных учебных предметов, обеспечивающего ориентацию обучающихся в современных общественно-политических процессах, происходящих в России и мире. Формирование у школьников исторического мышления, понимания происходящих в стране и мире процессов в историческом контексте, умения давать оценку событиям с опорой на мировоззренческую позицию, культивируемую в Российской Федерации, основанную на исторической памяти, духовных ценностях, с понятиями о любви к Родине, о причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, самопожертвовании, о государственной необходимости, о защите интересов народа и т.п.</p> <p>—</p> <p><u>2. Воспитание.</u> Формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям. Формирование у детей патриотизма, чувства</p>

	<p>«Образование» на 2019 – 2024 годы, с 2021 года введены ФГОС третьего поколения, с 2015 года внедряется Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с 2022 года - Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, с 2017 года - Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, с 2012 года - Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, с 2014 года - Положение о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне (ГТО)»;</p> <p>- осуществляется субсидирование государством региона, в котором осуществляет деятельность школа;</p> <p>-внутренняя политика на региональном и муниципальном уровне соответствует государственной политике, реализуется Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы, Государственная</p>	<p>гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программы патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания.</p> <p>Формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения.</p> <p>Воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.</p> <p><u>3. Здоровье.</u></p> <p>Формирование у подрастающего поколения ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.</p> <p>Активизация процесса внедрения комплекса ГТО в школе.</p> <p>Создание здоровьесберегающей среды в школе и пропагандирование ее в семьях обучающихся.</p> <p><u>4. Творчество.</u></p> <p>Развитие форм включения детей в интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую деятельность, в том числе на основе использования потенциала системы дополнительного образования детей города Белоярский, а также организаций сферы физической культуры и спорта, культуры.</p> <p>Популяризация регионального и всероссийского конкурсного движения среди школьников.</p> <p><u>5. Профориентация.</u></p> <p>Организация тематических экскурсий и событий с участием профессиональных сообществ, бизнеса.</p> <p>Реализация программы «Билет в будущее».</p> <p>Внедрение сетевых программ профориентации совместно с Белоярским политехническим колледжем, колледжами и ВУЗами Ханты – Мансийского автономного округа - Югра, Тюменской области, предприятиями реального сектора экономики.</p> <p><u>6. Учитель. Школьные команды.</u></p> <p>Содействие формированию положительного образа учителя, престижности педагогической профессии.</p> <p>Организация комплексного методического сопровождения деятельности педагогов, участвующих в духовно-нравственном воспитании подрастающего поколения, формировании патриотизма, российской гражданской</p>
--	--	--

		<p>программа ХМАО – Югры «Развитие образования на 2018 – 2025 годы»; муниципальная программа Белоярского района Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования на 2019 – 2024 годы»;</p> <p>- социальная стабильность, муниципалитет находится в экономически и политически благоприятном регионе.</p>	<p>идентичности.</p> <p>Развитие гибкой системы поощрений, в том числе увеличение оплаты труда через стимулирующие выплаты.</p> <p>Поддержка непрерывного образования и повышения квалификации педагогов и управленческой команды.</p> <p><u>7. Школьный климат.</u></p> <p>Развитие предметно - пространственной, антистрессовой среды.</p> <p>Обеспечение ребенку психологического комфорта и безопасности.</p> <p>Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра.</p> <p>Оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных, формирование психологической устойчивости.</p> <p>Привлечение детей к участию в социально значимых познавательных, творческих, культурных, краеведческих, спортивных и благотворительных проектах, в волонтерском движении.</p> <p>Обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей.</p> <p>Создание условий для расширения участия семьи в воспитательной деятельности Школы.</p> <p><u>8. Образовательная среда, создание условий.</u></p> <p>Возможность долгосрочного планирования.</p> <p>Создание стабильной обстановки в школе - чётко обозначенный государственный заказ и государственные ориентиры по отношению к образовательной системе.</p> <p>Следование линии развития по формированию единого образовательного пространства, реализация концепции внутренних преобразований Школы.</p> <p>Целевое планирование приобретений учебного оборудования, хозяйственных расходов в соответствии с перечнем оборудования, работ, необходимых для развития предметно – пространственной среды, в рамках финансирования образовательных организаций из федерального, регионального и муниципальных бюджетов, а также с использованием привлеченных внебюджетных средств, грантов.</p> <p>Формирование преемственности в работе всех уровней образования и слаженности в работе структурных подразделений образовательной</p>
--	--	---	--

			организации.
2.	Экономические аспекты внешней среды	<p>- анализ социально-экономической ситуации в Белоярском районе, свидетельствует о том, что тенденции развития территории в экономической и социальной сферах носят устойчивый характер с перспективой дальнейшего развития Белоярского района, повышения благосостояния его жителей.</p> <p>В муниципалитете расположены предприятия промышленности нефти – газовой отрасли: ТПП «Белоярскнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», ТПП «РИТЭК Белоярскнефть», ПАО «Сургутнефтегаз», ООО «Газпром трансгаз Югорск»; сельскохозяйственной отрасли: ООО СП «Белоярское» и АО «Казымская оленеводческая компания». В городе сосредоточена практически вся обрабатывающая промышленность района: производство машин и оборудования, строительных материалов; издательско-полиграфическая, пищевая промышленность;</p>	<p>1. <u>Знание.</u> Достижение каждым обучающимся заданных образовательных результатов, формирование и развитие способности к самообразованию, формированию компетенций, которые необходимы для самостоятельного приобретения знаний, умений и навыков благодаря организационным и технологическим возможностям, обеспечивающим индивидуализацию работы обучающихся. Развитие функциональной и финансовой грамотности. Популяризация чтения, в том числе семейного, для познания мира и формирования личности.</p> <p>2. <u>Воспитание.</u> Развитие вариативности воспитательной системы Школы и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности ребенка с учетом его потребностей, интересов и способностей. Формирование внутренней позиции личности по отношению к окружающей социальной действительности. Воспитание целеустремленной, самостоятельной, ответственной за принимаемые решения, саморазвивающейся, ориентированной на труд личности. Воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии.</p> <p>3. <u>Здоровье.</u> Формирование в детской и семейной среде системы мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания, навыков ведения здорового образа жизни. Популяризация различных форм семейного отдыха, семейного туризма и спорта, включая организованный отдых в каникулярное время.</p> <p>4. <u>Творчество.</u> Совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей. Предоставление дополнительного образования в стенах школы, через организацию взаимодействия с Дворцом детского (юношеского) творчества г. Белоярский. Формирование заинтересованности обучающихся и их родителей в развитии талантов несовершеннолетних, их индивидуальности, культивирование желания сделать свой город еще</p>

	<p>деревобработка; предприятия транспорта, связи. Учреждения социальной сферы: районная больница, Центр культуры и досуга «Камертон», Центральная библиотека, Дворец детского (юношеского) творчества, Школа искусств, Белоярский политехнический колледж, дворец спорта, музей, бассейн, спортивные и тренажерные залы, открытые спортивные площадки; федеральные учреждения: прокуратура, полиция, МЧС и т.д.</p> <p>Уровень безработицы в регионе и муниципалитете незначительный. По состоянию на 1 января 2022 года на территории района численность безработных составила 80 человек, уровень безработицы соответствует 0,45% к численности экономически активного населения; -уровень доходов населения достаточно высок в сравнении с общероссийским: ежегодный рост среднемесячной заработной платы на предприятиях порядка 4,7 – 8,7%, в бюджетной сфере порядка 9 - 11%.</p> <p>Школа находится</p>	<p>более благоустроенным, красивым и комфортным для жизни.</p> <p>Реализация внеурочной деятельности с учетом занятий обучающихся в спортивных учреждениях, учреждениях культуры в соответствии с соглашениями о сотрудничестве.</p> <p><u>5. Профориентация.</u></p> <p>Содействие профессиональному самоопределению, приобщению детей к социально значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.</p> <p>Внедрение системы профессиональных проб в разных профессиях.</p> <p>Создание условий для проектной деятельности школьников, удовлетворение их профильных (предметных) интересов, развитие профориентационных возможностей Школы.</p> <p>Включение предприятий города, в том числе, нефтегазовой отрасли, в профориентационную деятельность Школы.</p> <p><u>6. Учитель. Школьные команды.</u></p> <p>Формирование устойчивости педагогического коллектива, мотивирование педагогов на командную работу, сплочение коллектива, проведение работы по сохранению и профессиональному развитию педагогических кадров.</p> <p>Формирование школьной команды, идейно мотивированных на преобразования в Школе педагогов, нацеленных на достижение планируемых результатов.</p> <p>Привлечение к работе молодых специалистов. Развитие наставничества.</p> <p>Стимулирование интереса к проектной деятельности, участию в конкурсном движении.</p> <p><u>7. Школьный климат.</u></p> <p>Поддержка семейных клубов, родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ.</p> <p>Воспитание взаимоуважения в школьной среде, сплочение ученических коллективов. Поддержка ученического самоуправления и повышение роли организаций обучающихся в управлении образовательным процессом.</p> <p><u>8. Образовательная среда, создание условий.</u></p> <p>Реализация маркетингового подхода к управлению, стратегическому и тактическому планированию, так как необходимо увеличение набора детей на вакантные места в классах школы.</p> <p>Ведение целенаправленной работы по созданию</p>
--	--	--

	<p>на значительном расстоянии от других общеобразовательных учреждений (в городе 4 школы), значительная отдаленность от учреждений дополнительного образования. Вблизи находится Школа искусств, Дворец спорта, Этнокультурный центр.</p> <p>Заключен договор о взаимодействии с Дворцом детского (юношеского) творчества. Партнер, выступающий в роли шефской организации для создаваемого профильного Лукойл-класса, ПАО «Лукойл».</p>	<p>привлекательного имиджа школы для потенциальных и реальных потребителей услуг, необходимость заниматься PR-технологиями, переосмысливать свою деятельность, осуществлять научно-методическую работу в этом направлении.</p> <p>Пересмотр финансовой политики школы, поиск альтернативных источников финансирования (гранты, получение инвестиций от предприятий, оказание платных дополнительных образовательных услуг и др.), с целью избежать ряд негативных последствий (отсутствие логопедических групп, вынужденное сокращение кадров).</p> <p>Расширение спектра социального партнерства.</p>
3.	<p>Социальные аспекты внешней среды.</p> <p>Демографические данные: среднегодовая численность населения Белоярского района за 3 года составила: 2020 - 28,571; 2021 - 28,717; 2022 - 28,710 тыс. человек; возрастной состав населения составил: доля населения моложе трудоспособного возраста – 21,7%, трудоспособное – 61,6%, население старше трудоспособного возраста – 16,7%; фиксируется ежегодный миграционный приток населения.</p> <p>Уровень жизни населения,</p>	<p>1. <u>Знание.</u></p> <p>Формирование практических навыков при освоении общеобразовательной программы с целью получения качественных образовательных результатов.</p> <p>Приобщение школьников к сокровищнице мировой и отечественной культуры через повышение роли библиотеки, в том числе Президентской электронной библиотеки.</p> <p>Обеспечение доступности детской литературы для семей, приобщение детей к классическим и современным высокохудожественным отечественным и мировым произведениям искусства и литературы.</p> <p>Регулярная организация научно-практических конференций школьного уровня.</p> <p>Вовлечение в участие в олимпиадном движении не менее 60% обучающихся Школы.</p> <p>Развитие поисковой и краеведческой деятельности.</p> <p>2. <u>Воспитание.</u></p> <p>Создание условий для воспитания здоровой, счастливой, свободной личности.</p> <p>Воспитание взаимоуважения, уважения к семье и родителям, учителю, человеку труда, старшему поколению, а также подготовка личности к семейной и общественной жизни, трудовой</p>

	<p>зарплатные ожидания (среднемесячная зарплата за 3 года: 2020 - 101 191 руб., 2021 - 105 900 руб., 2022 - 113 630 руб.).</p> <p>Обычаи и ценности: одна из главных особенностей района и региона в целом - необходимость сохранения культуры и образа жизни коренных малочисленных народов севера (ханты, манси, ненцы); еще одна особенность - многонациональный состав населения.</p> <p>Религиозные факторы: основная часть населения ассоциирует себя с Православием, также имеется значительная часть населения, исповедующая Ислам.</p> <p>Изменения в базовых ценностях: значительно уменьшилась в обществе ответственность семьи за воспитание подрастающего поколения, основная ответственность возлагается на общественные и государственные институты, в первую очередь - на школу.</p> <p>Изменения в стиле и уровне жизни: большую часть свободного времени дети и члены семьи проводят в интернете, живое общение сведено к минимуму;</p>	<p>деятельности, формирование понимания безнравственности ведения образа жизни потребителя.</p> <p>Расширение сотрудничества в сфере духовно-нравственного воспитания детей, в том числе с традиционными религиозными общинами.</p> <p>Развитие у детей нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия, дружелюбия, эмпатии).</p> <p>Воспитание у подростков понимания ценности благополучной семейной жизни, ответственного родительства.</p> <p><u>3. Здоровье.</u></p> <p>Формирование у школьников культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек.</p> <p>Популяризация спорта, активного отдыха среди семей, распространение среди родителей правил ведения здорового образа жизни.</p> <p><u>4. Творчество.</u></p> <p>Внедрение в работу со школьниками музейной и театральной культуры, системы работы с одаренными детьми.</p> <p>Организация с детьми работы, направленной на сохранение, поддержку и развитие этнических культурных традиций и народного творчества.</p> <p>Развитие творческих способностей как фактора повышения самооценки обучающихся.</p> <p>Организация тематических смен в летнем оздоровительном школьном лагере.</p> <p><u>5. Профорентация.</u></p> <p>Внедрение программ ранней профориентации.</p> <p>Психологическое и тьюторское сопровождение процесса профессионального самоопределения.</p> <p>Формирование у школьников умений и навыков самообслуживания, потребности трудиться, добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности, включая обучение и выполнение домашних обязанностей.</p> <p>Развитие навыков совместной работы, умения работать самостоятельно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий.</p> <p>Формирование у детей позитивных жизненных ориентиров и планов.</p> <p>Вовлечение семьи в профориентационный процесс.</p> <p><u>6. Учитель. Школьные команды.</u></p> <p>Формирование коллектива единомышленников, готового работать с вызовами современности, умеющего нивелировать отрицательное</p>
--	---	--

		<p>уровень жизни стабилен.</p> <p>Отношение к труду и отдыху: обесценивание физического труда; непопулярность активного отдыха среди большой части семей.</p> <p>Уровень образованности, квалификация населения Белоярского района: высшее образование имеют 24.0%, неполное высшее — 3.2%, среднее профессиональное — 34.8%, 11 классов — 16.4%, 9 классов — 6.4%, 5 классов — 8.3%.</p> <p>Влияние СМИ: нежелательное влияние на детей и подростков средств массовой информации в связи с имеющимся свободным бесконтрольным доступом к контенту интернета через средства мобильной связи, а также широкому доступу к большому количеству каналов телевидения в большинстве семей.</p>	<p>воздействие средств массовой информации на мировоззрение детей и подростков.</p> <p>Создание образа педагога, являющегося лидером общественного мнения, являющегося проводником государственных идей гражданственности, патриотизма, национальной гордости, сохранения духовно – нравственных ценностей и т.п.</p> <p><u>7. Школьный климат.</u></p> <p>Формирование школьного климата, основанного на взаимоуважении, приятии особенностей других людей, неприятии случаев безнравственного поведения лиц из ближайшего окружения.</p> <p>Развитие сопереживания и формирование позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам.</p> <p>Формирование среды, поддерживающей и развивающей самостоятельность несовершеннолетних при решении вопросов самоуправления в школе.</p> <p>Среди родительской общественности – поддержка активного проявления интереса к школьной жизни, желания оказывать влияние на принятие управленческих решений, вносящих изменения в условия образования школьников.</p> <p><u>8. Образовательная среда, создание условий.</u></p> <p>Создание образовательной среды школы в контексте формирования единого образовательного пространства Белоярского района, Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, РФ с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной работе, профориентации и развитию обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся.</p> <p>Формирование условий для комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество.</p>
4.	Технологические аспекты внешней среды	Влияние интернета на развитие региональной, муниципальной и школьной систем образования: создание	<p><u>1. Знание.</u></p> <p>Формирование новых компетенций по использованию ИКТ-технологий.</p> <p>Углубление знаний обучающихся благодаря использованию программных продуктов ГИС «Образование Югры» (школьники имеют</p>

	<p>единой образовательной информационной среды ХМАО - Югры, интегрированной в общероссийское и мировое образовательное пространство, в том числе через ГИС «Образование Югры»; численность обучающихся по ФГОС, которым обеспечена возможность пользоваться интерактивными учебными пособиями, возросла до 100%; ряд услуг сферы образования, отнесенных федеральным законодательством к первоочередным, оказываются в электронном виде посредством интеграции с ЕПГУ.</p> <p>Влияние мобильных технологий на сферу образования (в том числе управление образованием) является существенным и, в основном, прогрессивным:</p> <p>а) развлекательные (проигрыватели аудио- и видеофайлов, игры, электронные книги и т. д.);</p> <p>б) коммуникационные (общение в разных форматах);</p> <p>в) навигационные (приложения, которые</p>	<p>свободный доступ к цифровым контентам: «Яндекс — учебник», «Яндекс Лицей», «Мобильное электронное образование», «Открытая школа», «Учи.ру», «ЯКласс», «Алгоритмика», «Просвещение», «Российская электронная школа»).</p> <p>С помощью цифрового гаджета и мессенджера школьник имеет возможность быть включенным в любое время в образовательное пространство и образовательный процесс через веб-сайты, онлайн - дискуссионные форумы, социальные медиа, платформы для обмена содержанием, мобильные приложения.</p> <p><u>2. Воспитание.</u></p> <p>Формирование способности к сотрудничеству и коммуникации, к самостоятельному приобретению, пополнению и интеграции знаний, способности к решению лично и социально значимых проблем и воплощению решений в практику с применением средств ИКТ.</p> <p>Воспитание культуры и этики телекоммуникационного общения участников образовательного процесса, популяризация, имеющихся в информационном пространстве традиционных российских культурных, в том числе эстетических, нравственных и семейных ценностей и норм поведения.</p> <p>Воспитание в детях умения совершать правильный выбор в условиях возможного негативного воздействия информационных ресурсов, с неприятием информации деструктивного, аморального, безнравственного характера.</p> <p>Формирование понимания ответственности при использовании средств ИКТ, так как с помощью цифрового гаджета и мессенджера школьник становится активным субъектом этих процессов.</p> <p><u>3. Здоровье.</u></p> <p>Обеспечение в Школе условий защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.</p> <p>Формирование ответственного отношения родителей к здоровому питанию детей. В ГИС «Образование Югры» доступен модуль — «Автоматизация школьного питания». В личном кабинете родители могут выбрать любое блюдо из предложенного меню, в том числе с учетом медицинских показаний ребенка.</p> <p>Превентивные меры по сохранению здоровья школьников благодаря введению дистанционного образования в период эпидемического неблагополучия.</p> <p>Формирование понимания школьниками и</p>
--	---	--

	<p>работают с системой GPS, электронными картами и географическими координатами);</p> <p>г) справочные (словари, базы данных, энциклопедии);</p> <p>д) прикладные (органайзеры, программы для работы с графикой и текстом, записные книжки и т. д.).</p> <p>Количество и качество необходимого технического оборудования для процессов автоматизации производства и обработки информации достаточно для ведения электронного документооборота, электронного журнала, иных программ, связанных с образовательной и хозяйственной деятельностью Школы .</p>	<p>родителями недопустимости злоупотребления игровыми технологиями в связи с возможным в последующем нарушением физического и психического здоровья.</p> <p><u>4. Творчество.</u></p> <p>Появление новых видов творчества, развитие креативного мышления детей в связи с использованием современного цифрового учебно-лабораторного оборудования в творческой и исследовательской деятельности.</p> <p>Появление возможности удаленного участия школьников в онлайн - мероприятиях творческой направленности, конкурсах, предметных олимпиадах и фестивалях различного уровня.</p> <p><u>5. Профориентация.</u></p> <p>Сотрудничество с ресурсными центрами округа (детскими технопарками), IT-клубами, в которых обучающиеся смогут получать практические навыки по техническим, инженерным, IT-специальностям, с использованием современных программных продуктов и реализацией профориентационных программ, в том числе индивидуальных.</p> <p><u>6. Учитель. Школьные команды.</u></p> <p>Формирование ИКТ-компетентности педагогических работников. Апробация и распространение педагогами перспективных моделей и схем построения образовательного процесса, основанных на ИКТ-поддержке, в том числе альтернативных классно-урочной системе. Использование технологий дистанционного обучения и консультирования, для реализации системы открытого образования. Реализация потенциала персонализации образовательного процесса (на основании данных об успеваемости ребенка при организации учебного процесса педагогами может формироваться индивидуальная образовательная траектория обучающегося).</p> <p><u>7. Школьный климат.</u></p> <p>Обеспечение информационной открытости школы. Расширение возможностей обратной связи с общественностью, родителями через использование средств ИКТ. Формирование ИКТ-компетентности родителей, которая позволяет выработать оптимальную систему взаимодействия, направленную на развитие обучающихся и улучшает взаимопонимание и сотрудничество между всеми участниками образовательного процесса. Родители становятся полноправными партнерами педагогов в оценке учебной работы ребенка и разработке путей повышения результативности учебно-воспитательного</p>
--	---	--

		<p>процесса.</p> <p><u>8.Образовательная среда, создание условий.</u></p> <p>Современная информационная среда и инструменты создают условия для трансформации традиционной классно-урочной системы, времени и пространства учебной работы. Внедрение в образовательный процесс новых форм организации дидактических, игровых и мультимедийных сред, основанных на использовании ИКТ.</p> <p>Оснащение школы в соответствии с едиными требованиями к оснащению образовательных организаций в рамках реализации ФГОС, требованиями к совместимости и универсальности этих средств.</p> <p>Развитие сетевой инфраструктуры.</p> <p>Обеспечение индивидуального онлайн – обучения.</p> <p>Расширение возможностей электронной библиотеки школы, использование фонда Президентской электронной библиотеки.</p> <p>Использование в работе школы программных продуктов ГИС «Образование Югры», интегрированной с качественными образовательными платформами.</p>
--	--	---

Общие выводы по таблице факторов PEST–анализа:

В каждой из этих четырёх групп в качестве главных факторов, оказывающих наибольшее влияние, необходимо выделить:

- Политические аспекты внешней среды: политическая деятельность федеральных, региональных и местных органов власти, законодательное регулирование деятельности образовательных организаций в РФ;
- Экономические аспекты внешней среды: развитие инфраструктуры и направления инвестиционной политики;
- Социальные аспекты внешней среды: уровень и качество жизни населения, традиции, обычаи, привычки и социальная активность населения;
- Технологические аспекты внешней среды: развитие компьютерной грамотности, возможность подключения к интернету с каждого рабочего места учителя и ученика, высокий уровень развития соответствующей техники и технологии, доступной в образовательной среде.

Таким образом, развитие образовательной системы школы, с одной стороны, должно ориентироваться на государственный заказ и государственную политику в области образования (создание образовательной среды школы в контексте формирования единого образовательного пространства Белоярского района, Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, РФ с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной работе, профориентации и развитию обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов, создание предметно – пространственной среды, приоритет здоровьесберегающих и информационных технологий, с другой

стороны – в сложившихся условиях школьная команда должна чётко определить собственные цели, ценности, политику и тактику, которые обеспечат:

- привлекательность для ближайших социальных заказчиков;
- стабильность и успешность функционирования и развития школы в изменяющемся социуме, в условиях жесткой конкуренции.

3.2.2. SWOT - анализ для выявления факторов внутренней и внешней среды, обуславливающих потенциальные возможности и опасности: Strengths (сильные стороны), Weaknesses (слабые стороны), Opportunities (возможности), Threats (угрозы).

А. Общий SWOT – анализ для выявления факторов внутренней и внешней среды деятельности Школы (краткая характеристика позиции).

Сильные стороны:		Слабые стороны:	
Управленческая модель Школы	Завершение формирования управленческой команды, стремящейся к преобразованиям, развитию школы.	Управленческая модель Школы	Отсутствие реального общественного самоуправления. Не сформирована единая школьная команда педагогического коллектива.
1.Знание	Реализация основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС, внедрение обновленных ФГОС.	1.Знание	Отсутствие траекторий индивидуального обучения для всех школьников (индивидуальные учебные планы).
2.Воспитание	Следование воспитательным рекомендациям, закрепленным на уровне государства	2.Воспитание	Недостаточное количество единомышленников среди родительской общности
3.Здоровье	Реализация программ по здоровому и безопасному питанию, регулярность проведения спортивных мероприятий, пропаганды по формированию ЗОЖ.	3.Здоровье	Отсутствие заинтересованности родителей в формировании ЗОЖ в семьях
4.Творчество	Развитая инфраструктура города. Развитие способностей детей через кружковую работу школы, через обучение школьников в Школе искусств, Дворце детского (юношеского) творчества, Дворце спорта и т.д.	4.Творчество	Отсутствие соглашений с потенциальными партнерами в рамках реализации основной общеобразовательной программы школы.
5.Профорентация	Наличие в городе достаточного количества	5.Профорентация	Отсутствие соглашений с предприятиями

	промышленных предприятий, учреждений социальной сферы		рамках реализации профориентационного направления работы школы.
6.Учитель. Школьные команды	Сформирован достаточно молодой коллектив педагогов (средний возраст 38 лет), наличие высокопрофессиональных кадров.	6.Учитель. Школьные команды	Не сформирована единая идеологическая, мотивационная основа сплочения педагогических кадров, необходимость трансформации в устойчивый рефлексивный профессиональный коллектив.
7.Школьный климат	Так как школа находится на стадии формирования, то имеются возможности для выбора приоритетных ценностных ориентиров, создания «лица Школы». Обеспечена безопасность обучающихся, психолого-педагогическое сопровождение.	7.Школьный климат	Отсутствие традиций в школе (так как школа еще формируется), не организована достаточная обратная связь с родителями в целях обеспечения комфортности пребывания обучающихся в школе, повышения их мотивации к учебному труду.
8.Образовательная среда. Создание условий	Современное здание, новейшее оборудование, наличие передовых технологий, высокоскоростной интернет, выход в интернет с каждого рабочего места.	8.Образовательная среда. Создание условий	Отсутствие осознанной внутренней позиции, Школы, принципов и четкого понимания своей миссии. Школа находится на окраине города, отсутствие шаговой доступности для многих жителей города, сложность формирования классов.
Возможности:		Угрозы:	
Управленческая модель Школы	Формирование государственно-общественного управления.	Управленческая модель Школы	Территориальное сообщество не проявляет своей заинтересованности,
1.Знание	Индивидуализация программ обучения.		
2.Воспитание	Развитие духовно-нравственной, гражданско-патриотической		

	составляющей.		открытая враждебность конкурентов.
3.Здоровье	Улучшение качества питания, формирование индивидуальных программ здоровья, популяризация ЗОЖ.	1.Знание	Не сформирована мотивация педагогов к реализации процессов индивидуализации обучения школьников
4.Творчество	Развитие взаимодействия с партнерами, выход на всероссийский конкурсный уровень.	2.Воспитание	Негативное воздействие информационной среды (интернет).
5.Профориентация	Организация практических занятий школьников с участием сетевых партнеров, экскурсий на производство.	3.Здоровье	Интернет-зависимость.
6.Учитель. Школьные команды.	Организация наставнических механизмов и школьных команд.	4.Творчество	Отсутствие гарантированной спонсорской поддержки, сложность поиска инвесторов.
7.Школьный климат.	Формирование собственных традиций, системы самоуправления, осознание миссии Школы.	5.Профориентация	Следование несовершеннолетних и родителей моде, приоритетам, принятым в обществе, при выборе будущей профессии.
8.Образовательная среда. Создание условий.	Привлечение инвесторов, шефов. Участие в конкурсах на получение грантов. Поддержка проектов, в том числе финансовая, администрацией муниципалитета.	6.Учитель. Школьные команды.	Непрестижность профессии учителя в социуме. Неконкурентно-способность молодых педагогов, составляющих значительную часть педагогических кадров в Школе.
		7.Школьный климат.	Не сформирована система профилактики поведенческих отклонений школьников от нормы. Слабая активность родительской общественности в создании детско-взрослой общности.
		8.Образовательная среда. Создание условий.	Недостаток финансовых средств, сложности в поиске инвесторов. Несформированность

		внутренней позиции Школы по выбору своей миссии в социуме.
--	--	--

Б. Детализированный SWOT – анализ для выявления факторов внутренней и внешней среды по 8 направлениям развития Школы.

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ ШКОЛЫ	
<p>Сильные стороны: Внедряется единое штатное расписание. Мотивационная готовность членов управленческой команды школы к инновационному развитию. Поддержка со стороны администрации района, Комитета по образованию Белоярского района инновационной деятельности школы.</p>	<p>Слабые стороны: Не сформирована окончательно управленческая команда единомышленников, текучесть кадров. Слабая вовлеченность родительской общественности, профессионального и бизнес сообщества, СМИ, общественных объединений, местных территориальных сообществ в процессы управления качеством образования в Школе.</p>
<p>Возможности: Организация работы с родителями, государственными и муниципальными органами, профессиональным и бизнес сообществами, СМИ, общественными объединениями, местными территориальными сообществами по формированию понимания принципов, заложенных в государством в тезис о закреплении всеобщей ответственности за качеством образования школьников. Увеличение доли педагогов в возрасте до 35 лет. Пересмотр системы стимулирования учителей с целью мотивирования их на решение первоочередных задач.</p>	<p>Угрозы: Не сформировано понимание участников образовательного процесса идей и политики обновления.</p>
1. ЗНАНИЕ	
<p>Сильные стороны: Реализация единого календарно – тематического планирования, единых программ обучения с 1 по 11 классы с расширением учебного плана по разным направлениям через внеурочную деятельность. Реализация программ по инклюзивному образованию, обучающихся с ОВЗ. Использование единой линейки учебников, наличие учебников для школьников с ОВЗ. Функционирует школьный информационный библиотечный центр. Обеспечена информационная открытость содержания образования.</p>	<p>Слабые стороны: Не развита система формирования индивидуальных учебных планов, нет профильных классов. Реализация рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитана на 3 часа в неделю. Отсутствие регулярно обновляемой информации в информационном блоке по инклюзивному образованию.</p>
<p>Возможности: Введение индивидуальных</p>	<p>Угрозы: Недостаточное использование</p>

<p>учебных планов, в том числе с привлечением партнеров, применение дистанционных форм обучения. Вовлеченность детей в развитие самообразования, читательской культуры, функциональной грамотности.</p>	<p>ИКТ технологий в повседневной педагогической деятельности. Слабое развитие вариативности форм обучения приводит к снижению личной заинтересованности учащихся в результатах образовательной деятельности.</p>
<p>2. ВОСПИТАНИЕ</p>	
<p>Сильные стороны: Наличие рабочей программы. Сформированы модули по различным направлениям воспитательной работы. Сформирована управленческая команда по воспитательной работе. Наличие Совета обучающихся. Организация летних смен в школьном лагере.</p>	<p>Слабые стороны: Не функционируют первичные представительства детского и молодежного общественного объединения: «Большая перемена». Не введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими и молодежными общественными объединениями. Не осуществляется трансляция педагогического опыта по воспитательной работе с организацией обучающихся мероприятий на базе школы.</p>
<p>Возможности: Привлечение к воспитательной работе местной территориальной общественности, религиозных организаций, организаций, реализующих гражданско – патриотическое направление в своей работе, сотрудников полиции, МЧС, прокуратуры, здравоохранения. Формирование команд Юных пожарных, Юных инспекторов движения. Развитие юнармейского движения, создание первичного представительства общественного объединения «Большая перемена». Введение в штатное расписание должности советника директора по воспитанию.</p>	<p>Угрозы: Бесконтрольное использование мобильного интернета (через телефоны, переносные устройства) создает угрозу доступа к информации, которая противоречит российскому законодательству, влияет на духовно – нравственное формирование подрастающего поколения</p>
<p>3. ЗДОРОВЬЕ</p>	
<p>Сильные стороны: В целом разработана программа здоровьесбережения. В школе функционирует ГИС «Образование Югры, доступен модуль — «Автоматизация школьного питания». В личном кабинете родители могут выбрать любое блюдо из предложенного меню, в том числе с учетом медицинских показаний ребенка. В школе вводится дистанционное образование в период эпидемического неблагополучия. Организована просветительская работа по ЗОЖ, профилактика табакокурения,</p>	<p>Слабые стороны: Недостаток разнообразия видов спорта, спортивных клубов. Требуется усиленная работа по привлечению школьников к участию в сдаче норм ГТО. Слабая эффективность проводимой работы по формированию здорового образа жизни обучающихся и их семей. Отсутствие деятельности по вовлечению семей в спортивно – туристские виды активного отдыха. Отсутствие индивидуальных программ</p>

приема алкоголя, ПАВ. Доступность спортивной инфраструктуры.	здоровьесбережения для каждого ребенка.
Возможности: Формирование индивидуальных программ здоровья для обучающихся, включающих все факторы организации деятельности ребенка, начиная с режима дня, питания, отдыха и заканчивая способами психологической разрядки, спортивными оздоровительными занятиями.	Угрозы: Интернет-зависимость, которая влечет нарушение физического и психического здоровья. Негативное влияние ближайшего окружения, в том числе и семьи, на формирование вредных привычек.
4. ТВОРЧЕСТВО	
Сильные стороны: Работают школьные кружки туристско - краеведческого, физкультурно-спортивного, художественно – эстетического, социально – гуманитарного, научно – исследовательского направления, многие ребята занимаются в Детской школе искусств г.Белоярский, Дворце детского (юношеского) творчества, Дворце спорта.	Слабые стороны: Недостаточное участие школьников во всероссийских конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях. Отсутствует объединение по созданию школьного музея, школьного музыкального коллектива, школьного хора, туристического клуба. Отсутствует сетевое взаимодействие с организациями культуры, спорта. Не создана «Точка роста».
Возможности: заключение соглашений о сотрудничестве с Центом культуры и досуга «Камертон», Центральной библиотекой, дворцом спорта, Белоярским этнокультурным центром, плавательным бассейном «Дельфин», Детско-юношеской спортивной школой по реализации часов внеурочной деятельности. Создание в школе «Точки роста».	Угрозы: недостаток финансовых возможностей для укомплектования «Точки роста», отсутствие инвесторов. Отсутствие гарантированной спонсорской поддержки для организации поездок на конкурсы и т.п.
5. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ	
Сильные стороны: Реализация календарного плана профориентационной работы. Отношения между участниками сетевого взаимодействия по профориентации строятся на договорной основе. Наличие профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы. Внедряется система профильных элективных курсов. Участие школьников в фестивале профессий, в ежегодной онлайн-диагностике в рамках проекта «Билет в будущее», «Проектория».	Слабые стороны: Отсутствие заключенных соглашений по сетевой форме реализации внеурочной деятельности. Отсутствие образовательной деятельности по формированию практических навыков школьников (профессиональные пробы). Отсутствует сетевое взаимодействие с школьными кванториумами, IT-клубом, предприятиями г. Белоярский. Не разработана профориентационная программа работы с родителями. Эпизодическое использование региональных профориентационных сервисов и программ. Не оборудованы тематические классы. Отсутствие профориентационной деятельности 9-ков на базе Белоярского политехнического колледжа. Не проведена курсовая подготовка

	педагогов по программе подготовки педагогов – навигаторов.
<p>Возможности: Заключение соглашения с детским технопарком, IT – клубом, ТПП «Белоярскнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь», Белоярским политехническим колледжем, профессиональными учреждениями среднего и высшего образования для профориентационной деятельности, в том числе с использованием дистанционных форм работы.</p> <p>Оборудование тематических классов.</p> <p>Организация курсовой подготовки педагогов – навигаторов.</p> <p>Привлечение представителей предприятий и родителей в образовательный процесс для повышения его практико-ориентированности.</p>	<p>Угрозы: Под давлением социума происходит ориентирование обучающихся на престижные, высокодоходные профессии, без учета собственных склонностей и интересов.</p> <p>Отсутствие широкого спектра профессиональных ориентиров, с которыми школа может ознакомить обучающихся на практике.</p> <p>Неготовность педагогов – навигаторов ориентировать обучающихся на профессии будущего.</p>
6. УЧИТЕЛЬ. ШКОЛЬНЫЕ КОМАНДЫ.	
<p>Сильные стороны: Наличие эффективного опыта организации дистанционного обучения.</p> <p>Наличие в школе элементов передовых педагогических практик; востребованность открытых мероприятий школы.</p> <p>Наличие положения о наставничестве педагогических работников.</p> <p>Участие учителей школы в профессиональных конкурсах, семинарах, тренингах, курсах повышения квалификации, трансляции своего опыта.</p>	<p>Слабые стороны:</p> <p>Не закончен процесс образования высокопрофессионального стабильного педагогического коллектива.</p> <p>Не сформирована единая идеологическая, мотивационная основа сплочения педагогических кадров.</p> <p>Отсутствие учителей, аттестованных по квалификационной категории «педагог-наставник».</p> <p>Отсутствие трансляции опыта специалистов школы по инклюзивному образованию, воспитательной работе.</p> <p>Молодые педагоги не конкурентоспособны.</p>
<p>Возможности: Внедрение системы наставничества, организация курсовой подготовки по наставничеству, воспитательной работе, профориентации.</p> <p>Создание педагогического класса из обучающихся, с целью воспитания смены.</p>	<p>Угрозы:</p> <p>Государством и обществом не сформирована достаточная престижность профессии учителя.</p>
7. ШКОЛЬНЫЙ КЛИМАТ	
<p>Сильные стороны: Наличие системы психолого-педагогического, социального сопровождения.</p> <p>Наличие системы самоуправления школьников, рост социальной активности обучающихся.</p> <p>Ежегодное тестирование школьников на незаконное употребление ПАВ.</p> <p>Организация и проведение значительного количества школьных мероприятий и</p>	<p>Слабые стороны:</p> <p>Не выстроены внешние связи между школой и общественностью и внутренние связи между педагогами и администрацией, между администрацией, педагогами с одной стороны и родителями с другой, между детьми, родителями и педагогами с трех сторон, а также не выстроены отношения внутри самих групп: администрация, педагоги, родители,</p>

<p>активностей. Развивается предметно-пространственная среда, с обеспечением школьникам психологического комфорта и безопасности.</p>	<p>дети. Не разработана эффективная антибуллинг-программа с привлечением к ее реализации родительской общественности. Родители (законные представители), территориальная общественность не стремятся стать активными участниками учебно – воспитательного процесса. Не развита служба школьной медиации. Не сформирована система консультативной поддержки родителей по социальной, коммуникативной и педагогической компетентности. Слабая подготовка педагогов к урегулированию многих конфликтных ситуаций, связанных с девиантным поведением школьников или неконструктивным поведением родителей (законных представителей).</p>
<p>Возможности: Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях. Создание системы повышения уровня педагогической просвещенности родителей (законных представителей): организация консультаций на регулярной основе педагогами-психологами, социальным педагогом, представителями администрации школы и педагогами для родителей и законных представителей обучающихся, испытывающих затруднения в воспитании детей, а также для родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста и не посещающих дошкольные учреждения.</p>	<p>Угрозы: Проявление агрессивности несовершеннолетних в отношении сверстников, а также проявления буллинга и кибербуллинга. Нежелание родителей (законных представителей) вникать в проблемы подрастающего поколения, ссылаясь на занятость и неумение решать такие вопросы. Неготовность педагогов квалифицированно реагировать на проявление девиантного поведения (необходимость не только погасить конфликт, но и предотвратить его последствия). Соккрытие («замалчивание») острых ситуаций всеми участниками события, без урегулирования конфликта.</p>
<p>8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА, СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ</p>	
<p>Сильные стороны: Создана современная материально-техническая база и инфраструктура, обеспечена безопасность обучающихся. Осуществлено подключение всех рабочих мест к высокоскоростному интернету с фильтрацией трафика. Внедряется активное использование широких возможностей дистанционного обучения: обеспечена доступность получения образования для учащихся, открытость образовательных ресурсов, огромные возможности для часто болеющих и одаренных детей</p>	<p>Слабые стороны: Отсутствие беспроводного доступа Wi-Fi к интернету на территории школы, не введены собственные правила по использованию мобильных устройств и устройств связи. Не создан управляющий совет школы. Недостаточно развита система обратной связи с родителями по вопросам организации образовательного процесса.</p>
<p>Возможности: Организация сетевого взаимодействия с кванториумом, IT-</p>	<p>Угрозы: Недостаток финансовых средств, направляемых на поощрение педагогов и</p>

<p>клубом, учреждениями образования, культуры и спорта с целью вовлечения их в процесс реализации основной общеобразовательной программы. Участие в конкурсах на получение грантов.</p>	<p>на приобретение современного учебного оборудования, так как моральное старение компьютеров и т.п. происходит достаточно быстро.</p>
---	--

Общие выводы: Несмотря на большое влияние внешних факторов, стратегия развития должна быть ориентирована на внутренний потенциал Школы, на инновационные технологии управления и обучения. В рамках общенациональной стратегии развития образования необходимо организовать работу с родителями, государственными и муниципальными органами, профессиональным и бизнес сообществами, СМИ, общественными объединениями, местными территориальными сообществами по формированию понимания принципов, заложенных в государством в тезис о закреплении всеобщей ответственности за качество образования школьников.

Положительное влияние окажут:

- государственная стратегия развития образования в рамках Национального проекта «Образование», развивающаяся система государственно – общественного управления;
- современная инфраструктура образовательной среды Школы, способная обеспечить реализацию индивидуального маршрута обучения каждого учащегося;
- созданная система комплексной безопасности в образовательной организации, способная обеспечить комфортные и безопасные условия пребывания обучающихся в Школе;
- высокопрофессиональный педагогический коллектив и управленческая команда Школы, способные к инновационной деятельности;
- рост мотивации педагогов, направленный на вклад каждого из них в процессы серьезных изменений образовательной системы в целом, через внедрение гибкой системы поощрений, увеличение оплаты труда через стимулирующие выплаты, укрепление социального престижа профессии учителя на государственном уровне.

Вместе с тем слабые стороны и потенциальные внешние риски побуждают к:

- к тесной взаимосвязи и сотрудничеству педагога, семьи, учащегося, местного сообщества, власти, нацеленным на проявление индивидуального успеха ребенка и рост качества образования в целом;
- более системному использованию педагогами современных информационных технологий и верифицированного цифрового образовательного контента;
- развитию сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями, организациями социальной сферы и предприятиями реального сектора экономики города и округа с целью совершенствования работы по профориентации, достижения более качественных результатов при освоении основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, творческого развития школьников;
- созданию эффективной системы наставничества в педагогическом и ученическом коллективах;
- усилению работы по вовлечению родительской общественности в формирование детско-взрослой общности, здорового школьного климата.

4. Концепция программы развития

Введение

Выявленные проблемы, обоснование актуальности развития Школы

Программа развития школы разработана на основе изучения направлений государственной политики в сфере образования и тенденций развития общего образования при использовании PEST-анализа с пониманием ожиданий общества и социального окружения, а также утвержденной Концепции «Школа Минпросвещения России». Предстоящий период развития рассматривается без учета анализа выполнения задач и степени достижения цели Программ развития предыдущих периодов, так как школа является вновь созданной. Для понимания текущего состояния Школы, территориальной и социальной специфики, возможностей и потенциала педагогического коллектива осуществлена процедура самодиагностики по методическим материалам Проекта «Школа Минпросвещения России» на сайте федерального оператора (<https://smp.iuorao.ru/diagnostika>), а также SWOT-анализ.

Основные ориентиры развития Школы на предстоящий период

Реализация идеологии единого образовательного пространства, создание равных условий для каждого обучающегося независимо от социальных и экономических факторов: места проживания, семьи, укомплектованности образовательной организации, ее материальной обеспеченности и т.д., а также переход на качественно более высокий уровень общего образования.

Ключевые ориентиры и приоритеты развития Школы

Концептуальные представления желаемого будущего школы построены на основных стратегических и программных документах федерального, регионального, муниципального уровня. Актуальными для школы являются основные положения следующих документов:

- Национальный проект «Образование», Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования (третьего поколения), Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы, Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2018 – 2025 годы», Государственная программа Ханты – Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования на 2018 – 2025 годы», муниципальная программа Белоярского района Ханты – мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования на 2019 – 2024 годы», которые обеспечивают в первую очередь достижение национальной цели Российской Федерации, определенной Президентом Российской Федерации, обеспечение возможности для самореализации и развития талантов.

Обеспечено развитие Школы по следующим ключевым направлениям:

- Развитие инфраструктуры — Школа построена в 2020 году, наличие современной материально-технической базы, оборудования.

- Профессиональное развитие педагогических работников и управленческих кадров Школы — реализуются программы повышения квалификации, методическая поддержка и сопровождение педагогических работников и управленческих кадров Школы, происходит развитие навыков работы учителей в современной информационной образовательной среде.

- Совершенствование содержания образования и воспитания — внедрение в Школе обновленных Федеральных государственных общеобразовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, сформирована

система управления качеством образования, разработана программа воспитания, обеспечивающая условия для участия школьников в мероприятиях патриотической направленности, детских общественных движениях, творческих конкурсах.

Формируются нравственные ценности воспитания: справедливость, честь, совесть, личное достоинство, вера в добро, стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей, Отечеством.

В основных образовательных программах начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечена интеграция дополнительного образования с основным для достижения нового качества образовательных результатов.

Образ реально возможных преобразований

Школьники обеспечены условиями для удовлетворения творческих интересов и способностей, профориентации, осознанного выбора профессиональной траектории, вовлечены в мероприятия патриотической направленности.

Педагоги - с высоким уровнем профессионального мастерства, личностного развития, мотивации к достижению цели по самореализации и развитию личности обучающихся.

Родители - получают необходимую психолого-педагогическую и методическую поддержку по вопросам воспитания детей, являются активными участниками учебно-воспитательного процесса, участниками процессов общественного управления.

Местное территориальное сообщество - принимает принцип закрепления государством всеобщей ответственности за качество образования школьников.

Цель программы развития

Вхождение Школы в единое образовательное пространство Белоярского района, Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, Российской Федерации с едиными требованиями к содержанию обучения, воспитательной работе, профориентации и развитию обучающихся с учетом индивидуальных потребностей и интересов, к средовым условиям развития обучающихся и трудовой деятельности педагога через создание модели современной школы, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, едиными критериями и активностями, с повышением качества организационных, методических, технологических условий, управленческого процесса и результатов образовательной деятельности.

Миссия Школы (желаемая модель школы)

Школа полного дня (для ребенка и всей семьи) с открытым образовательным пространством, с вовлечением родителей, государственных и муниципальных органов, СМИ, общественных объединений, местных территориальных сообществ в процессы образовательной деятельности, с уникальной предметно – пространственной средой, включающей условия для индивидуализации образовательного процесса, самореализации и творческого развития школьников и педагогов.

Задачи программы развития

Несмотря на большое влияние внешних факторов, стратегия развития должна быть ориентирована на внутренний потенциал Школы, на инновационные технологии управления и обучения. В соответствии с этим утверждением сформулированы задачи, направленные на решение проблем, выявленных в проблемно – ориентированном и SWOT анализе:

1. Конструирование и внедрение в жизнь Школы саморазвивающейся и мотивирующей образовательной среды с эффективной обратной связью, отражающей показатели эффективности в соответствии с установленными критериями, сопоставимой с

моделью «полного» (эталонного) уровня «Школы Минпросвещения России», через формирование управленческих моделей:

- модель «Школа полного дня» (школа для ребенка и для всей семьи);
- модель «Методическая система Школы полного дня»;
- модель «Инфраструктура образования Школы полного дня»;
- модель «Управленческая система Школы полного дня»;
- модель «Наставничество».

2. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей Школы, обеспечивающей своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.
3. Создание современных условий организации образовательной деятельности, способствующих развитию мотивации педагогических работников к профессиональной деятельности.
4. Формирование предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить освоение обучающимися навыков и умений, повышение их внутренней учебной мотивации и вовлеченности в образовательный процесс через индивидуализацию образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов на каждом уровне общего образования с учетом всероссийских проверочных работ, международных сравнительных исследований качества.
5. Создание условий для самоопределения, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.
6. Совершенствование системы здоровьесбережения школьников.
7. Обеспечение комфортного и безопасного школьного климата посредством открытости образовательного пространства через участие общественности, родителей и обучающихся в управлении Школой, в развитии её информационной среды.
8. Обеспечение обучающимся с особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам (создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды).
9. Создание условий для:
 - социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно – нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
 - формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества;
 - понимания школьниками необходимости соблюдения закона и правопорядка;
 - формирования чувства взаимного уважения обучающихся, уважения к человеку труда, старшему поколению;
 - воспитания бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе и окружающей среде.
10. Дальнейшее развитие цифровизации образования для расширения возможностей индивидуализации образовательного процесса, дистанционного образования.
11. Формирование и совершенствование модели трансфера образования, сетевого взаимодействия партнеров, включенных в образовательный процесс, с целью повышения качества освоения образовательной программы, профессиональной ориентации.

12. Развитие направления работы с семьей с целью формирования доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от школы (школа для ребенка и для всей семьи).
13. Участие в независимой оценке качества образования, а также формирование системы внутреннего аудита, внутренней системы оценки качества образования.

Приоритетные направления программы развития (подпрограммы по 8 ключевым направлениям, планы мероприятий реализации проекта).

Название подпрограммы (проекта)	Знание: качество и объективность
Цель	Непрерывное совершенствование качества образования и объективности результатов оценивания с учетом обеспечения равных возможностей для всех обучающихся через конструирование мотивирующей образовательной среды.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение доступности качественного и вариативного образования для всех обучающихся, включая инклюзивное образование; • освоение обучающимися знаний, навыков и умений, соответствующих обновленным федеральным государственным общеобразовательным стандартам качества; • повышение внутренней учебной мотивации школьников и вовлеченности их в образовательный процесс; • индивидуализация образовательного процесса; • достижение планируемых образовательных результатов на каждом уровне общего образования; • повышение качества освоения общеобразовательной программы; • формирование и совершенствование модели трансфера образования, сетевого взаимодействия партнеров, включенных в образовательный процесс; • получение качественных результатов выполнения всероссийских проверочных работ; • получение высоких рейтинговых показателей по результатам участия обучающихся в международных сравнительных исследованиях качества; • участие Школы в независимой оценке качества образования; • формирование системы внутреннего аудита и эффективной внутришкольной системы оценки качества образования.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • единые примерные рабочие программы; • единое календарно-тематическое планирование; • единые подходы к составлению расписания уроков; • единые рекомендации по контрольным работам и домашним заданиям; • единая линейка учебников; • эффективная внутришкольная система оценивания качества образования; • объективный внутренний аудит условий осуществления образовательной деятельности;

	<ul style="list-style-type: none"> • внеурочная деятельность (10 часов); • активная проектная и исследовательская деятельность; • эффективная сетевая форма обучения; • востребованность индивидуальных учебных планов; • наличие системной работы по формированию метапредметных результатов образования, функциональной грамотности; • ежегодная актуализация планов мероприятий по развитию инклюзивного образования; • положительная динамика образовательных результатов обучающихся при освоении программ начального общего, основного общего и среднего общего образования; • положительная динамика качества освоения естественнонаучных и гуманитарных дисциплин за счет междисциплинарной интеграции предметных областей в проектной деятельности; • повышение мотивации обучающихся к формированию собственных предметных знаний, умений и навыков; • сформированные навыки к самообразованию, формированию компетенций; • качественные результаты выполнения всероссийских проверочных работ; • высокие рейтинговые показатели по результатам участия обучающихся в международных сравнительных исследованиях качества; • высокие результаты независимой оценки качества образования; • осознанный выбор обучающимися последующего образовательного маршрута, выстраивание собственной образовательной траектории; • комплексные программы по совместной образовательной деятельности с социальными партнерами, участием в различных проектах; • консолидация ресурсов образовательных организаций разного уровня с целью обеспечения образовательных потребностей и повышения качества образования; • сформирован образовательный процесс, организованный по принципу открытого образования; • внедрена эффективная система работы с одаренными детьми.
Сроки реализации	2023 – 2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • мониторинг достижения критериев, описывающих сформированность единого образовательного пространства: <ul style="list-style-type: none"> - единые рабочие программы по учебным предметам (1-11 классы); - единые рекомендации по контрольным работам и домашним заданиям; - единые линейки учебников; - единые подходы к составлению расписания уроков;

	<ul style="list-style-type: none"> - единые требования к освоению общеобразовательных программ и планируемых результатов образовательной деятельности; • мониторинг разнообразия и востребованности программ по внеурочной деятельности; • совершенствование Положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения России»; • разработка положения о внутреннем аудите образовательной среды, необходимых ресурсов, мероприятий, программ по исполнению показателей Программы развития Школы; • разработка и оформление пакета нормативных документов по развитию инклюзивного образования: <ul style="list-style-type: none"> - план по развитию инклюзивного образования; - план повышения квалификации педагогических и руководящих работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью; - обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования; • анализ образовательных потребностей при организации введения сетевой формы реализации образовательных программ, индивидуальных учебных планов, внеурочной деятельности, дополнительного образования; • мониторинг реализации программ, реализуемых с использованием сетевой формы преподавания предметов, индивидуальных учебных планов; • сформирован пакет документов школьного библиотечного информационного центра, по использованию ресурсов Президентской электронной библиотеки; • рост числа участников всероссийской олимпиады школьников на школьном и муниципальном уровнях.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	<p>В соответствии с окружными и муниципальными программами проводятся мероприятия Школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение всероссийских проверочных работ; • проведение международных исследований качества образования; • государственная итоговая аттестация; • независимая оценка качества образования; • всероссийская олимпиада школьников; • олимпиады по функциональной грамотности.
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный, региональный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование)
Руководитель проектной группы	Осович Ольга Анатольевна, заместитель директора по УВР, Лотарева Татьяна Григорьевна, заместитель директора по УВР, Плотников Андрей Николаевич, методист
Целевые	<ul style="list-style-type: none"> • реализация единых рабочих программ по учебным

индикаторы
результативности
реализации

- предметам на всех уровнях образования (100%);
- использование единой линейки учебников по классам и уровням образования (100%);
 - привлечение к профильной образовательной деятельности преподавателей ВУЗов, носителей языка, представителей реального сектора экономики, бизнеса (не менее 3 человек ежегодно);
 - наличие мониторингов эффективности проведения внутреннего аудита, внутришкольной оценки качества образования (не менее 3-х: входной, промежуточный, итоговый);
 - сформирована объективная система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного среднего общего образования (наличие экспертного заключения);
 - ежегодное повышение квалификации педагогов по актуальным направлениям деятельности (не менее 20% педагогов ежегодно);
 - эффективность реализации основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, достижение планируемых результатов (100% успеваемость, 65% качество);
 - проведение мониторингов среди учащихся на актуальность выбранной внеурочной деятельности (не менее 3-х раз в год, по итогам 1-3 четверти);
 - реализация программ внеурочной деятельности (не менее 8, до 10 программ);
 - количество программ с углубленным изучением отдельных предметов (не менее 5);
 - рост количества обучающихся, охваченных сетевой формой реализации общеобразовательных программ (на 10% ежегодно);
 - наличие победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (не менее 6 человек ежегодно);
 - наличие победителей и призеров предметных олимпиад различного уровня (не менее 5 человек);
 - количество педагогов, использующих программу РЭШ для формирования функциональной грамотности (не менее 50%);
 - результаты ВПР (зеленая зона);
 - результаты ГИА (отсутствие обучающихся, получивших неудовлетворительный результат по предметам);
 - рост доли обучающихся, получивших от 80 баллов за ЕГЭ;
 - рост доли обучающихся, получивших оценку 4 и 5 по ОГЭ (на 10% ежегодно);
 - удовлетворенность родителей организацией инклюзивного образования (100%);
 - рост количества обучающихся в классах-комплектах (на 15 человек ежегодно);
 - развитие мотивирующей образовательной среды:

	<ul style="list-style-type: none"> - удовлетворенность образовательным процессом обучающихся не менее 80%; - удовлетворенность родителей (законных представителей) (85%); - удовлетворенность педагогического коллектива условиями реализации образовательных программ (95%); • наличие конкурса на поступление в 10 класс (не менее 1,2 человека на место).
<p>Система оценки результатов и контроля за реализацией</p>	<p>Система оценки результатов реализации подпрограммы «Образование: качество и объективность» представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • измерение качества профессиональной педагогической деятельности по организации образовательного процесса; • результаты образования (оценка предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования); • достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ; • успешность освоения содержания отдельных учебных предметов (по отдельному плану); • измерение динамики образовательных достижений обучающихся; • измерение прогноза динамики образовательных достижений обучающихся; • соответствие внешней и внутренней оценки результатов образовательной деятельности как механизма обеспечения объективности оценки качества образования; • измерение удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством обучения в школе; • измерение эффективности реализации управленческих решений по повышению качества образованию и устранению причин, способствующих появлению негативных результатов; • выработку предложений по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации Программы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личность обучающегося; • результаты всероссийских проверочных работ, итоговые и промежуточные оценки, оценки за контрольные работы, результаты ГИА; • результаты международных исследований качества образования; • результаты всероссийской олимпиады школьников; • профессиональные навыки и умения педагога; • созданные в Школе условия, влияющие на качественное освоение рабочих программ по предметам; • профессиональная позиция педагога; • управленческие решения; • родительская общественность.

	<p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Позитивная динамика образовательных достижений. 2. Успешность освоения основной образовательной программы. 3. Объективность системы оценки образовательных достижений обучающихся. 4. Устранение профессиональных дефицитов педагогов. 5. Соответствие условий, созданных Школой, влияющих на освоение рабочих программ, нормам, содержащимся в обновленных ФГОС. 6. Результативность участия обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников. 7. Эффективность реализации предложений по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. 8. Управленческое решение, способствующее появлению положительной динамики образовательных достижений. 9. Удовлетворенность родителей. <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> Наблюдение, устный опрос, средства ИКТ, тестирование, творческие работы, экзамены, проектные работы, результаты ВПР, ГИА, международных исследований, результаты участия в олимпиадах, собеседование, посещение уроков.</p>
--	---

<p>Название подпрограммы (проекта)</p>	<p>Воспитание</p>
<p>Цель</p>	<p>Достижение воспитательных результатов, обозначенных на государственном уровне, с учетом приоритета интересов семьи, общества и государства, в условиях глобальных вызовов современности, с консолидацией усилий Школы и территориального сообщества в работе с подрастающим поколением.</p>
<p>Задачи</p>	<ul style="list-style-type: none"> • создание условий для консолидации усилий местного территориального гражданского сообщества по воспитанию несовершеннолетних; • повышение эффективности воспитательной деятельности по основным направлениям программы воспитания Школы; • создание лично-ориентированной системы психолого-педагогической поддержки социализации детей; • повышение уровня ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты; • формирование воспитательной системы, интегрирующей возможности Школы, организаций культуры, спорта, дополнительного образования;

	<ul style="list-style-type: none"> • включение в воспитательную систему родительской общественности, общественных организаций патриотической и социальной направленности, представителей шефской организации, ветеранских организаций; • повышение эффективности комплексной поддержки уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот); • обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); • обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей; • воспитание здоровой, счастливой, свободной, ориентированной на труд и реализацию своего потенциала личности; • развитие волонтерской деятельности несовершеннолетних; • нивелирование проявлений девиантного поведения детей и подростков; • укрепление роли службы медиации в Школе; • формирование чувства ответственности подрастающего поколения за будущее страны, становление в стенах Школы самодостаточной личности, патриота, гражданина и защитника Отечества. • формирование у детей высокого уровня духовно-нравственного развития, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России; • формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации; • воспитание личности, соблюдающей права и законные интересы других членов общества, не допускающего противоправных действий, нарушений закона и порядка; • обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов Школы; • формирование внутреннего позитивного настроения личности по отношению к окружающей социальной действительности; • создание гибкой системы поощрений педагогов за высокое качество результатов воспитательной работы; • обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов Школы по воспитательной работе; • формирование на базе Школы площадок для трансляции педагогического опыта.
<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> • общественно-государственная система воспитания внедрена в Школу; • создана атмосфера уважения к родителям и родительскому вкладу в воспитание детей; • Школа – активный участник работы по формированию в

	<p>обществе положительного имиджа учителя, повышению общественного авторитета и статуса педагогических и других работников, принимающих активное участие в воспитании детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • систематически повышается квалификация педагогических работников по актуальным направлениям воспитательной работы; • созданы условия для выявления, поддержки и развития детской одаренности, способностей детей, их инициатив; • в детской среде Школы утвердились позитивные модели поведения; • у детей сформирована эмпатия (чувство сопереживания), что существенно уменьшило проявления деструктивного поведения, ослабило буллинг-реакции в подростковой среде; • осуществляется поддержка социально значимых детских, семейных и родительских инициатив; • поощряется активная деятельность детских общественных объединений в Школе; • сформирован высокий уровень информационной безопасности детей; • снижен уровень антиобщественных, противоправных проявлений со стороны детей; • поддерживается высокий уровень мотивации детей и молодежи к участию в позитивной социальной и волонтерской деятельности; • рост числа патриотически настроенных молодых граждан; • рост числа обучающихся, соблюдающих принципы здорового образа жизни; • увеличение количества участников социальных проектов; • рост заинтересованности родительской общественности в сопровождении и поддержке воспитательных мероприятий Школы; • удовлетворенность обучающихся и родителей жизнедеятельностью классного коллектива; • рост числа участников и победителей конкурсов и соревнований регионального и всероссийского уровня.
Сроки реализации	2023 – 2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • включение в план работы Управляющего совета, Совета родителей вопросов, требующих их согласования, поддержки инициатив, обсуждений для принятия решений и т.п.; • мониторинг эффективности и анализ качества мероприятий по реализации задач программы воспитания Школы • реализация рабочей программы воспитания с учетом изменений в законодательной базе; • формирование плана мероприятий по комплексной поддержке уязвимых категорий детей (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения

	<p>родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот, детей, находящихся в социально-опасном положении, детей с девиантным поведением);</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание Школьного штаба волонтерской деятельности несовершеннолетних; • организация плановой работы совета профилактики; • организация плановой работы Совета классных руководителей; • планирование мероприятий службы медиации в Школе; • организация гражданско-патриотических мероприятий; • организация духовно-нравственных мероприятий; • организация мероприятий по формированию уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации; • организация правовых просветительских и профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений закона и порядка; • организация мероприятий, направленных на формирование социально-ответственной, активной личности; • формирование рейтинга классных коллективов по различным направлениям; • формирование плана курсовой подготовки педагогов Школы по воспитательной работе; • формирование на базе Школы площадок для трансляции педагогического опыта. • Организация и сопровождение деятельности РДДМ, Юнармия, Большая перемена; • Планирование работы медицентра с привлечением молодежи к его работе; • изучение и использование государственной символики (флаг, герб, гимн); • создание общей концепции внутришкольного пространства, несущего воспитательные и развивающие идеи; • формирование плана работы Совета родителей, родительских общешкольных и классных собраний с включением вопросов развития компетенций в вопросах воспитания детей; • планирование семейных мероприятий спортивной, туристической направленности; • организация информационно-методического сопровождения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей).
<p>Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами</p>	<p>План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие в проведении мероприятий: подъем государственного флага Российской Федерации перед началом рабочей недели, классные часы «Разговоры о важном». Организация спортивных клубов, отделений РДДМ, Большая перемена.</p>

Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование)
Руководитель проектной группы	Сулейманов Артур Фаильевич, заместитель директора по ВР
Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> • доля детей в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (90%); • доля обучающихся, охваченных научно-технической деятельностью (20%); • доля школьников, принимающих активное участие в работе музыкальных и художественно-театральных объединениях (10%); • доля обучающихся, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений на базе Школы (30%); • доля школьников, реализующих социальные проекты в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами (20%); • доля школьников, принимающих участие в волонтерских объединениях, благотворительных акциях (20%); • доля школьников, совершивших правонарушения и стоящих на различных видах учета (0%); • отсутствие случаев буллинга, кибербуллинга и агрессивного поведения подростков в отношении сверстников (не выявлено); • доля подростков, принимающих участие в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма (25%); • доля школьников, принимающих участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах (20%); • количество организованных мероприятий, в том числе экскурсий, походов, туристических мероприятий (15); • доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность (50%); • доля родителей, удовлетворенных качеством и полнотой образования и воспитания своих детей (85%).
Система оценки результатов и контроля за реализацией	<p>Система оценки результатов реализации подпрограммы воспитания обучающихся представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучение состояния воспитания; • оценку состояния воспитания; • профессионализм педагогов в вопросах воспитания; • прогноз развития воспитания; • уровень взаимодействия Школы с семьей ученика;

	<ul style="list-style-type: none"> • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации Программы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личность самого воспитанника; • нравственный уклад школьной жизни; • планы воспитательной работы; • деятельность классных руководителей; • воспитательные мероприятия; • профессиональная позиция педагога; • родительская общественность. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Динамика развития личностной, социальной, экологической, духовно-нравственной и здоровьесберегающей культуры обучающихся. 2. Динамика (характер изменения) социальной, психолого-педагогической и воспитывающей атмосферы в образовательном учреждении. 3. Динамика детско-родительских отношений и степени включенности родителей (законных представителей) в образовательный и воспитательный процесс. <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов творческой деятельности обучающихся; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.</p>
--	---

Название подпрограммы (проекта)	Здоровье
Цель	закрепление устойчивых навыков ведения здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • создать внутреннюю предметно – пространственную здоровьесберегающую среду в Школе; • обеспечить повышение квалификации кадров, обеспечивающих функционирование здоровьесберегающей среды; • систематически отслеживать санитарно-гигиеническое состояние Школы; • нормировать учебную нагрузку, объем домашних заданий и режима дня в соответствии с нормами СанПиН; • внедрить здоровьесберегающие методы и технологии в педагогическую деятельность; • внедрить технологии классно-урочных занятий с учетом сбережения здоровья глаз, костно-мышечной системы,

	<p>уменьшения утомляемости несовершеннолетних;</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечить в Школе полноценное сбалансированное питание учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья; • сформировать системное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение обучающихся; • сформировать систему дополнительного образования, внеурочной деятельности, внеклассной и внешкольной работы по формированию здорового образа жизни обучающихся; • увеличить количество школьных спортивных клубов по видам спорта для формирования здорового спортивного образа жизни обучающихся; • системно проводить работу по популяризации здорового образа жизни среди всех участников образовательного процесса; • ежегодно обобщать опыт работы педагогических работников школы по здоровьесберегающим технологиям; • ежегодно проводить комплексный мониторинг состояния здоровья школьников и выработку мер коррекции в рамках осуществления учебной и воспитательной деятельности; • разработать и внедрить комплекс мер по поддержанию здоровья педагогических работников школы.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • снижение заболеваний желудочно-кишечного тракта на 5%; • снижение числа часто болеющих обучающихся на 10%; • рост уровня физического развития и физической подготовленности школьников (по результатам получения значка ГТО) на 15%; • повышение числа обучающихся, занимающихся в спортивных секциях не менее 70% от общего числа учеников школы; • повышение числа педагогов, использующих в практической деятельности здоровьесберегающие технологии до 100%; • увеличение числа родителей, участвующих в совместных физкультурно-оздоровительных мероприятиях на 20%; • увеличение числа родителей, вовлеченных в реализацию программы по формированию ЗОЖ среди школьников на 10% ежегодно; • увеличение числа семей, ведущих здоровый образ жизни (занимаются спортом, используют активный отдых, туризм и т.п.) на 20%; • отсутствие (динамика снижения) несовершеннолетних, употребляющих наркотики, ПАВ, алкоголь.
Сроки реализации	2023 – 2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • реализация мероприятий по исполнению программы здоровьесбережения; • комплексный мониторинг состояния здоровья обучающихся; • внедрение индивидуальных программ здоровья обучающихся; • организация пришкольных оздоровительных лагерей в каникулярный период;

	<ul style="list-style-type: none"> • комплекс мероприятий по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, психоактивных веществ; • мониторинг рисков девиантного поведения обучающихся; • проведение фестивалей ВСК «ГТО» с привлечением к участию родителей; • обеспечение доступности и безопасности использования спортивного оборудования, школьных спортивных площадок; • реализация контроля обеспечения горячего питания; • создание школьных спортивных клубов по шахматам, баскетболу, волейболу, лыжам, скейтборду, легкой атлетике, стрельбе из пневматических винтовок, настольному теннису, спортивному туризму, тяжелой атлетике, самбо и т.п.; • оздоровительная работа с детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, инвалидами; • психолого-логопедическая помощь школьникам; • мероприятия по популяризации здорового образа жизни среди родительской общественности и детей; • спортивные мероприятия с участием родителей; • мероприятия туристической направленности с совместным участием родителей и детей; • организация административного и родительского контроля за соблюдением в Школе санитарно-гигиенических норм; • организация родительского контроля за соблюдением норм питания школьников в школьной столовой; • мониторинг материально-технической базы Школы на предмет соответствия действующим нормам СанПиН; • тренинги, направленные на профилактику эмоционального выгорания и профессиональной деформации педагогов; • мероприятия профилактического характера, организованные с участием медицинских работников; • профилактика травматизма в Школе; • мероприятия по охране труда.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в спортивных мероприятиях, мероприятиях по ЗОЖ, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие во всероссийских спортивных мероприятиях: Лыжня России, Кросс наций. Проведение Дней здоровья.
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование)
Руководитель проектной группы	Лотарева Татьяна Григорьевна, заместитель директора по УВР
Целевые	<ul style="list-style-type: none"> • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих

<p>индикаторы результативности реализации</p>	<p>гигиеническим требованиям к воздушно-тепловому режиму классных помещений, рекреаций и спортивного зала (100%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих гигиеническим требованиям к естественному и искусственному освещению рабочих мест, классных помещений, рекреаций, спортивных залов (100%); • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих гигиеническим требованиям к ученической мебели и ее расстановке (100%); • доля учащихся, обеспеченных горячим питанием в Школе (отношение количества учащихся, обеспеченных горячим питанием, к общему количеству учащихся школы) (100%); • доля учащихся, имеющих позитивную динамику физической подготовленности в течение учебного года (отношение детей, имеющих положительную динамику физической подготовленности в течение года, к общему количеству обучающихся в школе) (70%); • доля учащихся, имеющих основную медицинскую группу для занятий физической культурой (отношение к общему количеству детей) (80%); • снижение доли травматизма в Школе в сравнении с предыдущим годом (на 10%); • доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или переподготовку по здоровьесберегающим технологиям (30% ежегодно); • доля детей, получивших оздоровление и отдых в каникулярное время от общего количества детей (по каникулярным периодам года) (100%); • доля детей, обучающихся по программам дополнительного образования в области здоровья и здорового образа жизни, от общего количества детей (90%); • доля детей, принимающих участие в спортивных соревнованиях, мероприятиях, от общего числа учащихся (100%); • доля специалистов ОУ, задействованных в разработке и реализации дополнительных программ в области здорового и безопасного образа жизни (100%); • доля учителей, использующих здоровьесберегающие технологии в условиях ОУ, от общего количества учителей (100%); • доля учителей образовательного учреждения, реализующих образовательные программы по обучению навыкам здорового образа жизни, от общего количества учителей (100%); • доля детей, участвующих в научно-исследовательских, учебных и социальных проектах, связанных со здоровьем и здоровым образом жизни, от общего количества обучающихся (10%); • доля детей, занимающихся в спортивных секциях, танцевальных и хореографических студиях, клубах здоровья, туризма, объединениях военно-спортивной направленности, от общего количества учащихся (70%);
---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • доля учащихся, включенных в волонтерские и общественно-активные объединения и движения по пропаганде здорового образа жизни, от общего количества учащихся (20%); • доля школьников, принимающих участие в реализации индивидуальных программ по формированию культуры здорового образа жизни, от общего количества учащихся (100%); • увеличение количества просветительских мероприятий, популяризирующих ЗОЖ, организованных силами участников образовательного процесса (на 10% ежегодно); • доля классов, в которых проведены классные часы, родительские собрания по здоровьесбережению (100%); • доля обучающихся, получивших значок ВСК «ГТО» (не менее 30%); • доля обучающихся и родителей, использующих спортивную инфраструктуру школы (70%); • увеличение количества спортивных клубов по видам спорта (на 1 ежегодно); • динамика уровня сформированности у учащихся компетентности здоровьесбережения (увеличение на 10% ежегодно).
<p>Система оценки результатов и контроля за реализацией</p>	<p>Система оценки здоровьесберегающей деятельности образовательного учреждения направлена на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • условия учебного процесса; • основные физиологические системы организма, обеспечивающие умственную деятельность обучающихся (внимание, утомляемость и т.д.); • факторы образовательной среды, в том числе технологии обучения и воспитания; • исполнение программ здоровья обучающихся; • использование педагогами здоровьесберегающих технологий на уроках; • организацию питания в школе; • физическое развитие школьников. <p><u>Критерии эффективности:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Медицинский (индекс здоровья, заболеваемость). 2. Дидактический (уровень осведомленности о здоровье, факторах, влияющих на здоровье). 3. Воспитательный (реализация в жизнедеятельности принципов ЗОЖ). 4. Психологический (эмоциональный настрой, работоспособность). 5. Физиологический (физическое развитие). 6. Удовлетворенность детей и родителей (законных представителей). <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки (результаты медосмотров, количество дней, пропущенных по болезни); самооценка; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение).</p>

Название подпрограммы (проекта)	Творчество
Цель	Выявление, поддержка, сопровождение детей, проявляющих склонность к творчеству, наукам, в том числе одаренных, их самореализация и развитие проявляющихся талантов, определение профессиональных склонностей в соответствии со способностями.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • создать оптимальные условия для развития способностей и творческого потенциала обучающихся; • усилить воспитательную составляющую в содержании дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности, школьных мероприятий на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей российского общества и государства для формирования у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности; • обеспечить условия для повышения квалификации педагогических работников и стимулирование роста их профессионального мастерства; • поддерживать детей с признаками одарённости, формировать их личностную и социальную самореализацию; • сформировать научно-методическое обеспечение диагностики, обучения и развития талантов детей, в том числе проявляющих признаки одаренности; • создать в соответствии с требованиями ФГОС эффективную систему выявления, поддержки и сопровождения талантливых обучающихся; • составить банк данных талантливых и одаренных детей, детей с высоким уровнем способностей и мотивации; • составить индивидуальные маршруты развития талантливых и одарённых детей; • создать условия для социокультурной реабилитации детей с ОВЗ, детей-инвалидов; • сформировать систему психолого-педагогического просвещения родителей творчески одаренных, талантливых детей; • увеличить количество технологических кружков; • переформатировать школьные мероприятия, праздники, акции, конкурсы, викторины, представления и т.п. в соответствии с современными воспитательными ориентирами и творческими подходами; • расширить количество школьных объединений (кружков, секций, клубов, студий, объединений творческого характера); • вовлечь детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, в обучение по дополнительным общеобразовательным программам; • создать школьный музей; • расширить деятельность школьного театра, школьного

	<p>медиацентра, школьного музыкального коллектива с привлечением к участию родительской общественности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сформировать сетевую систему взаимодействия с организациями культуры, спорта, образования; • регулярно проводить экскурсий для детей, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике; • расширить участие в городских, окружных и всероссийских конкурсах, выставках, соревнованиях, мероприятиях; • вовлекать детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей с ОВЗ, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, проявляющих девиантное поведение, подростков, находящихся в социально-опасном положении в интеллектуальные и творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия; • сформировать потребность обучающихся в коллективных творческих делах, мотивацию к проектной и исследовательской деятельности; • поддерживать инициативы и творческие начинания учащихся, их родителей в стремлении к общению и совместному досугу.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • собраны материалы для научно-методической базы диагностики, обучения и развития одаренных детей; • функционирует система выявления и сопровождения талантливых и одаренных детей; • создан банк данных талантливых и одаренных детей, детей с высоким уровнем способностей и мотивации; • реализуются индивидуальные маршруты развития; • в Школе функционирует развивающая образовательная среда; • проводятся психолого-педагогические консультации родителей, родительские собрания по темам творческого развития и самоопределения детей; • все дети, обучающиеся в Школе, посещают кружки, объединения, клубы и т.п.; • рост числа участников выставок, олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований разного уровня; • рост числа технологических кружков (для подготовки нового поколения технологических лидеров, инженеров и ученых), • создан школьный музей, • увеличено количество участников школьных театров, школьных медиацентров, музыкальных коллективов, включая родителей; • внедрена практика обучения детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, по программам дополнительного образования; • тиражирование лучших практик по обновлению содержания и технологий обучения творческим предметам; • реализуются инициативы школьников и родителей по творческому развитию несовершеннолетних;

	<ul style="list-style-type: none"> • системная организация экскурсий для детей; • создана и функционирует эффективная система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей • дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся в социально-опасном положении вовлечены в интеллектуальные и творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия.
Сроки реализации	2023 -2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • психолого-педагогическая диагностика способностей детей, сопровождение и мониторинг их дальнейшего развития; • формирование индивидуальных образовательных маршрутов несовершеннолетних; • изучение потребности детей и их родителей (законных представителей) в обучении по программам творческого направления; • включить в содержание дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности, школьные мероприятия воспитательную составляющую на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей российского общества и государства нацеленную на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности; • спланировать курсы повышения квалификации педагогических работников, направленные на работу с одаренными детьми; • планирование курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования; • изучение идей, предложений, интересов и запросов учащихся, их способностей и желания участвовать в делах школы; • рассмотрение инициатив и творческих предложений школьников; • рассмотрение инициатив родительской общественности по развитию творческого потенциала школьников; • планирование, разработка, реализация и анализ внеклассных мероприятий; • реализация программ по внеурочной и кружковой деятельности; • организация курсовой подготовки педагогов, реализующих программы творческого направления; • заключение сетевых договоров для реализации программ и мероприятий творческой, спортивной, научно-исследовательской направленности; • мониторинговые исследования качества реализации; • мониторинговые исследования личностных качеств, обучающихся; • мониторинговые исследования состояния творческой развивающей среды; • организация тематических каникулярных смен в

	<p>пришкольном оздоровительном лагере;</p> <ul style="list-style-type: none"> • создание Школьного музея; • ежегодный творческий отчет Школы.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	<p>План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в спортивных, творческих мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие в региональных этапах всероссийских мероприятий: Шаг в будущее, Живая классика, Кирилло – Мефодиевские чтения, Изобретатели Югры и т.д.</p>
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	<p>Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование). Внебюджет: предпринимательская деятельность Школы.</p>
Руководитель проектной группы	<p>Горбова Татьяна Ивановна, методист</p>
Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие условий, созданных в Школе для развития способностей и творческого потенциала, требованиям, указанным в чек-листе (разработан Методическим советом Школы) (100%); • сформирован банк данных талантливых и одаренных детей (наличие) (наличие); • охват детей деятельностью кружков технической, инженерной направленности (не менее 20% от общего числа); • количество школьных спортивных клубов по видам спорта (не мене 5); • доля детей, принимающих участие в экскурсиях по историко-культурной, научно-образовательной, патриотической тематикам (100%); • доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих различные кружки, мероприятия, в том числе с использованием дистанционных технологий (80%); • доля детей, участвующих в конкурсах и мероприятиях различных уровней (60%); • доля детей, ставших призерами и победителями конкурсов (10%); • доля родителей, удовлетворенных условиями, созданными для развития творческого потенциала детей (100%); • доля детей, занимающих активную позицию в творческих делах школы (60%); • доля детей, занимающихся по индивидуальным образовательным маршрутам творческой направленности (80%); • увеличение количества объединений внеурочной деятельности, дополнительного образования (не менее 20); • доля детей, вовлеченных в деятельность школьных

	<p>объединений, клубов, секций, студий (внеурочная деятельность, кружки) (100%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • увеличение количества детей, вовлеченных в деятельность школьного театра, медиацентра, школьного музыкального коллектива (не менее 5 человек ежегодно); • доля детей, охваченных сетевым творческим образованием (60%); • Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ОВЗ, дети-инвалиды, дети СОП), охваченных внеклассной деятельностью, мероприятиями, кружковой деятельностью (90%); • Доля детей, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (не менее 60%); • Проведение тематических смен в пришкольном оздоровительном лагере отдыха в период каникул (наличие).
<p>Система оценки результатов и контроля за реализацией</p>	<p>Система оценки результатов реализации подпрограммы Творчество представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • измерение качества обучения по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования; • исполнение индивидуальных образовательных маршрутов творческой направленности; • измерение качества творческих мероприятий, проводимых в школе; • измерение динамики личностного творческого развития школьников; • прогноз динамики личностного творческого развития детей; • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации Программы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личность обучающегося; • творческий уклад школьной жизни; • творческие мероприятия; • профессиональная позиция педагога; • родительская общественность. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. динамика развития личностной, социальной, творческой культуры обучающихся. 2. Достижения обучающихся в творческих, научно-исследовательских, спортивных мероприятиях. 3. Динамика (характер изменений) творческой, созидательной атмосферы в Школе, нацеленной на самореализацию детей. 4. Динамика детско-родительских отношений и степени включенности родителей (законных представителей) в создание условий для успешности творческого развития и самореализации детей. <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов творческой деятельности обучающихся; тестирование;</p>

	опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.
--	---

Название подпрограммы (проекта)	Профориентация
Цель	Создание эффективной системы школьной профориентации, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • расширить перечень программ дополнительного образования (внеурочной деятельности); • включить в рабочие общеобразовательные программы по предметам блоки (темы) профориентационной направленности; • разработать и реализовать профориентационные курсы в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования; • обеспечить прохождение курсовой подготовки педагогами по темам профориентации школьников; • вовлечь обучающихся в программы и мероприятия ранней профориентации, обеспечивающие ознакомление с современными профессиями и профессиями будущего; • обеспечить поддержку профессионального самоопределения; • сформировать навыки планирования карьеры с применением инструментов профессиональных проб, практических занятий в организациях реального сектора экономики; • организовать взаимодействие с сотрудниками предприятий, научных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования; • проводить экскурсионную деятельность с посещением предприятий города; • организовать профильный Лукойл-класс на базе 7 класса; • организовать профильный психолого-педагогический класс на базе 10 класса; • внедрить индивидуальные учебные планы в образовательную деятельность; • организовать каникулярные профильные смены в пришкольном оздоровительном лагере; • сформировать умения по построению индивидуальной траектории профессионального самоопределения; • организовать консультационные и просветительские мероприятия для родителей по вопросам профессионального самоопределения учащихся; • организовать мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей.
Ожидаемые	<ul style="list-style-type: none"> • создана эффективная система профориентационной работы,

результаты	<p>в том числе ранней профориентации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающиеся профильных классов: Лукойл-класс, психолого-педагогический класс самоопределились с выбором будущей профессии; • растёт эффективность использования школьниками технологий профессионального самоопределения; • в образовательный процесс вовлечены сетевые партнеры из реального сектора экономики, представители высших и средних образовательных организаций; • обучающиеся активно разрабатывают проекты дизайнерских, экологических, культурологических и иных направлений для практического использования в Школе, городе; • школьники проводят трудовые и пропагандистские акции экологического характера; • реализуются адресные программы (индивидуальные траектории) профориентации обучающихся, в том числе по планированию карьеры; • проведение мероприятий с использованием инструментов профессиональных проб, практических занятий на предприятиях, в организациях; • заключены соглашения с Белоярским политехническим колледжем, ТПП «Белоярскнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь» по организации профориентационной деятельности; • реализация программы «Азбука бизнеса»; • проводятся профильные каникулярные смены в пришкольном оздоровительном лагере; • удовлетворенность школьников и родителей результатами профориентационной деятельности Школы.
Сроки реализации	2023-2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • реализация программы и мероприятий ранней профориентации, обеспечивающие ознакомление с современными профессиями и "профессиями будущего"; • организация курсовых мероприятий для педагогов; • разработка рабочих общеобразовательных программ, программ внеурочной и внеклассной деятельности в профильных классах: Лукойл-класс, психолого-педагогический класс; • формирование ученического состава профильных классов Лукойл-класс, психолого - педагогический класс к началу учебного года; • формирование программы профориентационной деятельности профильных классов (педагоги, куратор, наставник, план мероприятий, период реализации, формы финансирования деятельности); • мероприятия по формированию адресных программ (индивидуальных траекторий) профориентации обучающихся, в том числе по планированию карьеры; • профессиональные пробы, практические занятия на площадках реального сектора экономики; • привлечение родителей к участию в профориентационных

	<p>мероприятиях;</p> <ul style="list-style-type: none"> • круглые столы (профориентационные занятия) с представителями (наставниками) от предприятий, научных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования; • экскурсии на предприятия, в организации социальной сферы; • участие в проекте "Билет в будущее"; • участие в проекте "Проектория"; • участие в проекте WorldSkills Russia Juniors (при наличии производственного обучения); • включение во внеурочную деятельность курса «Азбука бизнеса»; • организация профильных смен в пришкольном оздоровительном лагере; • трудовые и пропагандистские акции экологического характера; • конкурсы проектов дизайнерского, экологического, краеведческого и иного направления, нацеленных на практическое применение в школе, городе; • мониторинги удовлетворенности обучающихся, родителей.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в профориентационных мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие в региональных этапах всероссийских мероприятий (проектах): "Билет в будущее", "Проектория", WorldSkills Russia Juniors, профессиональные пробы.
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование). Внебюджет: предпринимательская деятельность Школы Ресурсы предприятий реального сектора экономики, участвующих в проекте «Профориентация»
Руководитель проектной группы	Горбова Татьяна Ивановна, методист
Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в числе обучающихся 3-7 классов (30%); • доля участников программы "Билет в будущее", от числа обучающихся 8-11 классов (70%); • доля участников программы "Проектория", от числа обучающихся 8-11 классов (50%); • доля участников профессиональных проб, от числа обучающихся 8-11 классов (50%); • обеспечено участие в открытых онлайн-уроках, направленных на раннюю профориентацию (30%); • доля родителей, вовлеченных в профориентационную деятельность Школы (20%); • доля обучающихся, имеющих разработанные адресные программы (индивидуальные траектории) профориентации

	<p>обучающихся, от общего числа участников профориентационной работы (80%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • рост количества трудовых экологических акций, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 1); • количество корпоративных технологических проектов, разработанных обучающимися Лукойл-класса; (13) • рост количества разработанных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 3); • доля реализованных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, от количества разработанных (50%); • доля участников профильных смен, в сравнении с общим количеством участников смен пришкольных оздоровительных лагерей (50%); • доля удовлетворенности обучающихся и родителей профориентационной деятельностью школы (85%).
<p>Система оценки результатов и контроля за реализацией</p>	<p>Система оценки результатов реализации подпрограммы Профориентация представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • измерение качества обучения по профориентационным программам; • выполнение мероприятий индивидуальных адресных программ (индивидуальные траектории) профориентации обучающихся; • измерение качества профориентационных мероприятий, проводимых в школе; • измерение динамики профессионального самоопределения школьников; • прогноз динамики профессионального самоопределения несовершеннолетних; • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации Программы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личность обучающегося; • созданные в Школе условия, способствующие профессиональному самоопределению школьников; • профориентационные мероприятия; • профессиональная позиция педагога; • родительская общественность. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Динамика развития профориентационного самоопределения обучающихся. 2. Достижения обучающихся в творческих, научно-исследовательских, спортивных мероприятиях. 3. Динамика (характер изменения) условий, созданных Школой, способствующих профессиональному самоопределению школьников.

	<p>4. Динамика детско-родительских отношений и степени включенности родителей (законных представителей) в создание условий успешности профессионального самоопределения детей.</p> <p><u>Контроль</u>: предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля</u> результативности профориентационного процесса: метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов деятельности обучающихся; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.</p>
--	---

<p>Название подпрограммы (проекта)</p>	<p>Учитель. Школьные команды</p>
<p>Цель</p>	<p>Включенность в преобразовательную инновационную деятельность Школы устойчивого высокопрофессионального мотивированного на достижение планируемых результатов педагогического коллектива, объединенного на основе единых идей и подходов к образовательному процессу в условиях формирования Школы полного дня модели «Школа Минпросвещения России»</p>
<p>Задачи</p>	<ul style="list-style-type: none"> • разработать и реализовать модель «Методическая система школы полного дня», ориентированную на формирование единых организационно-методических принципов работы методических объединений школы, единых подходов к выстраиванию моделей образовательной деятельности педагогов; • разработать и реализовать модель «Наставничество», ориентированную на методическую, социальную, психологическую поддержку молодых педагогов, педагогов, имеющих профессиональные дефициты, а также испытывающих проблемы профессионального выгорания; • системно мотивировать педагогов на достижение планируемых результатов при формировании и становлении Школы полного дня; • обеспечить необходимые условия для повышения квалификации педагогических работников; • создать правовые, организационные, социально-психологические условия для повышения профессионального уровня, личностного роста педагогических кадров; • усовершенствовать внутреннюю систему непрерывного повышения профессионального мастерства через модель «Наставничество»; • составить штатное расписание школы с учетом требований к единым подходам при формировании штатного расписания, решения задач, стоящих перед педагогическим коллективом в соответствии с целевыми ориентирами Школы полного

	<p>дня модели «Школа Минпросвещения России»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организовать мероприятия, направленные на формирование устойчивой команды профессионалов-единомышленников (командообразование); • обеспечить стимулирование педагогических работников на тиражирование собственного профессионального опыта, на участие в конкурсах, обучающих мероприятиях; • разработать систему поощрений и мотивации педагогических работников Школы.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • созданы правовые, организационные условия, обеспечивающие личностный рост педагогов, рост их профессионального мастерства; • в школе благоприятная обстановка психологического комфорта для всех участников образовательного процесса; • действует штатное расписание школы с учетом требований к единым подходам при формировании штатного расписания, решения задач, стоящих перед педагогическим коллективом в соответствии с целевыми ориентирами Школы полного дня модели «Школа Минпросвещения России»; • команда педагогов-единомышленников имеет высокую мотивацию на достижение планируемых в Программе развития школы результатов; • коллектив имеет высокий уровень педагогической культуры, является командой носителей духовных и нравственных ценностей; • в школе реализуются модели «Методическая система школы полного дня», «Наставничество»; • коллектив работающих педагогов имеет высокий уровень профессионального мастерства; • уменьшилось количество педагогов, имеющих профессиональные дефициты, а также испытывающих проблемы профессионального выгорания; • закрепление педагогических кадров в Школе; • обучающиеся и родители (законные представители) удовлетворены деятельностью школы; • увеличился контингент обучающихся Школы; • Школа имеет положительный имидж в социуме, среди профессиональной и территориальной общественности; • педагоги Школы активно участвуют в профессиональных конкурсных испытаниях; • профессиональные компетентности педагогов соответствуют профстандарту; • педагоги Школы транслируют свой педагогический опыт профессиональной общественности на уровне округа, Российской Федерации.
Сроки реализации	2023 – 2027 годы
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • анализ количественного состава педагогических работников, оценка их профессионального уровня и компетентностей; • анализ штатного расписания, приведение его в соответствие с единым штатным расписанием; • внесение изменений в должностные инструкции;

	<ul style="list-style-type: none"> • формирование реестра локальных нормативных документов по работе с кадрами (положения: о совете при директоре, о наставничестве, о школьных методических объединениях, о школьном методическом совете, о педагогическом совете, об оплате труда, о составе комиссии по распределению фонда стимулирования, о наградах, о наградной комиссии, о кадровом резерве руководящих работников, об аттестации и составе аттестационной комиссии, о профессиональном конкурсе, о внутришкольном контроле, иное; коллективный трудовой договор); • формирование планов работы по направлению кадровой политики (планы работы совета при директоре, план работы с кадровым резервом, план повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников, план работы школьных методических объединений, школьного методического совета, педагогического совета, внутришкольного контроля, график аттестации, иное); • анализ выполнения планов (ежеквартально); • организация участия педагогических работников школы в оценочных процедурах (ежегодно); • формирование банка данных лучших образовательных практик Школы; • формирование банка заданий по предметам и функциональной грамотности; • организация работы по сопровождению подготовки педагога к аттестации; • проведение психологических тренингов, собеседований, культурно-массовых, спортивных мероприятий, направленных на предотвращение профессионального выгорания, нивелирования стресса у педагога; • анализ достаточности мероприятий по курсовой Система оценки результатов и контроля за реализацией подготовке, выявление проблемных зон, потребности в иных направлениях подготовки и переподготовки; • анализ достаточности мероприятий по созданию благоприятной психологической обстановки в Школе; • работа по внедрению моделей «Наставничество», «Методическое сопровождение Школы полного дня»; • работа по участию педагогов и руководящих работников в профессиональном конкурсном движении на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском уровнях; • организация работы комиссии по кадровому резерву руководящих работников; • организация работы комиссии по аттестации; • организация работы комиссии по наградам; • заседания педагогического совета Школы; • заседания методического совета Школы; • заседания школьных методических объединений; • организация работы по формированию наставнических пар; • анализ реализации мероприятий Программы развития Школы; • формирование банков данных по лучшим педагогическим
--	---

	<p>практикам;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация работы по участию педагогов в семинарах, круглых столах, вебинарах и т.п. на различном уровне; • организация работы по транслированию педагогического опыта на мероприятиях различного уровня; • организация проведения семинаров, круглых столов, методических мероприятий на базе Школы для педагогов учреждения, муниципалитета, округа; • предоставление площадок для проведения районных мероприятий обучающего, воспитательного, методического, спортивного характера.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие в региональных этапах всероссийских мероприятий (проектах): «Педагог года»
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование). Внебюджет: предпринимательская деятельность Школы
Руководитель проектной группы	Киселева Татьяна Борисовна, директор школы, Осович Ольга Анатольевна, заместитель директора школы по УВР
Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> • укомплектованность образовательной организации педагогическими кадрами (100%); • показатель текучести кадров (5%); • доля молодых специалистов со стажем менее 5 лет (10%); • доля закрепления молодых педагогов в Школе на срок не менее трех лет (100%); • наличие курсовой подготовки и переподготовки педагогов каждые 3 года; • доля педагогических кадров, повысивших квалификационный уровень (10 % в год); • рост числа педагогических работников, вовлеченных в инновационный процесс, экспериментальную, исследовательскую и диагностическую деятельность (100%); • доля педагогических работников, в отношении которых реализуется адресное наставническое сопровождение, в общем числе педагогов, нуждающихся в наставничестве (100%); • увеличение числа опытных педагогических работников, участвующих в программе «Наставничество» с прохождением аттестации (не менее 2 человек в год); • доля участников профессионального конкурсного движения от общего числа педагогов (10% в год); • доля педагогов, транслирующих свой педагогический опыт на уровне округа, России от общего числа педагогов (10% в год).
Система оценки	Система оценки результатов реализации подпрограммы «Учитель»

<p>результатов контроля реализацией</p> <p>и за</p>	<p>Школьная команда» представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • измерение качества обучения по школьным программам; • измерение качества воспитательных и развивающих мероприятий, проводимых в школе; • качество методических мероприятий, проводимых в школе; • оценку психологической обстановки в Школе; • оценку изменения личностных качеств педагогов; • оценка уровня командообразования в Школе; • удовлетворенность педагогов системой методической работы; • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации Программы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личность и профессиональная позиция педагога; • позиция руководства Школы в процессе командообразования; • педагогические микроколлективы (методобъединения, наставнические пары, проектные группы и т.д.); • администрация Школы; • результаты ГИА, ВПР, контрольных работ; • мероприятия методической направленности; • мероприятия воспитательного и развивающего характера; • родительская общественность. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рост качества образования школьников. 2. Рост удовлетворенности обучающихся и родителей качеством образования. 3. Достижения педагогов в профессиональном плане (конкурсы, трансляция педагогического опыта, повышение уровня образования и т.д.). 4. Отсутствие педагогов, имеющих психологические признаки профессионального выгорания. 5. Востребованность системы психологической разгрузки в коллективе (психологические тренинги, собеседования, культурно-массовые, спортивные мероприятия, направленные на предотвращение профессионального выгорания, нивелирование стресса). 6. Наличие доброжелательных, благополучных отношений в коллективе, в том числе с руководством Школы. 7. Динамика включенности родителей (законных представителей) во взаимодействие со Школой в процессе обучения и воспитания их детей. <p>Контроль: предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов деятельности обучающихся; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное</p>
---	--

	наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.
--	--

Название подпрограммы (проекта)	Школьный климат
Цель	Создание устойчивого, психологически благоприятного, безопасного для всех участников образовательного процесса школьного климата, в котором культивируется ответственность, потребность во взаимоуважении, в оказании взаимопомощи, стремление к саморазвитию, самоопределению, творческой реализации.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • сформировать реестр локальных нормативных актов по организации безопасной среды в Школе, психологического, психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательных отношений; • обеспечить наличие нормативных документов и мероприятий, направленных на обеспечение безопасности детей; • соблюдать Санитарно-эпидемические нормы и Правила к организации образовательного процесса; • создать условия для развития деятельности психологической, психолого-педагогической службы; • создать психологически благоприятные условия для выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка; • сформировать школьный климат, основанный на взаимном уважении участников образовательного процесса; • создать школьную среду, способствующую формированию школьного коллектива (детского и взрослого), оказывающего влияние на закрепление принципов здорового образа жизни, неприятия вредных привычек у каждого школьника; • обеспечить открытость образовательного пространства через участие общественности, родителей и обучающихся в управлении Школой, в развитии её информационной среды; • обеспечить психологическую комфортность пребывания в Школе обучающихся с особыми образовательными потребностями, приятие их другими школьниками и педагогами; • создать условия для социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно – нравственных ценностей и принятых в российском обществе, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства; • сформировать гуманистическое мировоззрение школьников; • развивать чувство патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества; • сформировать понимание школьников о необходимости

	<p>соблюдения закона и правопорядка;</p> <ul style="list-style-type: none"> • воспитать бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе и окружающей среде, в том числе к школьному имуществу; • развивать направления работы с семьей с целью формирования доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от школы (школа для ребенка и для всей семьи); • организовать регулярное участие Школы в независимой оценке качества образования, периодически проводить опросы по удовлетворенности обучающихся и родителей; • обеспечить социально-психологическую поддержку подростков, с девиантным поведением, с рисками неадекватного поведения на фоне психологической неустойчивости; <p>разработать и реализовать антибуллинговую программу с участием родителей (законных представителей);</p> <ul style="list-style-type: none"> • расширить деятельность кибердружины Школы, вовлечь в нее родителей; • регулярно проводить отслеживание интернет ресурсов на наличие сайтов, наносящих вред психологическому здоровью детей; • мониторить всеми законными способами интернет пространство, мессенджеры, которыми пользуются несовершеннолетние, для выявления ресурсов, наносящих вред их психологическому здоровью; • разработать и реализовать индивидуальные программы сопровождения детей, имеющих дефициты ресурсов психологической устойчивости; • создать комнату психологической разгрузки для педагогов, для обучающихся, а также небольшие уголки психологической разгрузки на каждом этаже Школы; • сформировать традиции, ценности Школы; • проводить периодически инструктажи несовершеннолетних и их родителей по безопасному поведению в Школе, дома и на улице; • системно проводить мониторинг и замену оборудования, обеспечивающего безопасное нахождение детей в Школе; • системно проводить мониторинг литературы, имеющейся в библиотеке Школы, а также программного обеспечения, осуществляющего контент-фильтрацию интернет-информации, поступающей на школьные компьютеры, на предмет наличия литературы или интернет-информации, наносящей вред психологическому здоровью детей.
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> • в Школе создан комфортный, психологически благоприятный для всех участников образовательного процесса микроклимат, основанный на взаимном уважении; • в Школе функционирует безопасная среда, включающая: <ul style="list-style-type: none"> - безопасность нахождения в здании, на территории учреждения; - безопасность использования литературы, имеющейся в

	<p>библиотеке Школы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасность интернет-информации, поступающей на школьные компьютеры; - безопасность организации питания; - безопасность работы пришкольных лагерей дневного пребывания, организованных в каникулярные периоды; - безопасность использования спортивного оборудования; - безопасность организации образовательного процесса в периоды превышения порогов эпидемических заболеваний; - безопасность организации образовательного процесса для детей-инвалидов, детей с ОВЗ; - безопасность организации классно-урочных занятий с учетом сбережения здоровья глаз, костно-мышечной системы, утомляемости несовершеннолетних; <ul style="list-style-type: none"> • непрерывный профессиональный рост мастерства педагогов-психологов, логопедов, социальных педагогов, классных руководителей; • созданы психологически благоприятные условия для выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, включая детей-инвалидов, детей с ОВЗ; • сформирован школьный коллектив (детский и взрослый), оказывающий благотворное влияние на закрепление принципов здорового образа жизни, неприятия вредных привычек у каждого школьника; • укрепление общего состояния здоровья обучающихся и педагогов, через ведение систематической работы по внедрению ЗОЖ; • у обучающихся идет непрерывное формирование гуманистических, социокультурных, духовно – нравственных ценностей, правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, понимания школьниками необходимости соблюдения закона и правопорядка; • сформировано доверие родителей к системе образования в Школе посредством понятных требований и ожиданий от школы; • реализуется принцип информационной, консультационной, управленческой, образовательной открытости для взаимодействия с родителями: школа для ребенка и для всей семьи; • регулярное участие Школы в независимой оценке качества образования, периодическом проведении опросов по удовлетворенности обучающихся и родителей; • снижение количества проявлений девиантного поведения подростков, нарушений поведения на фоне психологической неустойчивости; • реализуются профилактические мероприятия антибуллинговой программы;
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • в деятельность кибердружины Школы привлечены родители; • рост нравственных и морально-этических личностных качеств, обучающихся при системном формировании их самосознания, саморазвития, самоопределения, чувства эмпатии, взаимоуважения и взаимопомощи в процессе взросления и социализации; • созданы условия для качественной реализации образовательных программ, достижения планируемых результатов; • сформированы традиции, ценности Школы.
Сроки реализации	2023-2027
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • аудит наличия локальной нормативной документации по обеспечению безопасных условий пребывания детей в Школе; • мониторинги исполнения планов мероприятий по всем направлениям обеспечения безопасности, в том числе выполнения санитарно-эпидемических норм и правил при организации образовательного процесса в Школе; • тестирование педагогических работников на выявление состояния стресса, профессионального выгорания, с целью устранения условий, влияющих на негативное состояние работников Школы; • выявление профессиональных дефицитов педагогов – психологов, социальных педагогов, логопедов, дефектологов, тьюторов, классных руководителей; • организация условий для системного повышения квалификации педагогов – психологов, социальных педагогов, логопедов, дефектологов, тьюторов, классных руководителей; • проведение социально-психологического тестирования подростков, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ; • организация профессиональных консультации педагогов и родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей; • организация персонального сопровождения обучающихся, имеющих дефициты психологической устойчивости личности; • организация просветительской деятельности для родителей по обучению их адекватному восприятию психологического и физиологического портрета современного ребенка с рождения до старшего подросткового возраста, по вопросам влияния деструктивной информации на личность ребенка при бесконтрольном использовании им мобильной и иной интернет-информации; • организация просветительских бесед с обучающимися по вопросам стрессоустойчивости, взросления, полового воспитания, выстраивания взаимоотношений в обществе, с родителями и близкими, сверстниками, гендерных взаимоотношений, формирования собственной личности,

	<p>неприятя вредных привычек, формирования психологической устойчивости к восприятию деструктивной информации, получаемой из интернета, СМИ и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> • реализация антибуллинговой программы в Школе с привлечением родителей к данной работе; • мониторинги участниками кибердружину Школы соцсетей и сайтов, посещаемых школьниками, на предмет наличия информации, приносящей вред психологическому здоровью детей; • организация работы по созданию условий для психологически комфортного пребывания педагога и обучающихся в Школе (предметно-пространственные, безопасные, социализирующие, мотивирующие, развивающие, снимающие напряжение и стресс); • организация разноплановых мероприятий в Школе с вовлечением в их подготовку и проведение родителей (законных представителей) обучающихся; • планирование деятельности общественных Советов: школьного Родительского совета, Ученического совета, Управляющего совета; • анализ исполнения планов работы общественных Советов.
<p>Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами</p>	<p>План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня. Обязательное участие в региональных этапах всероссийских мероприятий (проектах): «Социально-психологическое тестирование», участие в Российском движении добровольческой молодежи, юнармейском движении, во всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «ГТО».</p>
<p>Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)</p>	<p>Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование). Внебюджет: предпринимательская деятельность Школы</p>
<p>Руководитель проектной группы</p>	<p>Киселева Татьяна Борисовна, директор школы, Сулейманов Артур Фаильевич, заместитель директора по воспитательной работе, Дюкова Александра Сергеевна, педагог-психолог</p>
<p>Целевые индикаторы результативности реализации</p>	<ul style="list-style-type: none"> • доля выполнения мероприятий в соответствии с планами по обеспечению безопасности, в том числе выполнения санитарно-эпидемических норм и правил при организации образовательного процесса в Школе, в общем числе мероприятий указанных планов; • доля мероприятий плана по созданию условий для психологически комфортного пребывания педагога и обучающихся в Школе, в общем числе запланированных мероприятий данного плана; • доля укомплектованности Школы кадрами социально-психологической службы, в соответствии с нормами единого штатного расписания;

	<ul style="list-style-type: none"> • доля педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов-логопедов, дефектологов, тьюторов, классных руководителей, прошедших повышение квалификации по вопросам психологического сопровождения обучающихся; • доля обучающихся, участвующих в социально-психологическом тестировании, направленном на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ; • доля мероприятий антибуллинговой программы, выполненных на 100%, в общем числе мероприятий программы; • доля программ индивидуального психологического сопровождения детей, имеющих дефициты устойчивого психологического состояния личности, в общей численности детей, имеющих нарушения норм поведения; • количество консультаций педагогов и родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей; • количество просветительских бесед с обучающимися по вопросам стрессоустойчивости, взросления, полового воспитания, выстраивания взаимоотношений в обществе, с родителями и близкими, сверстниками, гендерных взаимоотношений, формирования собственной личности, неприятия вредных привычек, формирования психологической устойчивости к восприятию деструктивной информации, получаемой из интернета, СМИ и т.п.; • доля проверок сайтов и соцсетей, посещаемых школьниками, проведенных участниками кибердружины Школы, в общем числе запланированных ими проверок; • доля мероприятий, проводимых в Школе, подготовленных (проведенных) с участием родителей (законных представителей) обучающихся, в общем числе мероприятий, включенных в план воспитательной работы Школы; • доля исполнения решений, принятых на общественных Советах Школы, от общего числа решений, содержащихся в протоколах Советов; • доля обучающихся, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата; • доля педагогов, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата; • доля родителей (законных представителей), удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата.
<p>Система оценки результатов и контроля за реализацией</p>	<p>Система оценки результатов реализации подпрограммы Школьный климат представляет собой систему диагностических исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Взаимодействие школы с выпускниками; • Поддержка индивидуального прогресса учеников; • Среда для самореализации школьников; • Комфортная среда для учителей; • Взаимодействие с местным сообществом

	<ul style="list-style-type: none"> • Совместное принятие решений • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации подпрограммы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательная и рабочая среда школы; • педагогические технологии и ресурсное (в том числе кадры, их профессиональный уровень) обеспечение; • родители; • деятельность школьной психологической службы; • содержание воспитательных целей урочной и внеурочной деятельности; • внешние ресурсы (партнерские отношения); • традиции, ценности. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Включение выпускников в жизнь Школы. 2. Учет индивидуальных особенностей обучающихся. 3. Возможности для выбора школьниками образовательной и профессиональной траектории. 4. Вовлечение сообщества в профориентацию школьников. 5. Рост профессиональных навыков педагогов. 6. Использование потенциала командной работы педагогов. 7. Поддержка руководством Школы активности в профессиональном сообществе. 8. Ресурсная взаимопомощь Школы и местного сообщества. 9. Развитие правовой среды школы. 10. Распределение управления с общественными Советами. 11. Открытость образовательного и управленческого процесса школы. 12. Наличие атмосферы открытости и доброжелательности. 13. Поддержка инклюзии и культурного разнообразия. 14. Поддержка волонтерских инициатив. <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов деятельности обучающихся; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.</p>
--	---

<p>Название подпрограммы (проекта)</p>	<p>Образовательная среда</p>
<p>Цель</p>	<p>Создание современной предметно-пространственной, технологичной, открытой, развивающей образовательной среды, комфортной и оптимистичной, формирующей человека, осознанно ориентирующегося в быстро изменяющемся постиндустриальном</p>

	мире, опирающегося на гуманные ценности и имеющего общечеловеческие приоритеты.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • сделать образовательную среду: <ul style="list-style-type: none"> - адаптивной, чтобы обеспечивать адекватную реакцию школы на изменяющиеся условия внешней среды; - саморазвивающейся, инновационной, динамичной и обновляющейся, чтобы обеспечить качественное образование; - более открытой, чтобы использовать педагогический потенциал окружающей среды, родителей, социальных партнеров школы и обеспечить наиболее успешное развитие школьника в открытом взаимодействии его в окружающей среде; - более технологичной, чтобы обеспечить гарантированный результат в получении качественного образования, используя новые гуманитарные и информационные технологии, соответствующие современному уровню оснащения ОП; - более комфортной и оптимистичной, чтобы создать обстановку успеха, обеспечить каждому ребенку максимальное раскрытие его способностей и возможностей. • создать современные условия организации работы педагогов, способствующие развитию их мотивации к совершенствованию профессиональной деятельности; • разработать и внедрить концепцию предметно-пространственной среды Школы, позволяющей обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующей их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде; • создать условия для инклюзивного образования, безбарьерную среду; • сформировать рабочие программы по внеурочной деятельности, профориентации с учетом сетевого взаимодействия с партнерами; • разработать индивидуальные планы занятости обучающихся, включающие условия работы Школы полного дня, многовариантную внеурочную деятельность, дополнительное образование; • обеспечить работу Школьной системы непрерывного повышения квалификации педагогов; • сформировать единую школьную команду педагогических работников, администрации Школы, нацеленную на реализацию планов по обеспечению реализации мероприятий программы развития; • включить в приоритетные направления работу по непрерывному формированию положительного имиджа Школы среди родителей и территориальной общественности;

	<ul style="list-style-type: none"> • организовать взаимодействие с территориальными СМИ с целью частого освещения деятельности школы на страницах газеты, телевидения; • обеспечить наличие договоров и соглашений с наибольшим количеством партнеров, готовых содействовать школьной деятельности в сфере обучения и воспитания; • обеспечить последовательность принятия решений и осуществления действий, регулярного мониторинга в рамках реализации моделей развития, в первую очередь Модели «Школа полного дня» - школа не только для детей, но и для родителей; • сформировать Управляющий совет образовательной организации, включающий в состав педагогов, родителей, школьников, заинтересованную общественность; • сформировать четкий план деятельности Управляющего совета, направленный на реализацию мероприятий Программы развития; • организовать эффективную систему внутреннего аудита, привлекая к участию в ней членов Управляющего совета; • обеспечить информационную открытость для всех участников образовательного процесса, включая заинтересованную общественность; • разработать план эффективной PR-компании Школы с целью привлечения внимания профессиональной общественности, увеличения численности обучающихся, роста авторитета Школы (включая трансляцию опыта педагогов, активность обучающихся, конкурсное, олимпиадное, творческое, проектное, спортивное движение); • обеспечить взаимодействие с высшей школой, наукой с целью предоставления возможности обучающимся видеть перспективность своего развития, Школе – осуществлять рефлексию своей деятельности и оценивать перспективность своего развития по вектору «Школа будущего»; • периодически организовывать встречи школьников с интересными людьми, способными показать разные грани человеческой жизни, стать определенным ориентиром для детей (карьерный рост, творческий рост, силу преодоления жизненных обстоятельств, безграничная любовь к природе, Родине, людям, проявления героизма и т.д.); • создать широкий электронный абонемент школьной библиотеки; • расширить использование системы ГИС «Образование Югры»; • перейти на электронный документооборот; • внедрить программу «Бережливое производство» (в отношении человеческих и материальных ресурсов); • не менее 1 раза в квартал проводить мастер-классы по системному использованию педагогами современных информационных технологий и верифицированного цифрового образовательного контента.
--	---

<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> • психологический комфорт в Школе, указывающий на состояния радости, удовольствия, удовлетворения, которые школьники переживают, находясь в стенах учреждения, организованный межличностным взаимодействием учащихся, учителей и их родителей; • комфорт предметно-пространственной среды Школы, включающий внутреннее пространство школы, систему ее условий, позволяющих сохранить психофизиологическое здоровье учащихся, способствующих их оптимальной включенности в образовательную деятельность, успешной самореализации; • интеллектуальный комфорт в Школе, выраженный в удовлетворенности учащихся своей мыслительной деятельностью и ее результатами на занятии, а также удовлетворение потребности в получении новой информации; • в Школе проводятся занятия и встречи с представителями высшей школы, науки; • обучающиеся имеют возможность формировать траекторию своего развития, видеть свои перспективы; • школа следует движению по вектору «Школа будущего», благодаря грамотной системе внутреннего аудита своевременно и эффективно оценивая траекторию своего движения и внося коррективы. Используются возможности и инструменты современной информационной среды для трансформации традиционной классно-урочной системы, времени и пространства учебной работы. Внедрены в образовательный процесс новые формы организации дидактических, игровых и мультимедийных сред, основанные на использовании ИКТ; • школа оснащена в соответствии с едиными требованиями к оснащению образовательных организаций в рамках реализации ФГОС, требованиями к совместимости и универсальности этих средств; • разработана и реализована концепция предметно-пространственной среды Школы, позволяющая обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующая их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде • развита сетевая (партнерская) инфраструктура, успешно реализуются индивидуальные учебные планы обучающихся с многовариантной структурой внеурочной деятельности; • обеспечено индивидуальное онлайн – обучение.; • Школа является авторитетной образовательной организацией среди профессиональной общественности, жителей города Белоярский; • системно осуществляется трансляция опыта педагогов; • школьники активно и результативно участвуют в конкурсном, олимпиадном, творческом, проектном, спортивном движении; • здоровьесбережение стало визитной карточкой Школы; • психологический климат Школы помогает школьникам и
-----------------------------	--

	<p>педагогам преодолевать стрессовые состояния, страх, неуверенность в себе, мотивирует на командную работу;</p> <ul style="list-style-type: none"> • работает электронный абонемент школьной библиотеки, увеличен электронный книгообмен; • используется фонд Президентской электронной библиотеки при организации уроков, внеурочной деятельности, мероприятий; • активно используются в работе школы программные продукты ГИС «Образование Югры»; • в Школе используется электронный документооборот; • работают программы «Бережливое производство»; • педагог системно используют современные информационные технологии и верифицированный цифровой образовательный контент; • обеспечен беспроводной доступ Wi-Fi к интернету на территории школы, введены собственные правила по использованию мобильных устройств и устройств связи; • работает Управляющий совет школы; • родители, обучающиеся, территориальная общественность удовлетворены деятельностью Школы.
Сроки реализации	2023-2027
Перечень мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> • проведение внутреннего аудита по выявлению дефицитов образовательной среды Школы (организация образовательного процесса и воспитательного процесса, условия для занятий спортом, условия питания, условия для работы безбарьерной среды, сайт Школы, страницы в соцсетях, договоры с партнерами, локальная нормативная документация, безопасная среда, культура коммуникации участников образовательного процесса в Школе и за ее пределами, технические средства обучения, соблюдение СанПиНа при организации образовательного процесса); • разработка концепции предметно-пространственной среды Школы, позволяющей обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующей их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде; • формирование рабочих программ по внеурочной деятельности, профориентации с учетом сетевого взаимодействия с партнерами; • разработка индивидуальных планов занятости обучающихся, включающих условия работы Школы полного дня, многовариантную внеурочную деятельность, дополнительное образование; • заключение договоров и соглашений с партнерами по направлениям деятельности: обучение, воспитание, проектная деятельность; • обеспечение участия детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня; • организация проведения семинаров, круглых столов, открытых уроков для педагогов района, округа, а также участия педагогов школы в семинарах, круглых столах,

	<p>конференциях различного уровня;</p> <ul style="list-style-type: none"> • мотивирование педагогов к публикации своих методических разработок, материалов исследований, разработок; • проведение дней открытых дверей, открытых уроков, мастер-классов для родителей и общественности; • организация школьных мероприятий, спектаклей с участием родителей; • мероприятия, направленные на удовлетворение профессиональных запросов педагогов: расписание уроков, оснащённость кабинетов, повышение квалификации и т. п.; • организация работы факультативов, кружков различной направленности, занятий по внеурочной деятельности; • формирование клубов по интересам; • организация экскурсионной работы; • заключение соглашений о взаимодействии с ВУЗами; • установление связей с издательствами, работающими со сферой образования; • установление и развитие связей с образовательными организациями повышения квалификации педагогов: Педагогический университет им.Герцена, ФГАОУ АПК и ППРО, МИОО, ГБОУ Центр педагогического мастерства, Институт имени Гете и др.; • организация и проведение конференций с защитой проектных работ обучающихся; • стимулирование педагогов Школы к овладению современными образовательными технологиями, методами и приемами, направленными на личностно-ориентированное обучение, саморегуляцию и саморазвитие школьников; • пополнение библиотеки школы современной учебно-методической и художественной литературой и организация доступа обучающихся и педагогов к необходимым Интернет-ресурсам, электронной библиотеке Школы; • организация мероприятий по повышению квалификации педагогов; • мероприятия по развитию органов государственного управления в Школе; • организация мероприятий по реализации проектов, проведение коллективных творческих дел с участием обучающихся, родителей, педагогов и общественности; • мероприятия по мониторингу работы системы информационной открытости для общественности на сайте Школы, на страницах в соцсетях; • проведение мастер-классов для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, развития, здоровьесбережения их детей; • проведение родительских клубов, собраний, конференций, консультаций; • проведение психолого-педагогических консультаций для родителей на постоянной основе; • реализация программ международного и межрегионального сотрудничества; • организация и проведение городских, межрегиональных,
--	---

	<p>международных веб-экскурсий;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка и реализация сетевого расписания с учреждений дополнительного образования, центров детского творчества; • организация сотрудничества с клубом ЮНЕСКО, спортивными детско-юношескими организациями, психологическими центрами и др.; • внедрение программы по предупреждению профессионального выгорания средствами педагогической рефлексии; • ведение психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса; • проведение индивидуальных и групповых тренингов для учащихся.
Соотнесение мероприятий с муниципальными и региональными мероприятиями, программами, проектами	План мероприятий Школы выстроен с учетом мероприятий муниципального и регионального уровней. Обязательное участие в мероприятиях, запланированных к проведению в муниципальной и региональной программах. Включение в программу Школы запланированных мероприятий муниципального уровня.
Ресурсное обеспечение реализации (бюджет, внебюджет)	Бюджеты: федеральный (выполнение Госстандарта), региональный и местный бюджет (дополнительное образование). Внебюджет: предпринимательская деятельность Школы
Руководитель проектной группы	Киселева Татьяна Борисовна, директор, Владимирова Оксана Александровна, заместитель директора по АХД
Целевые индикаторы результативности реализации	<ul style="list-style-type: none"> • доля учебных помещений, соответствующих требованиям СанПиНа, в общем числе учебных помещений (100%); • доля учебных помещений, соответствующих структуре внедренной в Школе модели образовательного пространства (в модели фиксируется целесообразность предметного пространства и оборудования в учебном помещении с учётом возраста школьников и образовательных задач, содействие развитию школьников и возможности реализации подходов саморегулированного обучения), в общем числе учебных помещений (100%); • доля обучающихся, отмечающих комфортность своего пребывания в Школе, в общем числе обучающихся (90%); • доля обучающихся, отмечающих наличие у них положительных эмоций при ассоциации со Школой, в общем числе обучающихся (90%); • доля родителей, отмечающих наличие в Школе психологической безопасности их детей, в общем числе обучающихся (90%); • доля классных коллективов, отмечающих сплоченность своего класса, в общем числе классов-комплектов (70%); • положительная динамика степени поддержки школьников педагогами в целом (не менее 75% по каждому педагогу); • рост среднего балла качества знаний по результатам успеваемости за учебный год, в сравнении с предыдущим (на 5% ежегодно);

	<ul style="list-style-type: none"> • среднее значение качества результатов сдачи ГИА в 9 и 11 классах, в сравнении со среднеокружным значением (80% предметов не ниже среднеокружных значений); • качество результатов ВПР (зеленая зона); • положительная динамика участия школьников в творческих конкурсах всех уровней (10% прирост ежегодно); • положительная динамика участия школьников в спортивных соревнованиях всех уровней (5% прирост ежегодно); • положительная динамика участия школьников в олимпиадах всех уровней (1% прирост ежегодно); • доля призовых мест в творческих конкурсах межмуниципального, окружного, всероссийского уровня от общего количества участников (10%); • доля призовых мест в спортивных соревнованиях муниципального, межмуниципального, окружного уровней от общего количества участников (10%); • доля призовых мест в олимпиадах муниципального, окружного уровней, всероссийского уровня от общего количества участников (10%); • доля случаев нарушений прав и интересов личности школьника, от общего количества обучающихся (0%); • доля случаев травматизма в Школе, причинами которого является нарушение правил безопасности по вине сотрудников Школы, от общего количество обучающихся (0%); • доля обоснованных жалоб родителей на нарушение прав несовершеннолетних в пределах Школы, от общего количества обучающихся (0%); • положительная динамика развития психологических ресурсов образовательной среды (от выявленной службой сопровождения «отправной точки») для всех ее участников (10% прирост ежегодно); • положительная динамика профессионального роста педагогов (10% прирост ежегодно); • доля наставнических пар в общем числе участников образовательного процесса, нуждающихся в наставничестве (педагог-педагог, ученик – ученик, руководитель – педагог, работодатель – ученик и т.д.) (100%); • доля командных проектов в общем числе реализуемых проектов (50%); • доля общественных организаций, предприятий, организаций социальной сферы, включенных в сотрудничество со Школой для реализации проектов, внеурочной деятельности, воспитательной работы, в общем числе юридических лиц (20%); • доля структурных единиц Школы, включенных в систему электронного документооборота (100%); • положительная динамика удовлетворенности территориальной общественности деятельностью Школы (прирост на 10% ежегодно).
Система оценки результатов и	Система оценки результатов реализации подпрограммы Школьный климат представляет собой систему диагностических

<p>контроля реализацией</p>	<p>за исследований, направленных на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • совокупность ориентации семьи в сфере образования; • участие родителей в школьной жизни; • использование социокультурных возможностей образовательной среды Школы; • подготовка к позитивному преобразованию образовательной среды Школы; • диагностика результатов воздействия образовательной среды Школы (интеллектуальные способности детей, их социальные и индивидуально-личностные особенности, мотивационная сфера); • диагностика специфических особенностей тех средств, которыми конкретная школа достигает своего развивающего эффекта (анализ организации образовательного процесса и способов взаимодействия в системе «учитель - ученик», исследование социально-психологической структуры классов и выявление значимых критериев формирования межличностных отношений между учащимися, описание существенных характеристик психологического климата школы); • выявление внутренних целевых установок, определяющих специфику и эффективность воздействия образовательной среды школы на все аспекты психического развития учащихся • выработку предложений мер по развитию позитивных и предупреждению выявленных негативных процессов. <p>В качестве основных объектов исследования эффективности реализации подпрограммы выступают:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающиеся; • педагоги; • учебно-воспитательный процесс; • уклад жизни школы; • среда и окружение. <p><u>Критерии эффективности реализации:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимопонимание и удовлетворенность субъектов образовательного процесса взаимоотношениями. 2. Преобладающее позитивное настроение субъектов образовательного процесса. 3. Авторитетность руководителей образовательной организации. 4. Степень участия всех субъектов в управлении образовательными процессами. 5. Сплоченность и сознательность субъектов образовательных отношений. 6. Продуктивность взаимодействия в обучающем компоненте образовательного процесса. 7. Возможность удовлетворения физиологических потребностей. 8. Возможность удовлетворения потребности в безопасности. 9. Возможность усвоения групповых норм и идеалов. 10. Возможность удовлетворения социальных потребностей
-----------------------------	--

	<p>(любви, уважения, признания).</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Возможность удовлетворения потребности в значимой деятельности. 12. Возможность удовлетворения потребности в сохранении и повышении самооценки. 13. Возможность удовлетворения и развития познавательной потребности в области интересов. 14. Возможность удовлетворения и развития потребности в преобразующей деятельности в области интересов. 15. Возможность удовлетворения и развития потребности в эстетическом оформлении окружающей обстановки. 16. Возможность удовлетворения и развития потребности в самостоятельном упорядочении индивидуальной картины мира. 17. Возможность удовлетворения и развития потребности в овладении все более высоким уровнем мастерства в своем деле. <p><u>Контроль:</u> предварительный, промежуточный, итоговый.</p> <p><u>Методы контроля:</u> метод экспертной оценки; самооценка; анализ продуктов деятельности обучающихся; тестирование; опрос (анкетирование, интервью, беседа); психолого-педагогическое наблюдение (включенное наблюдение, узкоспециальное наблюдение), психолого-педагогический эксперимент.</p>
--	---

5. Управленческие модели развития

5.1. Управленческая модель «Школа полного дня – сетевая форма» (школа для ребенка и для всей семьи).

I. Общие положения

Настоящая модель разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Концепцией «Школа Министерства просвещения России».

Школа полного дня (далее по тексту Школа) - это образовательное учреждение, позволяющее наиболее полно объединить учебную и внеучебную сферы деятельности ребенка в условиях учебного сообщества, сформировать образовательное пространство учреждения, способствующее реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, объединить в единый функциональный комплекс образовательные и оздоровительные процессы.

Школа:

- обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся;
- решает проблемы неуспешности в обучении и профилактике безнадзорности и беспризорности детей и подростков;
- создает условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному самообразованию в течение всей активной жизни человека;
- обеспечивает на межведомственной основе взаимодействие с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.

Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями). Педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие избранных форм обучения и воспитания возрастным, психофизиологическим особенностям обучающихся, качественное обучение и воспитание.

В составе Школы открываются структурные подразделения:

- дополнительного образования;
- центр содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников.

II. Принципы организации образовательного процесса

Школа реализует образовательные программы, соответствующие действующим ФГОС начального общего образования, основного общего образования и среднего (полного) общего образования, дополнительного образования.

Образовательный процесс в Школе строится на принципах:

- оптимизации процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования;
- решения проблемы учебной перегрузки школьников за счет создания единого расписания на первую и вторую половину дня;
- объединения в единый функциональный комплекс образовательных и оздоровительных процессов;
- поляризации образовательной среды школы с выделением разно акцентированных пространств (кабинет, лаборатория, мастерские, библиотека, читальный зал, компьютерный класс, игротека, медиатека, спортивный и тренажерный залы, помещения для работы классов-групп или групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

Организация образовательного процесса в школе осуществляется по учебным планам и рабочим программам, разрабатываемым Школой самостоятельно в соответствии с действующими ФГОС и ФООП.

Личностная ориентация обучающихся в школе обеспечивается содержанием и организацией образовательного процесса при поддержке центра содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников.

Медицинское обслуживание обучающихся в Школе обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения за этим общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

Медицинское обслуживание обеспечивается в течение всего периода пребывания детей в Школе.

В Школе для обучающихся 1-9-х классов организуется 2-разовое горячее питание за счет средств федерации, округа, муниципалитета, родителей.

Режим работы школы составляется с учетом продолжительности пребывания детей в Школе, регламентируется единым расписанием учебных занятий, самоподготовки, внеурочной деятельности и дополнительного образования в соответствии с требованиями действующих СанПиН, строится на принципах интеграции основного и дополнительного образования, обеспечивает научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, рациональное использование учебного времени для организации проектно-исследовательской деятельности и экскурсионно-краеведческой работы.

Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся, в том числе на свежем воздухе, ежедневный объем которой должен составлять не менее 20% времени, отводимого на учебную и досуговую деятельность, дополнительное образование в 1-9-х классах (не менее 2 часов в день).

Группы продленного дня создаются для обучающихся 1-9-х классов и могут комплектоваться как классы-группы или группы, объединяющие обучающихся одной параллели.

Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью, которая определяется Уставом общеобразовательного учреждения.

Классы делятся на две подгруппы при изучении иностранных языков, информатики, физики, химии (во время практических занятий, на занятиях физической культурой).

Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (клуб, студия, ансамбль, секция, группа, кружок, театр и другие).

Школа в реализации дополнительных образовательных программ может организовывать досуговую и внеурочную деятельность обучающихся в учреждениях дополнительного образования, культуры, спорта на договорных началах.

Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и рабочих программ, рекомендованных государственными органами управления образованием.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

Численный состав объединения, продолжительность занятий в нем определяются Уставом Школы.

Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях.

Обучающиеся могут посещать клубы, кружки, секции, студии, объединения по интересам в иных учреждениях и организациях.

Виды и формы дополнительных образовательных услуг в том числе и платных, определяются Уставом учреждения,

При приеме в Школу полного дня обучающиеся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, образовательной программой и режимом организации образовательного процесса в данном учреждении.

Порядок приема в школу устанавливается учредителем и определяется Уставом Школы. В Уставе закрепляются основные положения по организации работы Школы полного дня.

Заявления о зачислении детей в группы продленного дня принимаются до 31 августа.

Школа работает по штатному расписанию, утвержденному локальным актом Школы.

Для обеспечения личностной ориентации образовательного процесса в соответствии с учетом особенностей и возможностей каждого обучающегося, построения и реализации индивидуальных программ обучающихся и специально направленных

технологий обучения в Школе создается центр содействия сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников.

Для осуществления педагогической поддержки ребенка, отслеживания личностного продвижения ребенка в образовательном пространстве полного дня для каждого класса-группы (группы) вводится 0,25 ставки классного воспитателя

Классный воспитатель выполняет функции:

- координирует работу учителей и воспитателей с классом-группой (группой) с целью предотвращения перегрузки обучающихся;
- организует досуговую деятельность детей.

III. Источники финансирования

Финансирование Школы осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 – 2025 годы (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642); предусмотренной государственной программой Ханты – мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», утвержденной Постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 31.10.2021 года №468-п; муниципальной программой Белоярского района Ханты – мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования на 2019 – 2024 годы», утвержденной Постановлением администрации Белоярского района Ханты – Мансийского автономного округа – Югры 25 октября 2018 года № 1003.

Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования. Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных Уставом общеобразовательного учреждения, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

IV. Цели и задачи:

Основная цель школы полного дня:

- объединение учебной и внеучебной сфер деятельности ребенка, формирование образовательного пространства, способствующего реализации индивидуальности обучающихся, объединение в единый комплекс образовательных и оздоровительных процессов;
- организация условий для всестороннего развития учащихся в соответствии с их склонностями, способностями и интересами, способствующими успешной социализации школьников через их включение в различные виды межличностных отношений в практической деятельности;
- формирование общей культуры личности ребенка и развитие ключевых познавательных компетенций, обеспечивающих становление способности к обучению, овладение социальными навыками общения с другими людьми и успешное освоение программы образования.

Задачи школы полного дня:

- обеспечение интеграции основного и дополнительного образования обучающихся; о создании условий для самовыражения и самоопределения каждого ученика;
- разработка и внедрение нового содержания образования для реализации программ предпрофильного и профильного образования;
- содействие повышению взаимодействия с семьей по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства;
- повышение эффективности профилактической работы с неблагополучными семьями и детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; о совершенствовании системы развития одаренных детей.

V. Описание условий для формирования школы полного дня

Образовательный процесс осуществляется в 1 смену, школа полностью обеспечена ресурсами при использовании сетевой формы обучения.

Штатное расписание школы полного дня составляется с учетом единого расписания:

- учебных занятий;
- самоподготовки;
- внеурочной деятельности;
- дополнительного образования.

Для обеспечения работы школы в режиме полного дня необходимо выделение дополнительных штатных единиц из расчета 16 классов-комплектов:

- классный воспитатель - 4 единицы (0,25 на класс);
- педагог дополнительного образования - 4 единицы (20 кружков x 2 раза в неделю x 2 часа /18 час).

Классный воспитатель координирует работу учителей, классных руководителей с классом-группой (группой) с целью предотвращения перегрузки обучающихся, организует досуговую деятельность детей.

Количество ставок классных воспитателей может быть сокращено за счет уменьшения количества обучающихся, остающихся в учреждении во второй половине дня.

Совместно с органами самоуправления учащихся составляется план работы дежурных.

В разновозрастных группах для дежурства полезно объединять школьников 1-2-х классов со школьниками более старшего возраста. В построении режима дня учитываются возрастные особенности детей.

Переключение школьников с умственной деятельности на творческую деятельность, а также внеклассные занятия физической культурой поддерживают работоспособность организма на относительно высоком уровне в течение более длительного времени.

После 4-5-часовой учебной деятельности учащихся классный воспитатель организует обед и отдых. Обязательно двухразовое горячее питание детям – завтрак и обед.

Для учащихся самая лучшая форма отдыха - это 1-1,5-часовой активный отдых, как правило, на воздухе, проводимый в играх. Такой отдых восстанавливает работоспособность. В школе полного дня возможно то или другое построение режима дня, различные его варианты. Однако во всех случаях этот режим должен быть гигиенически оправданным, педагогически эффективным, содействовать нормальному росту и развитию учащихся, укреплению их здоровья. Польза пребывания на свежем воздухе для повышения работоспособности и улучшения здоровья детей огромна. Поэтому воспитатели могут увеличить время пребывания детей на воздухе.

Во внеурочное время используются: ежедневные непродолжительные (20-25 минут) физические упражнения в начальных классах, подвижные и спортивные развлечения на открытом воздухе, корригирующая гимнастика для отдельных групп детей, работа в спортивных кружках, секциях.

В школе полного дня предусматривается определенное время на творческую деятельность детей: работу в кружках (технических, художественной самодеятельности, хореографических, шахматных секциях), занятия музыкой, ритмикой, разговорным иностранным языком.

Постоянным помощником в налаживании режима, питания, создания надлежащих санитарно-гигиенических условий должен быть медицинский персонал школы. Школьная медсестра помогает обеспечить постановку санитарно-оздоровительной работы и осуществлять постоянный контроль за всеми видами деятельности.

В каждом классе должен быть не только коллектив учащихся, но и родителей.

Следует разъяснить и убедить родителей, что успешное обучение детей во многом зависит от здоровья ребенка. Родителям надо укреплять здоровье детей, нервную систему, слух, зрение, приучать к правильной осанке, учить выполнять режим дня.

Режим для класса разрабатывает воспитатель, на его основе совместно с учеником и родителем составляется режим каждого конкретного ребенка.

Школа полного дня - это не обычная школа, где кроме уроков есть различные виды внеурочной деятельности, а новый тип школы с единой системой учебно-воспитательной работы. Основным методом работы такой школы - создание воспитывающего коллектива.

Правильный гигиенический режим, организованное двухразовое питание, прогулка, разумно организованный отдых, занятия по выбору в свободное время, самостоятельное (под руководством педагогов) выполнение домашних заданий, занятия в эстетических студиях, участие в техническом творчестве, активной общественной деятельности, занятия спортом - составляющие школы полного дня

VI. Специфика режима учебной и внеурочной деятельности.

В организации урочной деятельности в школе полного дня есть своя специфика: школа берет на себя полностью обучение учащихся на уроках и самоподготовку. Обучение учащихся на уроках и самоподготовка - это единый образовательный процесс.

Связь внеурочной деятельности со всем учебно-воспитательным процессом - один из главных принципов всей системы воспитательной работы.

В школе полного дня должна существовать система требований к учащимся, педагогам, родителям.

По мере формирования коллектива создаются единые педагогические требования. Конечная цель - выработка внутренней дисциплины, обязательной для каждого члена коллектива.

Сознательной дисциплины и порядка в школе можно добиться только тогда, когда в контроле за единством требований принимают участие сами учащиеся. Организация дежурств в школе, когда учащиеся не только предъявляют требования к своим товарищам, но и обучают их, как надо поступать, - хорошая тренировка для воспитания чувства ответственности за состояние дел в школе.

Педагогический коллектив в методических объединениях работает над вопросом: «Внедрение единых педагогических требований в школе полного дня».

Разработка единого школьного режима как метод организации общешкольного коллектива предполагает составление расписания уроков и внеурочной деятельности, постоянного графика всех совещаний, заседаний, работы общественных организаций, кружков, секций, клубов, учебы актива научных и спортивных обществ, установление единых дней проведения общешкольных мероприятий, работы кружков, факультативов, экскурсий и т.д.

Необходимо не только правильно составить режим дня, но и создать необходимые условия, оборудовать комнату отдыха, читальный зал, создать уют и т.д.

Примерный режим дня

Вариант 1.1. (начальная школа)

Время	Форма организации
8.00	Начало занятий
8.15-8.30	Зарядка
8.30-9.15	1-й урок
9.15-9.25	Перемена
9.25-10.10	2-й урок
10.10-10.30	Перемена, завтрак
10.30-11.15	3-й урок
11.15-11.35	Перемена
11.35-12.20	4-й урок
12.20-12.30	Перемена
12.30-13.15	5-й урок (для предельно допустимой нагрузки 25 часов)
12.30-14.30	Отдых, обед, прогулка
14.30-15.15	Самоподготовка

15.15-15.25	Перемена
15.25-16.10	Самоподготовка
16.10-18.30	Культурно-оздоровительные мероприятия, развивающая деятельность. Досуговая деятельность, дополнительного образования

Режим полного дня

Вариант 1. 2. (начальная школа)

Время	Форма организации
8.00-8.10	Начало занятий
8.10-8.25	Зарядка
8.30-9.15	1-й урок
9.15-9.35	Завтрак
9.35-10.20	2-й урок
10.30-11.15	3-й урок
11.35-12.20	4-й урок
12.20-14.00	Обед, прогулка
14.15-15.00	Самоподготовка
15.10-15.55	Самоподготовка
16.10-18.30	Культурно-оздоровительные мероприятия, досуговая деятельность, дополнительное образование

Вариант 2.1. (основная школа)

Время	Форма организации
8.00	Начало занятий
8.10-8.25	Зарядка
8.30-9.15	1-й урок
9.15-9.25	Перемена
9.25-10.10	2-й урок
10.10-10.30	Перемена
10.30-11.15	3-й урок
11.15-11.35	Перемена, завтрак
11.35-12.20	4-й урок
12.20-12.30	Перемена

12.30-13.15	5-й урок
13.51-14.15	Отдых, обед, прогулка
14.15-15.00	6-й урок (самоподготовка)
15.00-15.10	Перерыв
15.10-15.55	Самоподготовка
15.55-16.05	Перерыв
16.10-18.30	Культурно-оздоровительные мероприятия, досуговая деятельность, дополнительное образование

Вариант 2.2. (основная школа)

Время	Формы организации
8.00	Начало занятий
8.10-8.25	Зарядка
8.30-9.15	1-й урок
9.15-9.25	Перемена
9.25-10.10	2-й урок
10.10-10.30	Перемена
10.30-11.15	6-й урок
11.15-11.35	Перемена, завтрак
11.35-12.20	5-й урок
12.20-12.30	Перемена
12.30-13.15	6-й урок
13.51-14.15	Отдых, обед, прогулка
14.15-15.00	7-й урок (самоподготовка)
15.00-16.30	Культурно-оздоровительные мероприятия, досуговая деятельность, дополнительное образование
16.30-18.30	Самоподготовка

Режим полного дня

Вариант 2.3. (основная школа)

Время	Форма организации
8.00-8.10	Начало занятий
8.10-8.25	Зарядка
8.30-9.15	1-й урок
9.25-10.10	2-й урок
10.30-11.15	3-й урок

11.35-12.20	4-й урок
12.20-13.15	5-й урок
13.15-14.15	Обед, прогулка
14.15-15.00	6-й урок или самоподготовка
15.10-15.55	7-й урок или самоподготовка
16.10-16.55	Самоподготовка
17.00-18.30	Культурно-оздоровительные мероприятия, досуговая деятельность, дополнительное образование

От режима работы школы во многом зависят общественно-политическое, умственное, нравственное, трудовое, эстетическое воспитание, физическое и творческое развитие, отдых и питание детей.

Режим школы полного дня не может механически повторять режим внеклассной работы школы с несколькими группами продленного дня. Необходимо обеспечить 30 часов в неделю на каждый класс (либо объединенную группу детей) и 6 часов дополнительных на кружковую и иную деятельность для работы с учащимися во вторую половину дня.

Такой режим должен способствовать выработке определенного ритма деятельности детского организма, что имеет существенное значение для укрепления здоровья и повышения работоспособности школьников, должен урегулировать поведение детей, приучать их к порядку, к организации труда и отдыха, т.е. действовать дисциплинирующее.

Режим следует строить дифференцированно, с учетом возрастных особенностей и свойственной организму человека периодичности физиологических функций, в том числе работоспособности; предусматривать целесообразное чередование всех видов деятельности учащихся в течение дня, недели, учебного года; пребывание на воздухе от трех до трех с половиной часов; регулярное питание; повышение двигательной активности за счет увеличения занятий физическими упражнениями и спортом (1,5-2 часа ежедневно); организованные занятия, требующие умственного напряжения, включая уроки и самоподготовку (5-6 часов в день); занятия по интересам, развивающая деятельность (1-1,5 часа ежедневно).

Сначала проводится учебная работа: уроки, самоподготовка (обязательные занятия заканчиваются, как правило, для 1-3-х классов к 14.30-15.00, для 4-8-х классов к 16.00-16.50), затем различные виды развивающей деятельности учащихся по интересам.

Если первая часть режима (уроки, самоподготовка) остается стабильной, то вторая - гибкая, подвижная, включающая индивидуализированные режимы учащихся.

Однако вся внеклассная деятельность учащихся в основном регламентируется временем (составляется отдельное расписание), развивающие виды деятельности учащихся синхронно согласовываются с учебными занятиями.

Следует заинтересовать детей, увлечь их, приобщить к организационной работе, к выбору различных видов развивающей деятельности.

При составлении режима изучается состояние здоровья и физическое развитие, функциональные возможности организма детей. Учитывая, что одной из главных составных частей характеристики состояния здоровья являются данные о заболеваемости, изучаются индивидуальные карточки учащихся, журнал инфекционных заболеваний.

Серьезное внимание уделяется изучению физического развития детей.

Особое место отводится изучению работоспособности учащихся. Работы дозируются во времени, что дает возможность получить количественные и качественные показатели общей умственной работоспособности.

Режим в школе полного дня должен быть дифференцированным. Особенно это относится к режиму дня 1-3-х классов. Этот возраст характеризуется значительными анатомо-физиологическими особенностями развития организма ребенка, которые во многом определяют характер его мышления, интересы и основные психологические процессы.

Среди условий, которые влияют на активную деятельность детей, важное место занимает соблюдение определенного режима питания. Следует иметь установленные часы приема пищи. Длительные перерывы в приеме пищи вредно отражаются на состоянии здоровья детей, на их работоспособности и успеваемости.

Для сохранения высокого уровня работоспособности необходимо, чтобы учебная деятельность сочеталась с периодическим отдыхом. Для активного отдыха оборудуются несколько игровых комнат, рекреации для подвижных игр, спортивные площадки. Придается большое значение переменам между уроками. Нельзя задерживать детей после окончания уроков; все учащиеся после звонка должны освобождать классные помещения и побольше находиться на открытом воздухе. Но спортивные игры, связанные с большой подвижностью и интенсивной нагрузкой, не рекомендуются в промежутке между учебными занятиями, так как они могут оказать отрицательное влияние на работоспособность школьников.

Чтобы привить навыки здорового быта, санитарно-гигиенические знания и умения, проводится многообразная воспитательная работа. Педагоги с первых дней учебного года знакомят детей с основными санитарно-гигиеническими требованиями, режимом работы школы. В школе проводятся беседы, праздники здоровья, викторины на санитарно-гигиенические темы, организуются «уголки здоровья», выпускаются санитарные газеты, бюллетени.

В условиях работы школы полного дня развиваются навыки самоконтроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований, за состоянием своего здоровья, за динамикой физического развития

План классного руководителя, воспитателя должен отвечать следующим основным требованиям:

- конкретности, реальности выполнения мероприятий;
- обеспечению систематичности, последовательности и преемственности;

- опоре на интерес детей;
- разнообразию форм и методов воспитательной работы;
- соответствию форм и средств воспитательной работы возрастным особенностям детей и степени развития детского коллектива;
- согласованности в планировании работы с общешкольным планом, с пожеланиями и предложениями учащихся с точным определением сроков исполнения и исполнителей.

Единое планирование обеспечивает целесообразное и экономное распределение всего педагогического времени в часах на протяжении дня, включая уроки и все внеурочные занятия, т.е. целостный подход к обучению, воспитанию, развитию личности ученика на основе единой комплексной системы воспитательной работы школы, семьи и общественных организаций.

Полезно на каждый вид внеурочных занятий отводить определенный день недели.

Опыт работы школ полного дня показывает, что внеурочную работу можно строить по следующим вариантам.

Первый вариант. Каждый день недели отведен определенному направлению внеурочной работы. Например, кружки художественной самодеятельности работают в один день, образовательные кружки - в другой и т.д.

Второй вариант (тематический). Предусматривает два-три дня в неделю на кружковые формы работы, один день - на консультативную работу, один день - на экскурсии, один - на массовые формы работы.

Третий вариант (календарно-возрастной). Дни недели закрепляются за определенными классами.

Четвертый вариант. Условно его можно назвать **календарно-тематическим**. Каждый день недели предусматривает три дня проведения кружковой работы, а два дня – клубная, проектная деятельность после выполнения домашних заданий. Посещение информационного центра, спортивного зала возможно каждый день.

Примерное недельное распределение 30 воспитательных часов и 6 дополнительных часов

Виды деятельности в рамках 30 недельных воспитательных часов и 6 дополнительных часов	Количество часов по классам									
	1-е классы		2-3-и классы		4-е классы		5-6-е классы		7-9-е классы	
	Восп. часы	Доп. часы	Восп. часы	Доп. часы	Восп. часы	Доп. часы	Восп. часы	Доп. часы	Восп. часы	Доп. часы
Учебные занятия	6	2	6	3	8-9	3	9-10	3	9-10	3

(самоподготовка, консультации, предметные кружки, проектная деятельность)										
Развивающая деятельность	5	2	6	1	5-6	1	6-7	1	9-10	1
Физкультурно-оздоровительная деятельность, в том числе на воздухе	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2
Время на питание, прогулки (не считая физкультурно-оздоровительной деятельности на воздухе)	10		10		8		5		5	
Свободное время, не планируемое	6		5		5		4-5		3	
Итого:	30	6	30	6	30	6	30	6	30	6

**VII. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в школе полного дня.
Короткое описание форм реализации образовательного процесса.**

1 половина дня

Пробыть целый день в здании школы для ребенка психологически очень непросто. Поэтому задача педагогов в этом случае - создать в школе уютную, доброжелательную атмосферу, построить рабочий день так, чтобы ребенок не ждал, когда его куда-то позовут, а сам с радостью шел на занятия, например, театральной студии, с удовольствием выходил на прогулку. Очень важно, чтобы в школе были созданы специальные условия для активного детского отдыха.

Если родители не считают возможным оставлять ребенка в школе на весь день, то после завершения основного учебного процесса они могут забрать его домой. Для этого нужно написать соответствующее заявление на имя директора школы.

Программные уроки и часы самоподготовки составляют единый процесс обучения. Часы самоподготовки продолжают те уроки, на которых ученики под руководством учителя самостоятельно работают с учебником, дидактическим материалом, вспомогательной литературой, закрепляют и углубляют изученный материал.

Урочная деятельность

Знание	<p>Реализация основной общеобразовательной программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО. Программа включает урочную и внеурочную деятельность. В первой половине дня реализуется, в основном, урочная деятельность.</p> <p>В школе создается зависимость качества выполнения домашних заданий от качества урока. Чтобы домашнее задание не было оторванным от усвоения новых знаний на уроке, между усвоением знаний и домашним заданием должны быть следующие моменты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планомерная подготовка учащихся к выполнению домашних заданий в процессе урока (без дублирования методов и приемов самоподготовки); - правильная постановка домашнего задания; - правильная организация самоподготовки учащихся, предусматривающая плановость, последовательность выполнения различных видов самостоятельной работы, учитывающая специфику каждого предмета; - разработка системы выполнения заданий на уроке; - максимальное использование учебно-материальной базы школы; - творческий подход к использованию режимных моментов (самоподготовку проводить в два приема – в первую фазу после уроков и после обеда и длительной прогулки).
Воспитание	<p>Интегрированный процесс обучения и воспитания. Реализация воспитательных задач на уроках в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО.</p>
Здоровье	<p>Необходим специальный двигательный режим. Сюда включаются утренняя гимнастика, активный отдых на перемене, на открытом воздухе.</p> <p>Выстраивание образовательного процесса с учетом данных о детях с различными отклонениями в здоровье.</p> <p>Строгое соблюдение требований по предельной нагрузке учащихся.</p> <p>Использование на уроках обязательных физкультминуток для корпуса тела, для глаз, нейрогимнастика.</p> <p>Строгое соблюдение требований СанПиНа по микроклимату в</p>

	<p>учебных кабинетах (освещение, влажность, шумоизоляция).</p> <p>Соблюдение противоэпидемических требований в период повышения порогов респираторных и инфекционных заболеваний.</p> <p>Дозированное домашнее задание.</p>
Творчество	<p>Групповая и самостоятельная индивидуальная работа на уроках носит творческий характер, что позволяет систематически знакомить учащихся с научными открытиями, развивает их творческое мышление.</p> <p>Созданы индивидуальные образовательные маршруты для учащихся 1-11 классов, в которых отражаются все занятия, как в школе, так и в учреждениях дополнительного образования.</p> <p>Индивидуальные учебные планы разрабатываются для 8-11 классов, способствуют углубленному изучению отдельных предметов, снимая общую нагрузку с обучающихся, повышая познавательный интерес.</p>
Профориентация	<p>Профориентационная работа проводится, в том числе, и в рамках урочной деятельности, при изучении отдельных тем по предметам.</p> <p>Формирование индивидуальных учебных планов, планов с углубленным изучением отдельных предметов оправдано для старшеклассников, начиная с 8 или 9 классов, и происходит с учетом профилизации, которую определил для себя школьник.</p>
Учитель. Школьные команды.	<p>Объединение урока и самоподготовки в единый процесс по целям и задачам обучения и воспитания, по условиям и руководству учебным процессом, по формам его организации создает большие возможности для развития творческой инициативы учителя, повышения эффективности учебно-воспитательного процесса для уплотнения во времени учебной деятельности учащихся и сосредоточения по большинству предметов в первой половине дня. Одним из главных условий повышения эффективности учебного процесса в школе полного дня является устранение непроизводительных затрат времени на уроке, увеличение времени на изучение нового материала, на самостоятельную работу учащихся за счет сокращения времени на проверку домашнего задания и на выяснение степени самостоятельности при выполнении домашней работы.</p>
Школьный климат.	<p>Пробыть целый день в здании школы для ребенка психологически очень непросто. Поэтому задача педагогов в этом случае - создать в школе уютную, доброжелательную атмосферу.</p> <p>При самоподготовке, организованной в школе, снимается психологическое напряжение от ежедневной проверки на уроках</p>

	<p>степени подготовленности, ученик чувствует большее доверие к педагогу и укрепляет собственную самооценку и уверенность.</p>
Образовательная среда.	<p>На уроках должна быть организована предметно-пространственная среда, созданная в соответствии с возрастными потребностями и особенностями возрастного умственного и физиологического развития.</p> <p>Технологичность образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС с учетом здоровьесберегающих технологий.</p> <p>В школе полного дня условия обучения имеют свою специфику:</p> <ul style="list-style-type: none"> • весь образовательный процесс проходит в основном в самой школе, учитель является руководителем всего процесса обучения; • уроки и самоподготовка проводятся с использованием всей материальной базы школы; • создаются возможности применить полученные знания непосредственно на практике, расширить и углубить знания учащихся.

2 половина дня

Организация самостоятельной работы учащихся	
Требования к руководству самоподготовкой	<ul style="list-style-type: none"> • создание необходимых условий для занятий по самоподготовке (классные комнаты, кабинеты должны быть убраны, проветрены; подготовлены учебные пособия, словари, справочники и др.); • строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований; • знание уровня общеобразовательной подготовки, индивидуальных способностей учащихся; • осуществление руководства и оказание своевременной помощи со стороны учителя в организации самоподготовки учащихся; обучение рациональным приемам учебного труда; • систематическая взаимосвязь и последовательность работы учителя с развивающейся деятельностью учащихся, обеспечение обратной связи, дающей информацию о результатах учебной деятельности учащихся на всех этапах обучения; • формирование у учащихся навыков самостоятельного

	<p>учебного труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формирование навыков рационального использования времени, отведенного для работы; • оказание своевременной индивидуальной помощи отдельным учащимся в занятиях по самоподготовке (но без лишней опеки); • применение разнообразных видов и форм занятий по самоподготовке; • использование средств поощрения детей, хорошо справляющихся с работой в отведенное время; • предоставление учителем в часы самоподготовки кратких перерывов в работе одному, двум или нескольким учащимся; • предоставление учителем определенной группе учащихся в ходе выполнения домашних заданий полной самостоятельности. • учащимся, поведение и успеваемость которых нуждается в повседневном контроле, необходимо подготовить специальное задание; • назначение учащихся-консультантов. Они работают, получив предварительную консультацию, под непосредственным руководством учителя-предметника, воспитателя.
<p>Структура самоподготовки</p>	<ul style="list-style-type: none"> • вводная часть – 5-12 минут; • самостоятельная работа учащихся; • подведение итогов. <p>При организации режима полного дня следует учесть, что наивысшее проявление учебной работоспособности приходится на промежуток между 9 и 11 часами, затем наступает спад и ее исчезновение. Временное проявление ее наступает после достаточно продолжительного отдыха, насыщенного движениями и физическими нагрузками. Вторично работоспособность появляется в промежутке времени с 16 до 17 часов. При этом ученые отмечают, что вторично работоспособность может и не возникнуть, если содержание отдыха будет нести значительную умственную нагрузку. В этом случае вместо утомления появится переутомление, для снятия которого педагогические средства непригодны.</p> <p>Элемент режима полного дня самоподготовка включает в себя 45-минутные занятия, 10-минутные паузы.</p> <p>Для обучающихся 1-4-х классов на самоподготовку отводится 60 минут. После 45-минутных занятий следует 10-минутная пауза.</p>

	<p>Для обучающихся 5-7-х классов на самоподготовку отводится 1 час 15 минут, через каждые 45 минут занятий - 10-минутные паузы.</p> <p>Для обучающихся 8-9-х классов на самоподготовку отводится 1 час 30 минут, через каждые 45 минут занятий - 10-минутные паузы.</p>
<p>Недельный режим</p>	<p>Три варианта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Все шесть дней группы работают в одном режиме. 2. Пять дней группы работают в одинаковом режиме, а в субботу отсутствует самоподготовка. 3. Группа работает пять дней, а в субботу проводятся только уроки. <p>Развитию и углублению дифференцированной учебной и воспитательной работы с коллективом, с группами обучающихся и воспитанников, с отдельными детьми служат 6 дополнительных часов, выделяемых на каждую группу, которые используются в соответствии с конкретными возможностями на проведение внеурочных занятий и развертывание системы развивающих видов деятельности. Использование этих часов планируется в общем расписании школы и фиксируется в журналах.</p> <p>В начальных классах на индивидуальную и групповую работу (работу по ликвидации пробелов в знаниях, расширению и углублению знаний обучающихся по предметам) рекомендуется использовать не более двух часов в неделю. Оставшиеся 4 часа рекомендуется использовать на организацию занятий общеобразовательного характера по интересам обучающихся, в том числе на проектную деятельность.</p> <p>В группах продленного дня 5-9-х классов рекомендуется использовать на групповую и индивидуальную работу 3-4 часа, оставшиеся часы - на общеобразовательную деятельность по интересам обучающихся, в том числе на исследовательско - проектную деятельность.</p>
<p>Формирование единого недельного расписания домашних заданий</p>	<p>Необходимо единое расписание домашних заданий за неделю для корректировки и дозировки задаваемого материала. Материал по домашнему заданию может собирать координатор, а заместитель по учебной работе и воспитатели цветным маркером отмечают перегруженность по дням недели и повышенный уровень требований материала.</p> <p>Таблица сбора данных для домашнего задания:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • домашнее задание задается во время урока или на перемене; • комментарий и инструктаж учителя по домашнему заданию; • соотношение между объемом работы, выполненной на уроке и объемом работы, заданной на дом; • 1/3 объема классной работы; • больше классной работы; • характер домашнего задания. <p>Перед началом выполнения домашнего задания необходимо сообщать приблизительные временные сроки предстоящей работы и показывать, какое положение займут на часах стрелки к концу этого срока.</p> <p>Требования, предъявляемые воспитателем к выполнению домашнего задания, должны быть едины с требованиями учителя на уроке. Чтобы в них не было разнобоя, воспитателю необходимо побывать на уроках учителей, а учителю -на занятиях по самоподготовке.</p>
<p>Правила работы при самоподготовке</p>	<p>Приготовление домашних заданий в группах продленного дня следует начинать после обеда и продолжительного отдыха детей с обязательным 1,5-2-часовым пребыванием на воздухе.</p> <p>Самоподготовка начинается в спокойной деловой обстановке. Посторонним не разрешается входить в помещение, где идут занятия.</p> <p>Выбор порядка выполнения домашних заданий можно предоставить на усмотрение детей, рекомендуя при этом начинать выполнение домашних заданий с более трудного предмета, например, с математики или русского языка. Воспитатель следит за тем, чтобы дети начали подготовку по математике или русскому языку с повторения правил, сравнили с классной работой и лишь после этого переходили к выполнению письменных заданий.</p> <p>Выполнение устных заданий, особенно заучивание стихотворений наизусть и тренировка в выразительном чтении, требует особых условий. Дети, у которых более развита слуховая память, обычно учат устные задания вполголоса. Учащиеся постепенно привыкают к этому рабочему шуму, и он не мешает им сосредоточиться.</p> <p>Соблюдение общепринятых правил работы во время самоподготовки крайне необходим. Нельзя отвлекать внимание учащихся, громко читать и разговаривать.</p> <p>Если ученику нужно подойти к карте или ближе рассмотреть пособие, он это делает тихо, не спрашивая разрешения у учителя.</p>

	<p>Если нужно что-то узнать у учителя, обратиться за помощью, ученик поднимает руку, а учитель подходит и тихо отвечает на вопрос или помогает в выполнении задания.</p> <p>Важное значение имеет воспитание у детей умения беречь время - важнейшего признака культуры умственного труда.</p> <p>Под особым наблюдением воспитателя должны быть дети, которым свойственны рассеянность, неумение сосредоточить свое внимание на выполнении задания. С такими ребятами воспитателю приходится работать индивидуально.</p> <p>Учеников, закончивших приготовление уроков, после того как задания проверены, не следует задерживать в классе до окончания работы всей группы.</p>
--	---

Внеурочная деятельность

Знание	
Воспитание	
Здоровье	<p>В режим дня вводится спортивный час. Исследования показали, что проведение спортивных часов на свежем воздухе позволяет повысить умственную работоспособность, компенсировать до 40 % биологическую потребность детей в движении. Кроме того, стабильный ежедневный двигательный режим предусматривает проведение полуторачасовых прогулок с подвижными играми и спортивными соревнованиями.</p> <p>Важный фактор самоутверждения - сдача нормативов комплекса ГТО, выполнение которых требует овладения жизненно необходимыми двигательными умениями и навыками.</p>
Творчество	<p>Целенаправленная, систематическая внеурочная образовательная деятельность приучает к самостоятельному творческому мышлению, к сознательному усвоению знаний.</p> <p>Интерес возникает и укрепляется, когда ученик действует сам без особого нажима. Трудности и неудачи не будут страшны, если интерес сформировался. Важно организовать деятельность так, чтобы ученик с первых же шагов имел хотя бы небольшие успехи и пережил радость достижений.</p> <p>Внеклассная работа невозможна без положительных эмоций и радостных переживаний.</p> <p>«Подросток не очень аккуратно выполняет работу, в которой мало эмоциональных стимулов».</p> <p>Используется сетевая форма реализации программ с привлечением ресурсов нескольких организаций, осуществляющих</p>

	<p>образовательную деятельность, что позволяет расширить спектр программ внеурочной деятельности и дополнительного образования.</p> <p>Художественно-творческая деятельность учащихся проводится в разнообразных формах - это театральные студии, кружки художественного слова, живописи, клубы по интересам. Результаты этой деятельности проявляются в различных мероприятиях: вечерах, олимпиадах, смотрах художественной самодеятельности, конкурсах, неделях искусства, встречах с интересными людьми, художниками, музыкантами. Большое просветительское значение имеют беседы об искусстве, выставки, школьные университеты культуры.</p> <p>В организации художественно-творческой деятельности следует учитывать психолого-физиологические особенности учащихся, их возможности, интересы и склонности.</p> <p>В течение школьной жизни ученик должен иметь возможность попробовать свои силы в различных видах творческой деятельности и найти свое призвание.</p> <p>В помещениях возможно оборудование уголка живой природы, в котором дети могли бы выращивать комнатные растения, сеянцы и рассаду, вести наблюдения за жизнью обитателей аквариума, террариума, птиц.</p> <p>Полезно также создание «метеостанции на окне», оборудование площадки для метеорологических наблюдений. Уход за растениями и животными, опытническая работа в уголке живой природы дополняются занятиями на школьном участке и в микрорайоне школы.</p> <p>В содержание занятий по техническому творчеству включаются конструирование, робототехника, авиамоделирование, изготовление учебных наглядных пособий, игр, различных приспособлений, элементов оформления, коллективных и индивидуальных моделей, макетов, подарочных изделий из древесины, металла, различных природных и искусственных материалов, ткани, папье-маше и пр.</p>
Профориентация	<p>Особо важная роль принадлежит перспективе в организации работы по профессиональной ориентации учащихся. Возникает особая связь между познавательными и профессиональными интересами: для старшеклассника интересен тот предмет, который необходим для избираемой профессии. Тогда и личная цель - получение профессии - становится стимулом развития внеурочной образовательной деятельности. Один из видов внеурочной деятельности - занятия с учащимися-лаборантами, консультации,</p>

	<p>включение школьников в подготовку к уроку.</p> <p>Формы организации деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • курсы по выбору, проектная работа школьников, исследовательская деятельность; • информационная работа - данные о том, куда могут пойти учиться; • консультативная работа, диалог с психологом, поиск самого себя, т.е. само ориентация, самоопределение. <p>Предпрофильной подготовкой в школе необходимо заниматься с младшего школьного возраста.</p> <p>В 1-9-х классах формируется готовность школьника к обучению в старшей школе в условиях профильности, индивидуализации учебных планов.</p> <p>Этапы работы:</p> <p>1 этап («узнать и увидеть») - ознакомление с профессиями и специальностями, ее представляющими (экскурсии на предприятия, в организации, научные лаборатории, в больницы и т.п.),</p> <p>2 этап («наблюдать и чувствовать») - содержательное проникновение в профессию, встречи со специалистами на рабочем месте.</p> <p>3 этап («обдумать и решить») - проведение работы по выстраиванию индивидуальной траектории развития ученика. Стимулирование учащегося к глубокому осмыслению своих впечатлений, ощущений, представлений о выборе профиля обучения на последующие годы в школе и вузе.</p> <p>Занятия по профориентации ведутся в течение всего учебного года в разных классах по составленному плану, который включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • беседы, в которых школьники знакомятся с различными профессиями; • экскурсии; • предоставление знаний ученикам по проблемам выбора профессий, знаний о самом себе: «Какой я?», «Мои сильные и слабые стороны», «Что я могу и чего не могу», «Учусь запоминать», «Как я слышу слово», «Теперь я знаю, кто я», «Внимание и интерес. Я знаю, как быть внимательным»; • проведение бесед по основам экономических знаний; • формирование у учащихся потребностей самоопределения с учетом их интересов и склонностей (специальные уроки, дискуссии, тренинги, проблемно-игровые и учебно-профессиональные ситуации); • освоение трудовых навыков в процессе разнообразной
--	---

	<p>исследовательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в творческих конкурсах, защитах проектов; • экскурсии на выставки.
Учитель. Школьные команды.	<p>Условием совершенствования учебного процесса является осуществление единства педагогического процесса на уроке и во внеурочное время, повседневной взаимосвязи в работе учителя, воспитателя, руководителей кружков, секций, курсов по интересам школьников, что в свою очередь положительно сказывается на расширении и углублении знаний, умений и навыков учащихся. Все это оказывает влияние на развитие познавательных интересов учащихся, но степень этого влияния в большей мере зависит от методов и приемов обучения, от педагогического мастерства учителя.</p> <p>Большое внимание необходимо уделить особенностям формирования рациональных приемов учебной работы, рационального использования времени.</p> <p>Чтобы процесс обучения сделать хорошо управляемым, следует изучать и учитывать индивидуально-психологические особенности каждого ученика.</p> <p>Задача педагогического коллектива - вовлечь всех учащихся во внеурочную образовательную деятельность, у каждого должен быть любимый учебный предмет.</p>
Школьный климат.	<p>Необходимо построить рабочий день так, чтобы ребенок не ждал, когда его куда-то позову, а сам с радостью шел на занятия, например, театральной студии, с удовольствием выходил на прогулку. Очень важно создать специальные условия для активного детского отдыха.</p>
Образовательная среда.	

Дополнительное образование

Знание	<p>Осуществляется единая система планирования кружковой деятельности. Дополнительное образование обучающихся осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (клуб, студия, ансамбль, секция, группа, кружок, театр и др.). Содержание деятельности объединения определяется педагогом в соответствии с планами и рабочими программами.</p>
Воспитание	<p>Устраиваются смотры результатов кружковой деятельности (соревнования, фестивали, отчеты), контроль за посещаемостью, успехами каждого ученика, привлечение к кружковой деятельности</p>

	(через СМИ, стенгазеты).
Здоровье	<p>Соблюдаются основные физиолого-гигиенические требования: своевременный прием пищи, соответствие содержания деятельности возрастным и индивидуальным особенностям, чистота помещений, их освещенность, регулярное проветривание, техника безопасности и т.п.</p> <p>Занятия в кружках после выполнения домашних заданий чередуются с пребыванием на воздухе, трудом, общественными поручениями, что сочетается с индивидуальными, групповыми формами работы.</p>
Творчество	
Профориентация	
Учитель. Школьные команды.	<p>Воспитатель помогает выбрать кружки, чтобы виды деятельности в них отличались по своему содержанию, дополняя друг друга. По окончании каждой четверти, в каникулярное время, усиливается внимание к организации активного отдыха, проводятся инструктивные занятия с воспитателями.</p>
Школьный климат.	<p>Каждый ученик имеет индивидуальный режим деятельности, исходя из общего распорядка и особенностей своего образовательного маршрута.</p>
Образовательная среда.	<p>Школа в реализации дополнительных образовательных программ может организовывать досуговую и внеурочную деятельность обучающихся в учреждениях дополнительного образования на договорных началах. Обучающиеся могут посещать клубы, кружки, секции, студии, объединения по интересам в иных учреждениях и организациях, что должно найти отражение в индивидуальном режиме дня, составляемом для таких детей.</p>

Источники:

1. Методические рекомендации по школе полного дня Департамента образования города Москвы.

5.2. Управленческая модель «Методическая система Школы полного дня»

Методическая деятельность школы - это система мер, основанная на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов, это инструмент для формирования предметно-пространственной среды, включающей качественные ресурсы для получения неформальных результатов образовательной деятельности.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 4 методических объединения учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла, классных руководителей.

Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы, описанными в Программе развития, с учетом введения обновленных ФГОС всех уровней образования.

1. Цель методической работы:

обеспечение непрерывного образования и развития педагогов в условиях системных изменений в образовании.

2. Задачи:

1. Разработать и внедрить концепцию предметно-пространственной среды Школы, позволяющей обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующей их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде.
2. Обеспечить работу Школьной системы непрерывного повышения квалификации педагогов, в первую очередь для работы по обновленным ФГОС.
3. Сформировать единую школьную команду педагогических работников, администрации Школы, нацеленную на реализацию планов по обеспечению реализации мероприятий программы развития.
4. Организовать методическое сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, построенных на основе диагностики затруднений и дефицитов профессиональных компетенций, в том числе выявленных по итогам независимой оценки компетенций педагогических работников.
5. Внедрить в практику методического сопровождения эффективные механизмы управления непрерывным профессиональным ростом педагогических работников (наставничество, сетевое взаимодействие, тьюторское сопровождение).
6. Создать систему выявления, обобщения, продвижения и внедрения эффективного педагогического опыта, в том числе педагогических практик, подтвердивших эффективность.
7. Внести изменения в локальные нормативные акты ОУ и структурно-функциональную модель методической службы в части обновления структуры и функций структурных подразделений методической службы.
3. Организационная структура методической службы Обновление организационной структуры методической службы и функций структурных подразделений связано с реализацией целей и задач методической работы, принципов деятельности методической службы общеобразовательного учреждения в условиях непрерывного профессионального развития педагогических работников.

3. Методический совет Школы

Функции:

- обеспечение взаимодействия с муниципальной методической службой и АУ ДПО «Институт развития образования» в целях повышения профессионального мастерства педагогических работников в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами на основе выявленных профессиональных дефицитов;
- организация и сопровождение деятельности профессиональных объединений Школы, в том числе созданных на основе индивидуальных профессиональных профилей каждого педагогического работника (наставнические пары/группы, стажёрские пары как структурный элемент методической службы при освоении инновации);
- обеспечение условий для непрерывного профессионального развития, повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, в том числе с использованием цифровых образовательных платформ;
- организация проведения семинаров, мастер-классов, тренингов и т.д. для освоения педагогическими работниками компетенций, направленных на восполнение профессиональных дефицитов и повышение профессионального мастерства;
- содействие в выявлении, обобщении, продвижении и внедрении эффективного педагогического опыта.

4. Методические объединения, профессиональные объединения педагогических работников

Функции:

- выявление профессиональных дефицитов педагогических работников;
- создание образовательной среды для проявления творческой активности педагогических работников, развития профессиональных компетенций и преодоления профессиональных дефицитов;
- организация непрерывного внутрикорпоративного обучения в процессе совместного решения актуальных задач общеобразовательного учреждения и возникающих в работе профессиональных затруднений;
- организация взаимодействия и «горизонтального обучения» педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе при реализации программы наставничества;
- оказание помощи педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

5. Формы и технологии методической работы

В условиях реализации основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников, включая национальную систему учительского роста, возрастает роль персонифицированных форм методической работы и современных технологий. Персонифицированные формы методической работы:

- работа педагога (молодого специалиста, малоопытного и т.д.) с учителем-наставником по предмету;
- работа в качестве учителя-наставника с педагогом, студентом;
- работа в качестве тьютора с педагогом;
- работа педагога в проблемно-творческой группе;
- самостоятельная методическая работа в рамках реализации ФГОС общего образования с последующим обобщением опыта;
- индивидуальная методическая помощь педагогу;
- подготовка педагога к участию в профессиональных конкурсах.

Современные технологии методической работы:

- наставничество;
- тьюторское сопровождение индивидуально-ориентированного профессионального развития педагогов;

- технологии цифровых коммуникаций (мессенджеры, платформы как цифровые инструменты коммуникации)

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели.
- Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
- Педагогический мониторинг.

6. Ожидаемые результаты работы

1. Психологический комфорт в Школе, указывающий на состояния радости, удовольствия, удовлетворения, которые школьники переживают, находясь в стенах учреждения, организованный межличностным взаимодействием учащихся, учителей и их родителей.
2. Комфорт предметно-пространственной среды Школы, включающий внутреннее пространство школы, систему ее условий, позволяющих сохранить психофизиологическое здоровье учащихся, способствующих их оптимальной включенности в образовательную деятельность, успешной самореализации.
3. Интеллектуальный комфорт в Школе, выраженный в удовлетворенности учащихся своей мыслительной деятельностью и ее результатами на занятии, а также удовлетворение потребности в получении новой информации.
4. Разработана и реализована концепция предметно-пространственной среды Школы, позволяющая обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующая их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде
5. Системно осуществляется трансляция опыта педагогов.
6. Школьники активно и результативно участвуют в конкурсном, олимпиадном, творческом, проектном, спортивном движении.
7. Здоровьесбережение стало визитной карточкой Школы.
8. Педагог системно используют современные информационные технологии и верифицированный цифровой образовательный контент.

7. Научно-методическая работа

7.1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	/Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Перспективный план курсовой

повышения квалификации			переподготовки
Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	ежеквартально	Заместитель директора по УВР	Организация прохождения курсов
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течение года	Заместитель директора по УВР	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений
Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	ежемесячно	Заместитель директора по УВР	Отчетная документация
Выбор методической или образовательной темы педагогом	сентябрь	Руководители ШМО	Информационная справка ШМО, педагогический мониторинг
Работа над методической темой в контексте развития профессионализма	В течение года	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР	Участие в круглых столах, семинарах школы и РМО
Трансляция педагогического опыта в рамках методической темы	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Выступления на ШМО, Методсовете, Педсовете школы, РМО

7.2. Аттестация педагогических работников (циклограмма на учебный год)

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	/Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2023/2024 учебном году
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Председатель АК	Заседание и протоколы АК

Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Рекомендации педагогам
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Заместитель директора по УВР	Материал для мониторинга
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР	Рекомендации педагогам
Издание приказов - о создании школьного экспертного совета - об организации методической работы в школе - о формировании Методического совета школы	Август - сентябрь	Заместитель директора по УВР	приказы
Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Члены экспертного совета, аттестующийся педагоги	Открытые занятия
Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Заместитель директора по УВР	Систематизация материалов, профессиональная карта педагога, портфолио
Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы.	Май	Заместитель директора по УВР	Мониторинг

7.3. Распространение и обобщение опыта работы (циклограмма на учебный год)

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной и творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Продукт/ Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	Каждый квартал	Руководители ШМО	Конспекты, тезисы, доклады
Представление опыта на заседаниях разного уровня (ПС, МС, ШМО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Материалы опыта, портфолио, повышение профессионального мастерства педагогов

Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Предоставление педагогических характеристик на конкурсы, на награждение	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Характеристики, награды, повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники	Материал опыта, портфолио
Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	руководители ШМО заместитель директора по УВР	Печатное издание, повышение профессионального мастерства, обмен опытом
Работа в творческих группах по формированию предметно-пространственной среды	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов, проекты, в том числе реализованные
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители ШМО, учителя предметники, заместитель директора по УВР	Повышение квалификации, обмен опытом, портфолио, рост престижа школы
Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	руководители ШМО, учителя предметники	Статьи, сборник, портфолио
Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	по 1 материалу за учебный год от каждого педагога (по графику ШМО)
Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР	Награды, благодарности

7.4. Предметные недели (примерная циклограмма на учебный год)

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Неделя ПДД	Сентябрь	Руководитель ШМО, педагог-организатор, руководитель ОБЖ,

		учителя начальных классов
Неделя естественных наук (биология, география, химии, физики)	Октябрь	Руководитель ШМО, учителя биологии, географии, экологии, химии, физики
Неделя технологии и искусства	Ноябрь	Руководитель ШМО, учителя технологии, ИЗО, музыки, педагог-организатор, классные руководители
Неделя истории и обществознания	Декабрь	Руководитель ШМО, учителя истории, обществознания, педагог-организатор
Неделя иностранного языка	Январь	Руководитель ШМО, учителя иностранного языка
Неделя русского языка и литературы	Февраль	Руководитель ШМО, учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов, педагог-организатор
Неделя математики и информатики	Март	Руководитель ШМО, учителя математики и информатики
Неделя физической культуры	Апрель	Руководитель ШМО, учителя физической культуры
Неделя экологии	Май	Руководитель ШМО, учителя экологии, биологии, химии, педагог – организатор, учителя начальных классов

7.5. Тематические педагогические советы (примерные темы педсоветов на учебный год)

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Педагогический совет № 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет	Август	Директор школы Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагог – библиотекарь
Педагогический совет №2	Октябрь	Заместитель директора по

«Организация работы педагогов психологов по сопровождению несовершеннолетних и формирование механизма сопровождения педагогических работников»		УВР Педагоги-психологи Социальный педагог
Педагогический совет №3 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Ноябрь	Заместители директора по ВР, классные руководители
Педагогический совет № 4 «Обновленные ФГОС, как инструмент реализации образовательной политики РФ. Современное образовательное пространство»	Декабрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Социальный педагог Педагог-психолог
Педагогический совет №5 «Коррекционная педагогика. Реализация работы с детьми с ОВЗ, детьми –инвалидами, детьми, находящимися на длительном лечении»	Февраль	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя согласно программы педсовета, педагог-логопед, дефектолог, педагоги-психологи, социальный педагог
Педагогический совет № 6 «Родители (законные представители) как активные участники образовательного процесса»	Март	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители Представитель родительского комитета
Педагогический совет №7 «Первые итоги реализации Программы развития школы»	Апрель	Директор, заместители директора, руководители рабочих и творческих групп, представитель Управляющего совета школы
Педагогический совет № 8 «О переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся к ГИА , о выдаче аттестатов, об организованном окончании учебного года»	Май	Директор, заместители директора по УВР, классные руководители

7.6 Методические семинары (примерные темы на учебный год)

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Содержание	Сроки	Ответственные
«Профориентационная образовательная деятельность. Планируемые подходы и решения»	сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги-психологи, педагог-логопед, дефектолог
«Использование инновационных технологий в работе с одаренными детьми для достижения нового образовательного результата»	Октябрь	Заместитель директора по УВР
«Воспитательная работа в условиях, обновленных ФГОС. Измерение результатов»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
«Школьный климат. Формирование мотивирующей, психологически благоприятной среды в школе»	Декабрь	Заместитель директора по УВР
«Учитель. Школьные команды»	Январь	Заместитель директора по УВР
«Здоровый ребенок, здоровая семья, здоровый педагог – слагаемые успеха.»	Март	Заместитель директора по УВР
«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель	Заместитель директора по УВР

7.7 Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Октябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течение года	По планам ШМО, руководители ШМО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители ШМО
Подготовка к семинарам	По графику	Заместитель директора по УВР
Подготовка к педсоветам	По графику	Заместитель директора по УВР

Обсуждение характеристик педагогов на награждение	Май - октябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Подготовка к творческому отчету ШМО	Апрель	руководители ШМО

7.8 Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственные
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения учебный год	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на учебный год. 2. Рассмотрение адаптированных рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности на учебный год. 3. Итоги промежуточной и государственной итоговой аттестации в учебном году 4. Подготовка и проведения ВПР в 5-9 классах (сентябрь- октябрь уч.г.) 5. Аттестация сотрудников школы в учебном году. 6. Повышение квалификации в учебном году.	Август	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС	1. Анализ результатов контрольных срезов по математике, русскому языку. 2. Подведение итогов первой четверти. Проблемы преемственности и пути их решения. 3 Итоги школьного этапа всероссийский олимпиады школьников 4.Об итогах классно-обобщающего контроля в 1, 5 классы.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 3 «Использование ИКТ	1.Подведение итогов успеваемости за вторую	Январь	Заместитель директора по УВР

при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации обновленных ФГОС НОО,ООО»	<p>четверть</p> <p>2. Работа с одаренными детьми</p> <p>3.Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроке.</p> <p>4. Подготовка и проведения ВПР.</p>		Руководители ШМО
Заседание № 4 «Совершенствование предметно-пространственной среды для самореализации учителя и обучающихся»	<p>1 Изучение и обсуждение нормативных документов, методических материалов для подготовки выпускников к итоговой аттестации.</p> <p>2. Организация эффективной подготовки к промежуточной аттестации</p> <p>3. Анализ пробных экзаменов.</p>	Март	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Заседание № 5 Подведение итогов работы ШМО учителей в учебном году. Планирование работы МО на учебный год.	<p>1.Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы ШМО учителей.</p> <p>2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов (Отчеты по темам самообразования)</p> <p>3Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации.</p> <p>4. Анализ эффективности реализации программы «Наставничество»</p> <p>5.Анализ работы ШМО учителей- предметников. Планирование работы на новый учебный год</p>	Май	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

7.9. Диагностика деятельности педагогов

Цель: выявление профессиональных дефицитов, затруднений и потребностей педагогических работников в педагогической деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности

Содержание	Сроки	Ответственные
Посещение уроков, элективных	В течение года	Руководители ШМО,

курсов и других мероприятий с последующим анализом		заместители директора по УВР
Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течение года	руководители ШМО, заместители директора по УВР
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь	творческая группа
Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года	руководители ШМО, заместители директора по УВР
Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь	педагогические работники

7.10. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту; создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
Формирование наставнических пар. Их сопровождение. Мониторинг эффективности.	Сентябрь. Сентябрь – май. Январь. Май.	руководители ШМО, заместители директора по УВР
Консультации молодых педагогов наставниками по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течение года	Руководители ШМО, наставники
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги, наставники, руководители ШМО
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО, наставники, педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления личностных результатов и трудностей в профессиональной деятельности	Октябрь	Психолог
Организация деятельности «Школы молодого педагога» в рамках программы «Наставничество»	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО, наставники
Участие в конкурсе «Педагогический дебют», фестивалях, форумах и т.п.	Февраль	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО,

		наставники
Участие молодых специалистов в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)	Апрель	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО

7. 11. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями ШМО, педагогом-библиотекарем по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течение года	Руководители ШМО, педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР
Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течение года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

5.3. Управленческая модель

«Инфраструктура образования Школы полного дня».

1. Материально-технический блок ресурсов

1.	Наличие помещений для реализации образовательной программы школы	Кол-во	Специальное оборудование
	- кабинет начальных классов	8	Программно-аппаратный учебный комплекс «Колибри. Класс» 65"; документ-камера RIXET DK012; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; программно-методический комплекс «Страна Лингвения». Русский язык в алгоритмах, стихах и рисунках; набор «Предметный мир в картинках»; демонстрационные шахматы магнитные; наборы: «Экознайка-НШ1». Набор «Способы очистки воды»; «Экознайка-НШ2». Модель солнечных часов
	- кабинет русского языка и литературы	2	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; программно-методический комплекс «Страна Лингвения». Русский язык в алгоритмах, стихах и рисунках
	- кабинет математики	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; наборы прозрачных геометрических тел с сечениями; цифровые лаборатории Releon Point Математика (комплект стандартный)
	- кабинет истории и обществознания	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR
	- кабинет физики и астрономии	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; цифровые лаборатории Releon Point Физика (комплект стандартный); наборы лабораторные: «Механика», «Электричество»; «Оптика»; «Геометрическая оптика»; «Гидростатика, плавание тел»; «Звуковые явления»; «Магнетизм»; «Механика, простые механизмы»; «Тепловые явления»; «Электромагнит разборный с деталями»; «Газовые законы»; «Исследование изопроецессов в газах»; наборы ГИА по физике комплект №1-№8 на подвижной стойке; высоковольтный источник; генератор звуковой; спектроскоп двухтрубный; трансформатор универсальный учебный; наборы демонстрационные: «Механика»; «Вращательное движение»; «Тепловые явления»; «Газовые законы и свойства насыщенных паров»; «Электричество 1»

			<p>(Постоянный ток); «Электричество 2» (Полупроводниковые приборы); «Электричество 3» (Электродинамика); «Электричество 4» (Электрический ток в вакууме); «Звуковые волны»; «Геометрическая оптика»; «Волновая оптика»; «Определение постоянной Планка»; «Сосуды сообщающиеся»;</p> <p>набор Практикум «Электродинамика»; комплект цифровых измерителей тока и напряжения демонстрационный; комплект для демонстрации электромагнитных волн; комплект для демонстрации электромагнитных волн; машина волновая (демонстрационная модель); машина электрическая обратимая (двигатель-генератор); машина электрофорная малая; дозиметры радиометры РАДЭКС РД1503+ (Radex); источники питания импульсные; весы технические до 1000 гр. с разновесами.</p> <p>Модель строения солнечной системы электрическая (модель планетная система); модель небесной сферы; домашний планетарий; телескоп; солнечные часы.</p>
	- кабинет химии	1	<p>Интерактивная панель 75 дюймов Rio Touch; документ-камера RIXET DK012; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; цифровые лаборатории Releon Point Химия (комплект стандартный); набор посуды и принадлежностей из пропилена (микролаборатория); набор для моделирования электронного строения атомов; набор химических элементов демонстрационный; комплект моделей кристаллических решеток; микроскоп цифровой с руководством пользователя и пособием для учащихся</p>
	- кабинет биологии	1	<p>Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; цифровая лаборатория Releon Point Биология (комплект стандартный); цифровая лаборатория Releon Point Биология (комплект стартовый); микроскопы с подсветкой; микроскоп цифровой LEVENHUK DTX 500 LCD; микроскоп демонстрационный Микромед С-11; микропрепараты: по анатомии; биологии; ботанике; зоологии; модели: «Глаз человека»; «Гортань»; «Желудок»; «Зрение»; «Мозг в разрезе»; «Печень»; «Почка»; «Сердце»; «Строение зуба»; «Структура ДНК»; «Ухо»; «Локтевой сустав»; «Череп»; набор моделей палеонтологических находок «Происхождение человека»; скелет человека</p>
	- кабинет географии	1	<p>Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; цифровая лаборатория Releon Point Экология (комплект стандартный); комплект инструментов и приборов топографических; модели: «Сдвиги земной коры»;</p>

			«Строение вулкана»; «Строение Земли»; «Строение земных складок и эволюций рельефа»; «Строение рельефа морского дна»; Теллурий. Трехпланетная модель (Земля, Солнце, Луна); школьная метеостанция; наборы: «Экознайка 1». Набор для определения прозрачности, цветности и запаха воды; «Экознайка 2». Набор для оценки растворенного кислорода в воде; «Экознайка 3». Набор для исследования жесткости, хлорида, железа и СПАВ в воде; «Экознайка 4». Набор для исследования осадков (дождя и снега); «Экознайка 5». Набор для исследования почвенного покрова; «Экознайка 6». Комплект цифровых приборов (датчиков) для оценки экологического состояния в школе; «Экознайка 7». Комплект для исследования снежного покрова
	- кабинет иностранного языка	6	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор), лингафонный кабинет; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR
	- кабинет музыки	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; цифровое фортепиано ROLAND F140R-CB; домашняя аудиосистема LG XBOOM CM4360
	- кабинет кулинарии	1	Микроволновые печи, кухонные комбайны, блендеры, электрочайники, миксеры, холодильник, электроплиты; санитарно-пищевая экспресс-лаборатория
	- кабинет кройки и шитья	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; МФУ Brother DCP-1623 WR; оверлок Merrylock 012; отпариватель напольный MLEDeluxe; утюги PolarisPIR 2497AK 3M, швейные машины, машина швейно-вышивальная
	- столярная мастерская	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; дрель Makita HP2050; угловая шлифмашина Bosch PWS 650-125; дрель-шуруповерт Bosch GSB 120 Li; перфоратор Bosch GBH 2-26DFR; станок токарный деревообрабатывающий; станок настольный токарно-винторезный; лазерный гравер WATTSAN micro
	- мастерская по металлу	1	Станок сверлильный; электроточило; станок фуговально-пильный
	- кабинет информатики	2	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; наушники Defender Aura HN-102; принтер HP Color LaserJet 150a; МФУ Brother MFC-1912WR; конденсаторные микрофоны Dexr USB Lite

- 3D лаборатория	1	3D принтер Wanhao Duplicator 8; квадрокоптер Ryze Tello Boost Combo; лазерный гравер WATTSAN micro; лазерный гравировальный станок Supreme 6040 RL; презентации по инженерной графике на CD (электронные плакаты); графические планшеты XP-PEN Star G960 черные; конструктор по сборке 3D принтера CZ-300; 3D сканер КОНСТРУКТОР (CICLOP); ноутбуки ASUS VivoBook; очки виртуальной реальности; панорамная камера; ноутбуки Acer Aspire 1 A115-32-C8W5;
- серверная	1	Коммутатор D-Link DGS-1210-52/F2A; коммутатор D-Link DGS-1008D/K2A
- кабинет ОБЖ	1	Интерактивный комплекс (доска + мультимедийный проектор); веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; автоматы Калашникова учебные; дозиметры ДП-22 (учебные); костюмы защитные ОЗК; робот-тренажер. Расширенная комплектация (с ПО)
- кабинет социального педагога	1	Веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR
- кабинет психолога	1	Световой стол для рисования песком; панель «Разноцветная гроза»; ковёр напольный фиброоптический «Звездное небо»; пузырьковая панель; воздушно-пузырьковая колонна; ЭФА установка для ароматерапии; набор фигурок для песочной терапии; блоки Дьенеша; методика диагностики дифференциаций эмоциональной сферы ребенка «Домики»; Векслер детский; Векслер взрослый; диагностический комплект Семаго; программный продукт «Психология в школе: Психологическая служба школы с Effecton Studio»; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR
- кабинет логопеда	1	Сенсорный логопедический комплекс с программным обеспечением и микрофоном «Сенсорный настенный коррекционно-развивающий логопедический комплекс Logo 1»; логопедический программный комплекс Дельфа 142 версия 1.4; метроном; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR
- библиотека/ читальный зал/	1/1	Программно-аппаратный учебный комплекс «Колибри. Класс» 75"; веб-камера CBR CW 855HD Black; колонки 2.0 SVEN 312; МФУ Brother DCP-1623 WR; рабочие места с выходом в Интернет
- актовый зал	1	Лазерный проектор NEC P525UL (P525ULG), 3LCD; экран с электроприводом Lumien Master Large Control; мобильная трибуна со встроенным усилителем и динамиком мощностью 100 Вт.; радиосистема головная с гарнитурой PGA31; вокальная радиосистема с капсулом динамического микрофона SM58; цифровое фортепиано,

			микшерный пульт аналоговый, 10-канальный, с процессором эффектов Yamaha YDP-164B; акустические системы активные
	- спортивный зал	1	Козел гимнастический переменной высоты; мостик гимнастический подкидной гнутый; барьеры легкоатлетические юношеские; тренажеры турники-брусья навесные на шведскую стенку; бревно гимнастическое напольное; брусья гимнастические тренировочные (мужские); перекладина гимнастическая универсальная
	- раздевалки, оборудованные душевыми кабинами	2	
	- тренажерный зал	1	Велотренажеры DFC B3.2; силовая скамья универсальная DFC TF-307F; силовой комплекс DFC D7001; эллиптический тренажер DFC E504H; гири литые; гантели разборные; диски обрезиненные; Гриф штанги прямой CSB-5; стойка под штангу DFC DSST15
	- спортивные площадки с обустроенной полосой препятствий	1	Баскетбольные стойки; волейбольные стойки; полоса препятствий (лабиринт, разрушенный мост, разрушенная лестница. стена с проломами; забор с наклонной доской); тренажеры стационарные уличные; спортивные комплексы
2.	Информационно-техническое оснащение		
	Количество компьютерных классов, в том числе:	2	
	- стационарных;	2	
	- мобильных	0	
	Количество компьютеров:	134	
	- стационарных;	98	
	- ноутбуков;	9	
	- нетбуков;	12	
	- планшетов	15	
	Оснащение кабинетов		- Проектор NEC ME402X;
	- мультимедийной техникой;	100%	- Лазерный проектор NEC P525UL (P525ULG);
	- выходом в Интернет	100%	- Видеопроектор мультимедийный ViewSonic PS501X
	Интерактивные доски	10	- Интерактивная доска PROPTIMAX OP
		9	- Интерактивная доска EliteBoard WR-84A10 Pro
	Интерактивные панели	1	- Программно-аппаратный учебный комплекс «Колибри. Класс» 75";
		6	- Программно-аппаратный учебный комплекс «Колибри. Класс» 65";
		2	- Интерактивная панель 75 дюймов Rio Touch
	Наличие локальной сети	да	

3.	Наличие специализированных помещений для организации медицинского обслуживания обучающихся		
	- медицинский кабинет; - прививочный кабинет; - процедурный кабинет; - стоматологический кабинет	1 1 1 1	
4.	Наличие специализированных помещений для организации питания в учреждении		
	Столовая на 150 посадочных мест	1	Модуль «Питание» в системе ГИС «Образование Югры» для безналичной оплаты питания

Для организации образовательной деятельности учащихся учреждение имеет все виды благоустройства. Помещения соответствуют санитарно-гигиеническим нормам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», противопожарным и антитеррористическим требованиям.

На основании постановления Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» в 2021 году въезд на территорию объекта оснащен средствами снижения скорости (искусственная дорожная неровность).

При входе (въезде) на прилегающую территорию объекта установлен контрольно-пропускной пункт. Бытовое помещение контейнерного типа «КПП» оборудовано системой видеонаблюдения, видеодомофонами, телефоном с автоматическим определителем номера. В учреждении организована электронная система пропуска работников и учащихся, с помощью магнитных ключей.

Приобретены для замены вышедшего из строя оборудования: видеокамера IP сетевая камера DP2.0IP20SH PoE (2,8мм) и брелок для беспроводной охранной сигнализации «Астра-Р».

С целью организации отдыха во время перемен, для учащихся установлены в рекреациях каждого этажа диваны трехместные с подлокотниками, в количестве 9 штук.

Для будущих первоклассников и организации проведения мероприятия «1» сентября – День знаний, учреждение приобрело рюкзаки Первоклассника, в количестве 75 штук.

Для контроля температурного режима учебные помещения оснащены бытовыми термометрами, в количестве 32 штук.

При проведении всероссийских проверочных работ и олимпиад используются закупленное периферийное оборудование - сканеры поточные, в количестве 2 штук, ноутбуки Acer Aspire 1 A115-32-C8W5 – штуки.

Для проведения занятий в рамках внеурочной деятельности, а также информационного освещения мероприятий, проводимых в СОШ № 4 г. Белоярский, приобретена зеркальная фотокамера.

Наименование ресурсов	Наличие, количество, характеристики	Имеющаяся потребность для реализации
------------------------------	--	---

		Программы
1. Кадровые ресурсы		
Административный аппарат	Один директор, пять заместителей заместителя: 1 заместитель по воспитательной работе, 2 заместителя по учебно-воспитательной работе, 1 заместитель по методической работе, 1 заместитель по АХР. Все имеют высшее образование, курсовую подготовку по нескольким направлениям работы. Опыт работы в школе не менее 12 лет.	нет
Учителя - предметники	29 человек с высшим образованием, 1 – со средне-специальным. 12 человек с высшей квалификационной категорией, 7 – с первой категорией. 11 имеют соответствие занимаемой должности. Средний возраст педагогов – 38 лет. Молодые педагоги, имеющие стаж менее 5 лет – 8 человек, менее 10 лет - 10 человек. Педагоги старше 55 лет – 3 человека, моложе 30 лет – 5 человек.	нет
Социально-педагогическое сопровождение	7 человек - вспомогательный педагогический персонал (2 педагог – психолог, 1 учитель – дефектолог, 1 учитель – логопед, 1 социальный педагог, 1 педагог – библиотекарь, 1 – педагог организатор). 4 человека с высшим образованием, один – со средне-специальным. Все педагоги имеют курсовую подготовку по нескольким направлениям.	Методист для сопровождения работы педагогов во второй половине дня. Необходимо введение 16 ставок воспитателей
Обслуживающий персонал	1 специалист по охране труда, 1 специалист по персоналу, 1 рабочий по комплексному обслуживанию здания, 1 дворник, 2 гардеробщика, 11 уборщиков служебных помещений	4 уборщика служебных помещений
2. Финансовые ресурсы		
Субвенция из окружного бюджета	Объем финансовых ресурсов достаточен для выплаты заработной платы и социальных гарантий для работников школы	Недостаточно средств для приобретений учебного оборудования, учебников, оплаты курсовой подготовки для педагогов
Субсидия из местного бюджета	Финансов достаточно для оплаты коммунальных услуг	Недостаточно для приобретений на нужды школы

3. Научно-методический блок ресурсов		
Кадры	Один заместитель по сопровождению методической работы педагогов	методист
Сетевое взаимодействие в ВУЗах	Нет договоров на сотрудничество	Необходимы договоры о сотрудничестве с ВУЗах по сопровождению инновационных процессов, а также профориентационных
4. Социальные партнеры (социальные ресурсы)		
ТПП «Белоярскнефтегаз» ООО «ЛУКОЙЛ-Западная Сибирь»	Взаимодействие конструктивное, шефская организация, с 1 сентября 2023 открывается Лукойл-класс на базе 7 класса.	
Центр культуры и досуга «Камертон»	Взаимодействие по организации досуга обучающихся, а также воспитательных мероприятий	
Центральная библиотека	Взаимодействие по организации внеурочной деятельности, досуга обучающихся, а также воспитательных мероприятий	
Дворец детского (юношеского) творчества	Взаимодействие по организации внеурочной деятельности, дополнительного образования, досуга обучающихся, а также воспитательных мероприятий	Необходимы юридические обоснования для зачета результатов обучения детей в учреждении в план реализации основной общеобразовательной программы
Школа искусств	Взаимодействие по организации внеурочной деятельности, дополнительного образования, досуга обучающихся, а также воспитательных мероприятий	Необходимы юридические обоснования для зачета результатов обучения детей в учреждении в план реализации основной общеобразовательной программы
Белоярский политехнический колледж	Взаимодействие по организации профориентационной деятельности, а также воспитательных мероприятий	Необходимы юридические обоснования для зачета результатов обучения детей в учреждении в план реализации основной

		общеобразовательной программы
дворец спорта	Взаимодействие по организации внеурочной деятельности, дополнительного образования, досуга обучающихся, а также спортивных и здоровьесберегающих мероприятий	Необходимы юридические обоснования для зачета результатов обучения детей в учреждении в план реализации основной общеобразовательной программы
5. Нормативно-правовой блок ресурсов (НПА, соглашения, договоры и т.д.)		
положения	Отсутствуют	Необходима разработка до 15 августа 2023 года
соглашения	Имеются, но необходима переработка содержания в части зачета результатов образовательной деятельности	Необходима разработка до 15 августа 2023 года
договоры	Имеются, необходим пересмотр предмета и условий договоров	Необходима разработка до 15 августа 2023 года
приказы	Отсутствуют	Необходима разработка до 15 августа 2023 года
Штатное расписание	Имеется, но не предусмотрены ставки воспитателей	Необходимо введение 16 ставок воспитателей, 1 методист
Договоры с родителями	Имеются, необходимо внесение изменений	Внесение изменений до 1 сентября 2023 года
Должностные инструкции	Имеются, необходим пересмотр в связи с формированием школы полного дня	Внесение изменений до 1 сентября 2023 года

5.3.1. Информационное обеспечение развития Школы

Школьный сайт на платформе госвеб

Школьная группа в контакте

Административный чат в контакте

Чат работы с коллективом школы в контакте

Родительские чаты

Имеются возможности для дистанционного взаимодействия на платформе Сферум

Школьный электронный журнал

Электронная почта с официальным адресом школы

Электронная почта у всех сотрудников школы

Мобильная связь со всеми сотрудниками школы

5.4. Управленческая модель «Управленческая система Школы полного дня». Короткое описание будущей школьной команды развития Школы.

Актуальность намерения создать команду

Команда постоянно изучает новые формы деятельности и адаптируется к переменам. При этом поощряется готовность к просчитанному риску, а ошибки воспринимаются, как благоприятная возможность на них учиться.

Важным фактором педагогической команды является личность ее руководителя. Кроме лидерских качеств руководитель должен обладать целым рядом умений, а именно: координировать команду; уметь создавать благоприятный климат в команде; помогать членам команды советами; разрешать конфликты; докладывать о результатах; представлять команду за ее пределами.

Увлеченность исследуемой проблемой способствует переводу методической деятельности педагогов в поисково-исследовательскую деятельность, что создает условия для их профессионального роста.

Максимальное использование различных возможностей образовательного пространства, инновационный потенциал управленческих технологий позволяют школе достигать определенных результатов, способствующих повышению в целом качества образовательного процесса.

Цель создания школьной управленческой команды:

организация целенаправленной деятельности для активного продвижения инновационных методов управления, совершенствования механизмов инновационного развития образовательного учреждения, реализация проектов (программ) улучшения качества образования/перехода в эффективный режим работы, внедрения новых методик в практику работы администраторов и педагогов.

Задачи:

- формирование предложений по внесению изменений в нормативные акты, определяющие векторы развития образовательного учреждения на основе мониторинга результатов деятельности Школы;
- инициирование и организация внедрения, обобщения и представления опыта реализации инновационных инициатив в образовательном учреждении;
- внедрение проектов (программ), содержащих инновационные решения;
- последующий анализ, выявление проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем для поддержания эффективности деятельности школьного организма;
- повышение качества деятельности творческих и рабочих групп педагогических работников;
- развитие содержания и технологий повышения квалификации работников образования;
- повышение качества и актуальности транслируемого педагогического опыта;
- рост качества и количества положительных инициатив, связанных с развитием и продвижением современных образовательных идей, направленных на формирование мотивирующей предметно-пространственной образовательной среды.

Условия для создания успешной команды в Школе:

- наличие реальных, достижимых целей, обусловленных социальными потребностями,
- члены команды и руководитель организации заинтересованы и обеспечивают максимально эффективную работу команды,
- участники команды понимают и уважают личные приоритеты друг друга и помогают или поддерживают при возникновении непредвиденных ситуаций, конфликтов,
- приветствуются новые идеи, новые методы, постановка и решение новых проблем и т.д.,

- используются профессиональные компетенции, опыт и навыки всех участников команды,
- поддерживается равновесие между деятельностью команды и удовлетворением потребностей отдельных участников,
- поощряется реализация членами команды своих возможностей, идей и замыслов,
- члены команды осознают важность сплоченной деятельности и стараются сплотить команду для решения общих задач,
- обучение эффективной деятельности в качестве команды в одной организации является хорошей платформой для командной работы с организациями-партнерами.

Этапы создания командной работы в Школе:

— систематическое обучение, чтобы команда тратила свою энергию на проект, а не на понимание, как работать вместе, как команда, чтобы постепенно достичь этого.

— проведение регулярных собраний для обсуждения вопросов и подведения итогов, чтобы добиться существенного вклада и скоординировать рабочий процесс коллектива. Если члены команды не ладят друг с другом или не делают успехов, изучите их рабочий процесс. Проблема обычно заключается не в личностях членов команды. Дело в том, что в действительности, члены команды часто не договорились, каким образом они будут осуществлять работу, а также каким способом они должны сделать то или иное дело.

— включение в повестку дня совместные мероприятия вне работы. Проводите совместные обеды, вовлекайте команду в спортивные состязания. Совершайте прогулки, посещайте парки. Проводите собрания коллектива ежемесячно.

— отмечать успех команды открыто и сообща.

— руководитель на собраниях объявляет коллегам, что он ожидает от них коллективного стиля работы и умения сотрудничать друг с другом. Никто в одиночку не отвечает за какой-либо проект или участок работы. Люди, которые руководят проектом и имеют определённые обязанности, должны быть открыты и восприимчивы к принятию идей и предложений от других членов коллектива.

— руководитель показывает пример командной работы в том, как он взаимодействует с администрацией школы и остальными педагогами. Он сохраняет командный стиль работы, даже когда дела идут плохо и есть желание вернуться к старой модели отношений в коллективе, т. е. недоброжелательному поведению.

— работа команды должна быть вознаграждена и оценена. Одинокий лидер, даже если это прекрасный работник, ценится меньше, чем тот человек, который успешно добивается результатов с другими в рабочем коллективе.

— интересные истории, шутки, которые обсуждают люди в своей компании, подчеркивают коллективный стиль работы. Люди, которые успешно выполняют свои обязанности, и получают продвижение по служебной лестнице, это именно те, кто являются игроками команды.

Отличительные признаки наличия команды

- Члены команды имеют единое представление об общекомандных целях и задачах, перспективах развития.
- Имеется ориентация на общекомандный результат, а не на выполнение отдельных операций участниками команды.
- Каждый член команды имеет личную заинтересованность в достижении командных целей.
- Присутствует эмоциональная и духовная вовлеченность во внутрикомандное взаимодействие.
- Члены команды ответственны за выполнение своих обязательств.
- Разъясняются требования к работе.
- Используются координационные механизмы (разработка, уточнение

- организационных целей).
- Созданы обоснованные системы вознаграждения.
 - Четко определена сфера ответственности каждого члена команды.
 - Существует строгое разделение функциональных обязанностей.
 - Существует сбалансированность ответственности и индивидуального вклада в процесс управления проектом.
 - Организуются корпоративные встречи для обмена опытом.
 - Осуществляется внутрикорпоративное обучение.
 - Прохождение курсовой подготовки и переподготовки.
 - Презентация после внешних курсов полезных инсайтов с мероприятия членам команды.
 - Самообразование членов команды.
 - Управленческая команда легко собирается вместе.
 - Никто не опаздывает.
 - Информация внутри команды передается без затруднений и искажений.
 - Члены команды достигают консенсуса, согласованности в принятии решений.

Ожидаемый результат выстраивания командной работы

Стороны работы	Показатель	Содержание
Профессиональный	Время	Команда профессионалов способна быстро и эффективно решать задачу, на которую обычно уходит значительное время
	Креативность	Команда профессионалов способна генерировать нестандартные решения, создавая "копилку решений"
	Качество	"Кодекс чести" профессионала не позволит делать работу некачественно
Коммуникативный	Стиль	В команде отрабатывается стиль сотрудничества и взаимной поддержки
	Координация	Каждый из членов команды гибко участвует в координации работ
Социальный	Имидж	Наличие команды создает школе выгодный имидж, вызывая у партнеров доверие
	Перспектива	При наличии команды школа имеет преимущества при реализации стратегического плана
Духовный	Ценности	Работа в команде формирует созидательную систему ценностей у каждого члена
	Рост	Работа в команде всегда содействует личностному и профессиональному росту членов команды, а значит и повышает эффективность команды в целом

5.4.1. Управляющие органы

Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Школы является Управляющий совет учреждения, педагогический совет и другие формы.

Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются Уставом учреждения.

Непосредственное управление Школой осуществляет директор, назначаемый Комитетом по образованию администрации Белоярского района.

Стратегическое руководство образовательной политикой принадлежит выборному и кооптируемому органу – Управляющему совету школы.

Административное управление школой осуществляет директор и его заместители.

Директор Школы несет ответственность перед родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за свою деятельность в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными квалификационными и требованиями, трудовым договором (контрактом) и уставом учреждения.

Разграничение полномочий между директором Школы и советом Школы определяется Уставом.

Основной функцией директора является координация усилий всех участников образовательного процесса через управляющий совет, попечительский совет, педагогический совет, методический совет, общешкольное собрание.

Заместители директора по учебной, воспитательной и хозяйственной работе реализуют, прежде всего, оперативное управление образовательным процессом и осуществляют мотивационную, информационно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, контрольно-регулирующую и оценочно-результативную функции.

№ пп	Название	Структура	Функции	Реквизиты НПА
1	Директор	единоначалие	Осуществляет административное управление Школой, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой	Устав школы, распоряжение о назначении руководителя
2	Управляющий совет Школы	В состав наблюдательного совета входят: 1) Представитель Учредителя - 1 человек; 2) представитель Комитета муниципальной	Осуществляет стратегическое руководство образовательной политикой. Рассматривает вопросы: • развития	Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района

		<p>собственности администрации Белоярского района (далее – Комитет муниципальной собственности) - 1 человек;</p> <p>3) от общественности – 2 человека;</p> <p>4) от работников Учреждения – 2 человека</p> <p>Председатель: избирается членами совета</p>	<p>образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения 	<p>«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский», утверждено приказом от 25.02.2020 №6 «Об утверждении локальных нормативных актов»</p> <p>Необходимо разработать положение об Управляющем совете и утвердить.</p>
3	Педагогический совет	<p>Педагогические работники школы, директор и заместители директора</p> <p>Председатель: директор школы</p>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • соответствия линейки учебников федеральным спискам учебников, рекомендациям; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических 	<p>Положение о Педагогическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский», утверждено приказом от 01.09.2020 №42 «Об утверждении локальных нормативных актов»</p>

			объединений.	
4	Методический совет	<p>Состав</p> <ul style="list-style-type: none"> • заместители директора организации, осуществляющей образовательную деятельность (по УВР, ВР); • руководители кафедр и методических объединений; • тьюторы; • социальный педагог; • педагог-психолог; • учителя-новаторы. <p>Председатель: директор школы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по развитию научно-методического обеспечения образовательного и коррекционного процессов; • анализирует состояние и результативность научно-методической работы Учреждения; • вносит предложения по изменению, совершенствованию работы, участвует в их реализации. 	<p>Положение о Методическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский», утвержденное приказом от 28.02.2023 №74/1 «Об утверждении локальных нормативных актов»</p>
5	Совет родителей (законных представителей)	<p>В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели классов.</p> <p>Представители избираются на родительских собраниях параллели в начале каждого учебного года сроком на один год.</p> <p>На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава</p>	<p>Участвует в обсуждении и принятии решений по вопросам, касающимся образовательной деятельности школы, включая вопросы организации воспитательной работы, дополнительного образования</p>	<p>Положение о совете родителей (законных представителей) обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения района Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский», утвержденное приказом от 01.09.2020 №49 «Об утверждении локальных нормативных актов»</p>

		председателя и его заместителя.		
6	Совет учащихся	<p>В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5-11 классов, выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года.</p> <p>На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14 летнего возраста).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Координирует деятельность всех органов и объединений учащихся школы; • Готовит и проводит собрания и конференции учащихся школы; • Организует выпуск газеты в школе; • На заседаниях обсуждает и утверждает планы подготовки и проведения важнейших школьных ученических мероприятий 	Положение о совете обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский», утвержденное приказом от 01.09.2020 №49 «Об утверждении локальных нормативных актов»
7	Общее собрание работников школы	<p>Состав: трудовой коллектив школы. В целях ведения собрания общее собрание работников ОО избирает из своего состава председателя и секретаря, которые избираются из состава участников собрания открытым голосованием простым большинством голосов.</p>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации 	Положение об Общем собрании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский», утвержденное приказом от 01.09.2020 №49 «Об утверждении локальных нормативных актов»

			<p>и связаны с правами и обязанностями работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы 	
--	--	--	---	--

Ключевым звеном в административной работе школы являются кадры, которым мы уделяем большое и серьезное внимание. Стратегическое направление работы с педагогическими кадрами – это непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов, методики и технологии их преподавания. На сегодня 94% педагогов имеют высшее профессиональное образование, все педагогические работники школы прошли курсы повышения квалификации, 64% учителей имеют высшую и первую квалификационную категорию, 8 педагогов являются молодыми специалистами. В школе созданы условия для участия учителей во всех семинарах, конференциях, конкурсах различного уровня. Кроме этого работа с кадрами направлена на развитие творческого потенциала учителя и организована по нескольким направлениям: изучение, анализ, оценка и самооценка профессиональной деятельности учителя; система работы с молодыми специалистами; система мотивации педагогов; система наставничества; система научно-методической работы.

5.4.2. Штатное расписание (название, структура, функции, реквизиты НПА)

Название: Штатное расписание муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский», утвержденное приказом от 02.02.2023 № 27 «Об утверждении штатного расписания».

Структура штатного расписания:

№ п/п	наименование должностей	Количество единиц
	Руководители	

1	Директор	1
2	Главный бухгалтер	1
3	Заместитель директора	5
Итого		7
Специалисты. Педагогический персонал		
4	Воспитатель	1,5
5	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	1,25
6	Педагог-психолог	2
7	Учитель- логопед	1
8	Социальный педагог	1
9	Преподаватель-организатор ОБЖ	1
10	Учитель	43,47
11	Тьютор	2
11	Педагог-организатор	1,25
12	Учитель-дефектолог	1,25
13	Педагог-библиотекарь	1
Итого		56,22
Прочие специалисты		
14	Специалист по персоналу	1
15	Специалист по охране труда	0,5
16	Бухгалтер	0,5
17	Специалист в сфере закупок	1
18	Инженер-электронщик	1
19	Лаборант	0,25
Итого		4,25
Служащие		
21	Диспетчер образовательного учреждения	0,25
22	Ассистент	0,5
22	Секретарь учебной части	1
Итого		1,75
Рабочие		
23	Уборщик служебных помещений	12,5
24	Гардеробщик	2
25	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1
26	Дворник	1
Итого		16,5
ИТОГО:		86,22

Структура штатного расписания
по функционалу работы в соответствии с Программой

№ пп	Направление развития	Администрация	Педагогический состав	Специалисты	Вспомогательный персонал
------	----------------------	---------------	-----------------------	-------------	--------------------------

1	Знание	заместители по учебно-воспитательной работе	Учителя, педагог-библиотекарь		
2	Воспитание	заместитель по воспитательной работе	Учителя, педагог-организатор педагог-психолог, тьютор		
3	Здоровье	заместитель по учебно-воспитательной работе	учителя физической культуры, учителя – предметники, преподаватель-организатор ОБЖ	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог - психолог	фельшер (вне штатного расписания)
4	Творчество	заместитель по воспитательной работе	учителя, педагог дополнительного образования	Педагог-организатор	
5	Профориентация	заместитель по воспитательной работе	учителя	Педагог-организатор педагог-психолог	
6	Учитель. Школьные команды.	Директор, заместители по методической работе	учителя	Педагог-психологи	
7	Школьный климат.	Директор, заместитель по воспитательной работе, методической работе	Преподаватель –организатор ОБЖ, учителя, педагог – организатор	Педагог-психологи, социальный педагог	Ассистент, секретарь учебной части
8	Образовательная среда.	Директор школы, заместитель по АХР, заместитель по воспитательной работе	Учителя, преподаватель-организатор ОБЖ	Специалист по персоналу, специалист по охране труда, лаборант, инженер-электронщик	Главный бухгалтер, воспитатель, уборщики служебных помещений, гардеробщики, специалист в сфере закупок, рабочий, дворник

5.4.3. Социальные партнеры Школы

№ пп	Название	Функции	Реквизиты НПА
1	ТПП «РИТЭКБелоярскнефть» ООО «РИТЭК»	Профориентационная деятельность, духовно-нравственное и гражданско-патриотическое воспитание	Соглашение о сотрудничестве при оказании шефской помощи от 01.09.2020 года
2	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»	Предоставление доступа пользователей к фондам библиотеки	Соглашение о сотрудничестве от 25.09.2020 года
3	МАОУ Белоярского района «СОШ №1 г. Белоярский»	Организация уроков физкультуры и внеурочной деятельности спортивной направленности на территории военизированной полосы препятствий СОШ №4 Передача в пользование СОШ №4 стрелкового тренажера	Договор о реализации общеобразовательной программы общего образования в форме сетевого сотрудничества муниципальных учреждений от 12.10.2020 года Договор безвозмездного пользования от 09.01.2023 года
4	КУ ХМАО – Югры «Белоярский центр занятости населения»	Профориентационная деятельность	Соглашение №1 от 13.11.2020 года
5	БУ профессионального образования ХМАО – Югры «Белоярский политехнический колледж»	Клуб ранней профессиональной ориентации	Соглашение о сотрудничестве от 03.06.2021 года
6	МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества г. Белоярский»	Сотрудничество по организации внеурочной деятельности	Договор – соглашение №4 от 01.09.2022 года
7	БУ ХМАО – Югры «Белоярская районная больница»	Организация медицинского обслуживания учащихся школы в учебный, каникулярный период и при проведении массовых оздоровительных мероприятий	Договор от 09.01.2023 о взаимодействии
8	Унитарное муниципальное предприятие «Городской центр торговли»	Организация питания обучающихся	Договор безвозмездного пользования помещениями и оборудованием от 09.01.2023
9	Автономная некоммерческая организация военно-спортивный клуб	Организация мероприятий по военно-патриотической направленности для молодежи 14-18 лет	Соглашение о сотрудничестве 19.03.2023

	«Крылатая гвардия»		
10	УК Белоярского района «Белоярская централизованная библиотечная система»	Реализация дополнительной образовательной программы ЛДП на базе СОШ №4 г.Белоярский	Соглашение о сотрудничестве от 23.05.2023 года
11	УК Белоярского района «Центр культуры и досуга, концертный зал «Камертон»	Реализация дополнительной образовательной программы ЛДП на базе СОШ №4 г. Белоярский	Соглашение о сотрудничестве от 23.05.2023 года
12	МАУК Белоярского района «Этнокультурный центр»	Реализация дополнительной образовательной программы ЛДП на базе СОШ №4 г. Белоярский	Соглашение о сотрудничестве от 23.05.2023 года
13	МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества г. Белоярский»	Организация работы автогородка	Соглашение о сотрудничестве от 23.05.2023 года
14	Региональное отделение «Футбол в школе»	Реализация программы «Футбол в школе»	Соглашение о сотрудничестве от 16.06.2023

5.4.4. Комплексный мониторинг реализации Программы

Внешний уровень:	Название	Функции	Реквизиты НПА
Муниципальный мониторинг деятельности Школы	Положение об Общественном совете по общему и дополнительному образованию детей Белоярского района	Определение перечня организаций, рассмотрение проектов, рассмотрение и согласование показателей, представление в Комитет по образованию администрации Белоярского района результатов	Утвержденное распоряжением Комитета по образованию администрации Белоярского района от 31 августа 2015 года №245 «Об утверждении положения об Общественном совете по общему и дополнительному образованию детей Белоярского района»
Независимая оценка качества образования	Положение об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики ХМАО – Югра по проведению независимой оценки качества условий	Определение перечня организаций, рассмотрение проектов, рассмотрение и согласование показателей, представление в	Утверждено приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югра от 16.07.2018 №1029 «Об утверждении

	оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность,	Департамент результатов	положения об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики ХМАО – Югра по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
Информационная открытость деятельности (сайт, СМИ, соцсети)	Требования к структуре официального сайта муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формате представления информации	Информация, подлежащая обязательному размещению на Сайте: "Основные сведения"; "Структура и органы управления образовательной организацией"; "Документы"; "Образование"; "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав"; "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса"; "Платные образовательные услуги"; "Финансово-хозяйственная деятельность"; "Вакантные места для приема (перевода)	Утверждено приказом от 01.09.2020 №42 «Об утверждении локальных нормативных актов»

		обучающихся"; "Доступная среда"; "Международное сотрудничество".	
--	--	---	--

Внутренний уровень:	Название	Функции	Реквизиты НПА
Внутренняя система оценки качества образования	Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Белоярский»,	Общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ; -порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур; - направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов; -состав внутришкольных мониторингов; - структуру отчета о самообследовании.	Утверждено приказом от 01.09.2020 №42 «Об утверждении локальных нормативных актов»

5.5. Управленческая модель «Наставничество»

Профессиональное становление молодого специалиста, адаптация в трудовом коллективе, налаживание педагогических контактов возможно через создание системы наставничества в рамках образовательной организации. Система наставничества представляет собой форму преемственности поколений, социальный институт, осуществляющий процесс передачи и ускорения социального и профессионального опыта. Это одна из наиболее эффективных форм профессиональной адаптации, способствующая повышению профессиональной компетентности и закреплению педагогических кадров

Целью наставничества является создание условий, способствующих самореализации, успешной адаптации, повышению уровня профессионализма и социализации, личностному и профессиональному развитию наставляемого, а также устранению или минимизации факторов, препятствующих этому развитию. Основной задачей наставничества является организация процесса профессионального становления, оказание помощи в профессиональной адаптации наставляемому. В соответствии с определенными задачами можно выделить содержание деятельности наставника.

Задачи:

1. Создать условия для профессиональной адаптации молодых педагогов в коллективе: 1) знакомство молодых педагогов с коллективом;
2) ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность ОО и педагогов, с требованиями к ведению документации;
3) закрепление наставника, организация взаимодействия молодого педагога и наставника в соответствии с Положением о наставничестве.
2. Выявить профессиональные дефициты и затруднения в педагогической практике и принять меры по их устранению и минимизации
1) диагностика профессиональных затруднений молодых педагогов;
4) организация методической работы с молодыми педагогами;
5) организация взаимодействия молодого педагога и наставника в соответствии с Положением о наставничестве в образовательной организации;
6) участие молодого педагога в деятельности предметных МО (Школе молодого педагога);
7) организация посещения уроков коллег;
8) организация целенаправленной и контролируемой работы молодого педагога по самообразованию;
9) освоение молодым педагогом дополнительных программ по курсовой подготовке в аспекте его профессиональных трудностей
3. Обеспечить постепенное вовлечение молодых педагогов во все сферы:
1) активное участие молодого педагога в методической работе, в деятельности предметных МО (Школе молодого педагога);
2) вовлечение молодых педагогов во внеурочную деятельность школьной жизни. учащихся, во внеклассную работу, осуществление им обязанностей классного руководителя;
3) создание условий для презентации продуктов профессиональной деятельности в школе и в муниципалитете.
4. Организовать самообразование, исследовательскую деятельность, развивать профессиональное мастерство и готовность к непрерывному образованию:
1) организация посещения методических событий, уроков, внеурочных занятий и т.п.;
2) организация целенаправленной и контролируемой работы молодого педагога по самообразованию;

- 3) посещение молодым педагогом курсов повышения квалификации; Ведение молодым педагогом портфолио;
 - 4) включение молодого педагога в инновационную деятельность ОО;
 - 5) вовлечение молодых педагогов в конкурсное движение.
5. Получить социальные эффекты, возникающие при внедрении и реализации модели:
- 1) удовлетворенность родителей качеством знаний обучающихся Школы;
 - 2) раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого педагога в ходе реализации индивидуальной образовательной траектории;
 - 3) создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
 - 4) создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
 - 5) формирование открытого и эффективного сообщества вокруг образовательной организации, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

I. Организация наставничества в образовательной организации.

Наставник назначается из числа опытных педагогических работников, соответствующих следующим требованиям:

- имеет опыт работы в должности не менее 5-х лет;
- имеет высокие положительные результаты работы;
- пользуется авторитетом в коллективе;
- способен по своим моральным и профессиональным качествам оказывать квалифицированную помощь наставляемому в работе;
- обладает коммуникативными навыками;
- обладает управленческими навыками: умеет формулировать и ставить цели и задачи, планировать работу, организовывать и контролировать работу, анализировать полученные результаты и вносить коррективы.

Наставник назначается правовым актом руководителя образовательной организации не позднее одного месяца со дня приема молодого специалиста на работу). Кандидатура наставника утверждается с его личного письменного согласия. Наставляемый подписывает приказ о назначении ему наставника. Продолжительность периода осуществления наставничества составляет три года. В случае быстрого и эффективного освоения наставляемым необходимых профессиональных знаний и навыков по ходатайству наставника перед руководителем наставничество может быть завершено досрочно. Максимальное число закрепленных специалистов за одним наставником - не более трех человек.

Замена наставника может производиться в следующих случаях:

- расторжение трудового договора с наставником или наставляемым;
- перевод наставника или наставляемого на другую должность;
- психологическая несовместимость наставника и наставляемого;
- возникновение иных обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления наставляемого.

Функции по управлению и контролю наставничества осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе или иное должностное лицо.

При этом на него возлагаются следующие функции:

- назначение наставников;
- рассмотрение вопросов организации наставничества на оперативных совещаниях;

- оказание методической и практической помощи наставникам в планировании их работы, обучении, профессиональной адаптации наставляемых;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы наставников;
- заслушивание отчетов наставников об итогах выполнения наставляемыми индивидуальных планов обучения, анализ эффективности деятельности наставника;
- отстранение от наставничества наставников, недобросовестно относящихся к работе.

II. Прохождение наставничества

Исходя из потребности наставляемого в профессиональных знаниях и навыках, а также в соответствии с уровнем его начальной подготовки и опытом работы наставник в течение пяти рабочих дней со дня назначения составляет индивидуальный план наставничества.

В индивидуальном плане предусматриваются:

- мероприятия по оказанию содействия в ознакомлении с правовыми актами, регламентирующими профессиональную деятельность наставляемого, иными документами и материалами, необходимыми для работы;
 - мероприятия по оказанию содействия в работе по предмету, организации урочной и внеурочной деятельности, работе в качестве воспитателя, участию в методической работе, работе со школьной документацией, работе по саморазвитию, работе с родителями и др.
 - мероприятия по ознакомлению наставляемого с формами и методами, многоуровневой системой оценки качества образования (ВСОКО), методикой проведения интерактивных уроков с использованием цифровых ресурсов Российской электронной школы и др;
- Индивидуальный план обучения подписывается наставляемым по согласованию с наставником.

Права и обязанности

Наставник обязан:

- составить в течение 5 рабочих дней с начала срока наставничества индивидуальный план обучения на год (далее работа планируется на каждый учебный год);
- содействовать ознакомлению наставляемого с его должностными обязанностями, основными направлениями деятельности, с порядком исполнения локальных актов образовательной организации;
- оказывать индивидуальную помощь в овладении практическими приемами и способами качественного выполнения служебных заданий и поручений;
- выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в деятельности;
- в качестве примера выполнять отдельные должностные обязанности и поручения совместно;
- передавать накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- быть требовательным, своевременно и принципиально реагировать на проявления недисциплинированности, используя при этом методы убеждения;
- проявлять чуткость и внимательность, терпеливо помогать в преодолении имеющихся недостатков;
- периодически докладывать руководителю о процессе адаптации наставляемого, результатах его профессионального становления;
- составлять и предоставлять руководителю анализ итогов выполнения индивидуального плана обучения.

Наставник имеет право:

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью наставляемого;
- вносить предложения о применении к наставляемому мер поощрения и дисциплинарного воздействия;
- осуществлять контроль соблюдения наставляемым профессиональных требований;
- контролировать условия труда наставляемого.

Наставляемый обязан:

- выполнять в установленные сроки и в полном объеме мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом обучения;
- выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с исполнением своих функциональных обязанностей;
- совершенствовать профессиональные навыки, практические приемы и способы качественного выполнения функциональных обязанностей;
- совместно с наставником выявлять и устранять допущенные ошибки;
- сообщать наставнику о возникших трудностях; - проявлять дисциплинированность, организованность и деловую культуру в профессиональной деятельности.

Наставляемый имеет право:

- пользоваться имеющейся нормативно-правовой, психолого-педагогической и учебно-методической литературой;
- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом и помощью по профессиональным вопросам;
- при невозможности установления личного контакта с наставником обращаться к руководителю с ходатайством о его замене.

Завершение наставничества

Не позднее 5 рабочих дней со дня завершения периода наставничества наставник готовит отзыв об итогах выполнения наставляемым индивидуального плана обучения с последующим представлением на утверждение руководителю образовательной организации.

III. Основы деятельности педагога наставника.

1. Высокий потенциал наставничества как особого вида педагогической деятельности и его эффективность можно объяснить следующим:
 - 1) этот метод адаптации специалиста предполагает гибкость в организации: нет набора правил и требований, может реализовываться в различных ситуациях различными методами;
 - 2) в основе наставничества – взаимодействие, ценностно-ориентированная мотивация обоих субъектов, взаимный интерес;
 - 3) наставничество направлено на становление и повышение профессионализма в любой сфере практической педагогической деятельности; это одна из эффективных форм профессионального обучения, имеющая «обратную связь»;
 - 4) наставник может координировать, стимулировать адаптационный процесс, управлять им, используя дополнительно любые оптимальные методы обучения.
2. Результаты наставнической деятельности в каждом конкретном случае могут быть очень индивидуальны:
 - 1) результаты, связанные с продуктивностью деятельности подопечного, его поведением и поступками (например, повышение академической успеваемости, производительности труда, самостоятельности);
 - 2) результаты, связанные с психологическими установками и формированием чувства положительного отношения (например, к учебе, труду, учебному заведению, месту работы);
 - 3) результаты, связанные со сбережением здоровья (например, преодоление стресса, получение эмоциональной поддержки);
 - 4) результаты, связанные с межличностными отношениями (например, удовлетворение потребности в признании, принятии, эмоциональных контактах, проявлении дружбы);

- 5) результаты, связанные с мотивацией и целевыми установками (например, формирование положительной мотивации и стремления к развитию и реализации потенциала посредством личного примера наставника, поддержки, предоставления новых возможностей);
 - 6) результаты, связанные с профессиональным и карьерным ростом (например, повышение уровня профессиональной компетентности, укрепление профессиональных связей).
3. В соответствии с целями и задачами определяются методы наставничества:
- 1) интерактивные (беседа, диалог, дискуссия);
 - 2) проблемный и проектный; мастер-класс;
 - 3) консультирование;
 - 4) инструктирование;
 - 5) демонстрация действий и поведения;
 - 6) «научение через наблюдение»;
 - 7) наблюдение и анализ деятельности наставника;
 - 8) персонализированная имитация; анализ практических ситуаций;
 - 9) рефлексия и анализ деятельности подопечного.
4. Функции педагога-наставника

Основные принципы наставничества:

- 1) Добровольность;
- 2) Открытость;
- 3) Компетентность;
- 4) Соблюдение норм профессиональной этики.

Наставнику нужно помнить о четырех важных этических правилах:

1. Взаимосвязь – построение доверительных взаимоотношений с подопечными.
В отношениях должны присутствовать доброжелательность, взаимное уважение, доверие и желание работать ВМЕСТЕ. Основное правило – разъяснение, а не осуждение. Хороший наставник уважает конфиденциальность. Правила и способы поддержания конфиденциальности оговариваются заранее.
2. Формирующее оценивание – объективное оценивание с целью выявления зон роста и последующего предоставления обратной связи и обучения.
Наставнику необходимо:
 - Собирать и анализировать информацию о том, что умеют и чего пока не умеют его молодые специалисты.
 - Определять методы и стратегии, которые помогут молодым специалистам преодолеть трудности.
 - Выяснить, что поможет молодым учителям лучше воспринять, обработать и усвоить информацию, получаемую от наставника (какой подход применить).
3. Коучинг – реализация поэтапного развития и обучения подопечного. Наставники являются образцом для подражания; они делятся профессиональным опытом, демонстрируют примеры и помогают выработать стратегию. Суть коучинга заключается не в том, чтобы указать подопечному на его ошибки, а в том, чтобы молодой специалист научился выявлять свои преимущества и ошибки, отвечая на грамотно сформулированные вопросы наставника. Рефлексия включает в себя постоянное принятие решений, основанное на анализе выполненных действий и их результатов. Хороший наставник научит подопечных принимать собственные осознанные решения, без своего участия (в будущем).

4. Поддержка – помощь подопечному в поиске собственного пути. Цель наставника - устранить зависимость молодого специалиста от наставника и содействовать становлению подопечного как самостоятельного учителя. Чтобы общение молодого специалиста и наставника было рациональным и эффективным, важно помнить, что наставники и их подопечные каждый со своим характером, мировоззрением, жизненной позицией. Необходимо учитывать ролевые типы молодых педагогов.

Как выявить хорошего наставника?

Можно использовать анкету, приведенную в Приложении 1 для подбора наставников;

учителя-наставники также могут использовать ее, чтобы убедиться, подходят ли они на роль наставника.

Кандидат должен получить по меньшей мере 15 положительных отметок, чтобы стать эффективным наставником. Возможно, чтобы наставники и закрепленные за ними подопечные преподавали разные предметы. Практика и исследования показывают, что такой подход достаточно продуктивен, так как позволяет не фокусироваться на узкопредметном содержании, а сопровождать различные направления профессиональной деятельности наставляемого.

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ-НАСТАВНИКОВ.

Организация деятельности наставников носит поэтапный характер. Специфика этапов наставнической деятельности определяет особенности используемых им методов.

Содержание	Этапы		
	Адаптационный	Проектировочный	Рефлексивный
Задачи	Определить сформированность профессионально значимых качеств; разработать адаптационную программу профессионального становления молодого педагога	Сформировать потребность у молодого учителя в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании знаний, умений и навыков, полученных в вузе	Сформировать у молодого учителя способность и стремление к рефлексии собственной деятельности, умения критически оценивать процесс профессионального становления и развития, самостоятельно управлять своим профессиональным развитием
Формы	Индивидуальная	Индивидуальная, коллективная	Индивидуальная, групповая, коллективная
Средства, методы	Диагностика, посещение наставником уроков молодого учителя, организация их самоанализа; стимулирование всех форм самостоятельности, активности в учебновоспитательном процессе; формирование навыков самоорганизации, позитивное принятие выбранной профессии. Методы: репродуктивные, наблюдение, анкетирование, беседа	Работа над темами самообразования, планирование методической работы, выявление индивидуального стиля деятельности, создание «Портфолио». Методы: информационные (лекции в "Школе молодого учителя" педагогические чтения и др.); творческие: проблемные, инверсионные; наблюдение; беседа; анкетирование, двойное наставничество	Педагогическая рефлексия, участие в профессиональных дискуссиях, посещение и анализ открытых уроков, развитие творческого потенциала молодых учителей, мотивация участия в инновационной деятельности. Методы: комплексные (педагогические мастерские, мастерклассы, проблемноделовые, рефлексивноделовые игры)

В адаптационный период в первый месяц работы молодому специалисту предоставляется свобода действий, в этот период он знакомится со своим классом, завоевывает авторитет, формирует «дисциплинарное пространство».

В первые месяцы нет необходимости читать молодому педагогу лекции, проводить теоретические занятия, он нуждается в практических советах.

Поэтому наставнику необходимо обратить внимание молодого специалиста на:

- требования к организации учебного процесса;
- требования к ведению школьной документации;
- формы и методы организации внеурочной деятельности, досуга учащихся;
- ИКТ (инструктирование по правилам пользования, технике безопасности, возможности использования в практической деятельности);

– механизм использования (заказа или приобретения) дидактического, наглядного и других материалов. Кроме этого, наставник может обеспечить поддержку молодым педагогам в области:

– практического и теоретического освоения основ педагогической деятельности (подготовка, проведение и анализа урока; формы, методы и приемы обучения; основы управления уроком и др.);

- разработки программы собственного профессионального роста;
- выбора приоритетной методической темы для самообразования;
- подготовки к первичному повышению квалификации;
- освоения инновационных тенденций в отечественной педагогике и образовании;
- подготовки к предстоящей процедуре аттестации.

С первых дней определяется круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, осуществляется информирование, обучение ведению школьной документации. На этом этапе используются подготовленные инструкции, «памятки» по различной тематике (Приложение 2): «Что нужно знать молодому специалисту в начале профессиональной деятельности»; «В помощь молодому классному руководителю»; «8 способов удержать внимание» и т.п. Как показывает опыт, посещение администрацией и наставником уроков молодых специалистов позволяет выявить возникающие у них затруднения. Дает положительный эффект прием, обеспечивающий конкретную индивидуальную предварительную помощь в подготовке урока. Посещая уроки молодых специалистов, просматривая планы, проверяя знания учеников, администрация школы, совместно с наставником, выявляют недостатки в его умениях и навыках, вырабатывают программу адаптации.

Анализ потребностей молодого учителя.

На «проектировочном» этапе целесообразно составить перспективный план развития подопечного. Наставникам необходимо понимать, что он знает или не знает, умеет или не умеет делать. На основе ответов молодого специалиста наставник сможет распределить ресурсы и выбрать соответствующие стратегии адресного развития подопечного. Молодому педагогу предлагается заполнить анкету (приложение 1.2.). Наставнику необходимо объяснить молодому специалисту логику заполнения анкеты: никто не проверяет и не оценивает способности молодого специалиста, данные не передаются руководителю школы и не влияют на оплату труда или продвижение по службе. Важно, чтобы молодой специалист с первого дня работы в школе научился рефлексировать, адекватно оценивать свои достижения и определять зоны роста. Заполненная анкета позволит Вам узнать многое о самооценке молодого специалиста, умении адекватно воспринимать ситуацию и оценивать собственные знания и навыки, открытость к обратной связи и др.

Предлагаем рассмотреть разные ситуации, которые могут возникнуть во время заполнения данной анкеты. Выбирая цифру «7», мы ориентировались на то, что для целостного развития молодому специалисту важно работать над всеми 5 компетенциями одновременно. В рамках «Компетентный педагог» предлагается выбрать не одну, а три зоны роста. Важно отметить, что нет необходимости выбирать именно 7 зон роста, их может быть меньше (но мы советуем не менее трёх со всей анкеты) или больше (если Вы

не станете братья за все пункты сразу и запланируете более обширную программу с молодым специалистом в течение всего учебного года). Некоторые подопечные недооценивают себя. Не комментируйте их действия для того, чтобы не усугубить сложившуюся ситуацию, потому что они уже чувствуют себя неуверенно. Задайте этому молодому специалисту ряд вопросов: «Почему Вы так себя оцениваете? Объясните мне, пожалуйста, подробнее, что Вы понимаете под словом ...». Если молодой специалист убежден в том, что обладает умениями на уровне «А» (очень низкий уровень компетентности) во всех областях, оставьте заполненную анкету в том виде, в каком она есть, но попросите подопечного расставить приоритеты и указать сферу важнейших для него потребностей («Над каким пунктом Вы бы хотели поработать в первую очередь?»). После первого урока акцентируйте внимание подопечного на тех областях, в которых молодой специалист проявляет себя лучше всего. Используйте конкретные доказательства, чтобы подтвердить то, о чем Вы говорите. Затем приложите все усилия, чтобы убедить подопечного изменить свою самооценку на более адекватную. Некоторые молодые специалисты переоценивают себя. Задавая вопросы, помогите ему прийти к более реалистичной самооценке.

Если подопечный убежден в том, что оценка потребностей правильная, не нужно настаивать на своем мнении (даже если Вы знаете, что ранее он не занимался этими вопросами):

- оставьте все как есть, нет необходимости вступать в дискуссию, не увидев подопечного в деле.

Между тем необходимо выбрать зону роста, в этом помогут грамотные конструктивные вопросы. Постарайтесь вместе найти пробелы и выделите их для подопечного в качестве фокуса для дальнейшего развития. После заполнения анкеты и определения зон роста подопечных наставникам необходимо составить индивидуальные планы развития для каждого молодого специалиста.

В приложении 1.3. приведена таблица, которую Вы можете использовать как примерную.

Особенности проведения методического коучинга, современный подход к анализу урока.

Основной частью реализации плана развития молодого специалиста является помощь в составлении уроков и методический коучинг во время воплощения их в жизнь. Педагогу-наставнику необходимо не только давать советы по составлению плана урока, но и регулярно приходить на занятия и следить за тем, как его рекомендации выполняются, отмечая динамику развития молодого специалиста. Только при соблюдении этих условий наставник будет уверен, что он может мотивировать и развивать своих подопечных.

Методический коучинг – это способ, направленный на то, чтобы наставники могли систематически:

- повышать у молодых специалистов уверенность в себе;
- помогать им вести уроки на более высоком профессиональном уровне;
- улучшать достижения наставляемых с помощью внедрения методик эффективного обучения.

Цикл методического коучинга включает в себя 3 стадии:

- обсуждение ДО урока (за несколько дней или 15 – 30 минут до начала урока);
- просмотр урока (45 минут, или 1 занятие);
- обсуждение после урока (в течение 15 – 30 минут сразу после урока).

Стадия 1: обсуждение до урока.

Цели обсуждения до урока:

- создать доверительные отношения и способствовать развитию сотрудничества между наставником и подопечным;

- помочь учителю целенаправленно и осознанно усовершенствовать урок;
- создать возможности для внесения изменений, если есть необходимость;
- создать условия для предварительного обсуждения приемов/технологий, за выполнением которых наставник будет наблюдать во время урока.

Сначала важно помочь молодому специалисту почувствовать себя «в своей тарелке». Сядьте рядом со своим подопечным, а не напротив. Всегда следует начинать обсуждение с сильных сторон плана урока, чтобы усилить уверенность молодого специалиста в своих стараниях. Делая иначе, Вы можете заставить подопечного «закрыться» от Вас и Ваших советов. Далее выделите моменты, на которые подопечному следует обратить особое внимание. Грамотно составленные вопросы наставника должны позволить молодому специалисту продумать процесс принятия решений во время планирования урока и самостоятельно дать оценку сильным сторонам плана урока и возможным проблемным зонам.

Наставнику важно:

- дать молодому специалисту советы по решению непредвиденных сложностей;
- помочь ему разобраться, как действовать в таких ситуациях;
- дать молодому специалисту возможность почувствовать свой вклад и ответственность за свой план урока.

Стадия 2: просмотр урока.

Во время просмотра урока наставнику необходимо целенаправленно наблюдать за взаимодействием между педагогом и учениками. Вам следует дословно записывать примеры характерного поведения подопечного во время урока: используемые фразы, вопросы, приемы; а также то, как на это реагируют учащиеся. Важно отмечать путем фиксации конкретных результатов, либо при помощи фотографий, снятых в классе во время урока все детали, чтобы далее вести конструктивный разговор, опираясь на доказательства. Наставники, анализируя урок, часто допускают ошибку: они записывают больше отрицательных моментов и упускают положительные. После завершения урока вспомнить эти моменты будет крайне сложно, а отсутствие таковых во время анализа урока может заставить молодого педагога разочароваться в себе и засомневаться в своей компетентности.

Стадия 3: обсуждение после урока.

Важно отметить с самого начала, что наставнику следует построить обратную связь на основании действий молодого специалиста, а не исходя из особенностей его личности. Все комментарии должны быть конкретными, их следует подтвердить доказательствами. Ключевая идея методического коучинга заключается в том, что наставник НЕ анализирует урок и НЕ подводит итоги сам. Его роль состоит в стимулировании процесса рефлексии и анализа урока молодым специалистом посредством грамотно подобранных вопросов.

Ниже приведена одна из моделей проведения методического коучинга.

Пять последовательных фаз:

1. Распознавание чувств/восприятий (Что Вы чувствуете по поводу своего урока?)
2. Вспоминание взаимодействий (Какая часть урока вызвало это чувство?)
3. Анализ причин (Как Вы думаете, из-за чего так случилось?)
4. Определение способов улучшения (Как Вы думаете, что можно сделать, чтобы улучшить это?)
5. Обобщение обучения (Чему Вы научились?)

Как только молодой специалист, отвечая на Ваши вопросы и анализируя свой урок, осознает, что ему следовало сделать, но не знает как, Вам необходимо поделиться своими идеями и советами, но ни в коем случае не диктовать решение той или иной задачи. Важно предоставлять молодому педагогу формирующую обратную связь. Такая обратная связь не застанет молодых специалистов врасплох, и у них не опустятся руки от непонимания, что и как делать дальше. Она подкрепляется простыми приёмами,

применимыми на следующем уроке/мероприятии, чтобы адресно решить возникшую проблему.

Обсуждение после урока должно быть:

- своевременным (ни в коем случае не соглашайтесь на обсуждение в конце дня или на следующий день);
- конфиденциальным;
- сфокусированным на собранных данных;
- не оценочным/не осуждающим;
- мотивирующим подопечного к рефлексии;
- созданным для стимуляции роста начинающего педагога.

Наставнику следует пригласить наставляемого на свое занятие, чтобы он увидел, как план претворяется в жизнь, как некоторые части урока специально изменяются в соответствии с индивидуальными особенностями учеников для лучшего усвоения материала. Момент посещения Вашего занятия может быть непростым, так как мы понимаем, что идеальных уроков не бывает. Но именно наставнику важно продемонстрировать умение искренне и глубоко рефлексировать.

Развитие рефлексии молодого учителя

Цель наставника - устранить зависимость молодого специалиста от наставника и содействовать становлению подопечного как самостоятельного учителя. Это невозможно без целенаправленной и продуманной стратегии обучения молодого специалиста навыкам рефлексии и самообучения. Только при наличии незамедлительной рефлексии после проведенного занятия можно добиться успехов в улучшении качества ведения занятий, равно как и в повышении качества образования. Не так просто проанализировать то, что происходило на уроке, найти аспекты, которые требуют совершенствования, что позволило бы улучшить качество знаний учащихся. У опытных учителей это происходит неосознанно. Такие учителя сразу инициируют формирующий оценочный процесс собственного преподавания, и к окончанию урока им уже ясно, что прошло гладко и что помогло учащимся лучше усвоить материал, какие элементы необходимо доработать к следующему уроку. Навык эффективной рефлексии развивается медленно и болезненно, особенно у молодых специалистов, которые только начинают свой путь. Самый лучший помощник в этом деле – глубокая рефлексия о Ваших успехах и зонах роста вслух на глазах у подопечных. Профилактика всегда переносится легче, чем лечение заболевания. Для непрерывного роста наставляемых наставникам важно постоянно наблюдать, как молодые специалисты планируют, реализуют и анализируют свои занятия. Необходимо провести 3 таких «раунда» (планирование – проведение урока – методический коучинг) для достижения надлежащего эффекта в развитии молодых специалистов. На «рефлексивном» этапе усилия наставника должны быть направлены на активизацию и закрепление мотивов деятельности молодых педагогов, овладение эффективными способами преодоления трудностей, возникающих в ходе работы.

Педагогом-наставником подбираются формы и методы обучения молодых учителей в процессе их инновационной деятельности, вовлекая его в методическую деятельность образовательной организации: работа в составе творческой группы; лекция, семинар, практическое занятие; педагогические чтения; «педагогический ринг»; ярмарка педагогических идей; просмотр видеofilьмов отснятых уроков; групповые и индивидуальные консультации; посещение и анализ открытых уроков; мастер-классы; педагогические мастерские.

Для формирования практических умений можно применять комплексные методы работы: педагогические мастерские, мастер-классы, работу в творческих группах, где молодой учитель изучает передовой педагогический опыт, участвует в профессиональных дискуссиях, готовит дидактические материалы, дает открытые уроки и др. Совместная работа способствует поддержанию высокой степени мотивации, в группе молодой учитель обсуждает свои профессиональные проблемы и получает реальную помощь от

коллег. Активная корпоративная методическая работа в различных формах (мастер-классы, открытые уроки, семинары, практикумы, мини-лекции и т.д.) позволяет молодым учителям развивать профессиональную компетентность и не испытывать чувство профессионального ограничения. Встречи за «круглым столом» расширяют профессиональный кругозор не только педагогов-новичков, но и самих наставников. Как правило, выбирается одна, наиболее общая, проблема профессиональной деятельности учителя, которая и становится темой для обсуждения. Активное включение молодого педагога в такие формы работы ускоряют процесс вхождения начинающего учителя в педагогическую среду. Он чувствует себя увереннее, закрепляется его убеждение в правильном выборе профессии, а в результате молодые педагоги проходят процедуру аттестации на более высокую квалификационную категорию.

В рамках деятельности педагогов-наставников целесообразно применение следующих рефлексивных методов обучения.

Метод самонаблюдения как разновидность наблюдения. Выражается в словесных отчетах о том, что видит, чувствует, переживает, как действует сам человек. В процессе рефлексивного наблюдения и самонаблюдения должны быть поставлены задачи сравнения, анализа происходящих явлений и событий.

Метод интроспективного анализа как своеобразная техника "исследования себя". Интроспективный метод – метод изучения психических процессов на основании субъективного наблюдения собственного сознания. Побуждение интереса к своему внутреннему миру обуславливает развитие рефлексии как процесса получения знаний о себе самом. Можно предложить учителям вести дневник своего опыта и своих переживаний в процессе работы, своих впечатлений, успехов-неуспехов.

Метод игры. Рефлексивно-деловые игры – современная активная форма работы с участниками образовательного процесса, представляющая собой организацию особой рефлексивной среды, в которой каждый участник не только приобретает новый когнитивный и поведенческий опыт, но и становится инициатором собственного личностного развития, а также развития своих партнеров.

Тренинговый метод как способ организации движения (активности) участников в пространстве и времени тренинга с целью достижения изменений в их жизни и в них самих.

Метод сократического диалога, в котором преподаватель, подобно Сократу, обсуждает со слушателями проблемы смысла и значимости изучаемых явлений. Метод сократического диалога пронизывает всю практику преподавания. Этот метод сложно запланировать и корректировать по времени. Он может возникнуть спонтанно, произвольно, совершенно в непредсказуемом месте учебного занятия, но, практика показывает, что даже более опытных и зрелых педагогов-практиков нужно учить вести сократические беседы, они не всегда готовы к диалогу, не всегда открыты для рассуждения, высказывания своей позиции, рефлексивного анализа своего профессионального опыта.

Метод философствования. Тождественен методам размышления, рассуждения. Может быть реализован через анализ художественных произведений, видеофильмов, чтение текстов по проблемам учительства, отношений с учениками и т.д.

Метод микрообучения и самоанализа. Данный метод огромную значимость имеет в развитии и совершенствовании рефлексивных способностей. Помимо рефлексии, микрообучение как педагогический метод способствует совершенствованию психолого-педагогической наблюдательности и оценки образовательных явлений и процессов, повышения профессиональной компетентности.

Аналогичным является кейс-метод (от англ. case – случай, ситуация, дело), один из популярных активных методов обучения, представляющий собой деловую игру в миниатюре.

Микрообучение - это метод, позволяющий эффективно сочетать теоретические знания по обсуждаемой теме и практические умения, которые тщательно анализируются, как преподавателем и группой, так и самим педагогом. В процессе микрообучения перед обучающимся стоит конкретная педагогическая проблема, но, в то же время созданы «безопасные» условия для ее решения, что позволяет снизить риск «провала» в ситуациях сомнения и незнания. Важно знать, что ведущим методом в микрообучении, является наблюдение. Объективное наблюдение за обучаемыми заключается в записи на видеопленку их деятельности в ситуации преподавания. Эта видеозапись дает возможность обучаемому оценить свои действия, с помощью преподавателя и всей группы точно проанализировать свои педагогические умения и повысить свою компетентность.

Различаются два типа наблюдения: гетероскопия и аутоскопия.

Гетероскопия (наблюдение другими людьми, наблюдение «со стороны») позволяет объективно оценить поведение слушателей во время работы, выявить их сильные стороны и недостатки, которые затем устранить с помощью соответствующего обучения. Видеозапись занятия, проведенного каждым обучающимся, предлагается для обсуждения всей группе. Это вызывает необходимость выбора четких и показательных критериев оценки учебного занятия. Используя повседневный опыт, а также привлекая теоретические положения и экспериментальные данные, можно постепенно прийти к единству мнений в отношении критериев, которые следует применять. В случае необходимости они адаптируются группой в зависимости от целей проведения занятия, возможных узких задач наблюдения и оценки, условий обучения.

Аутоскопия или самонаблюдение позволяет обучаемому получить картину своего поведения на основе строго объективной его фиксации. Увидеть себя во время проведения урока, проигрывания учебной ситуации – подобный опыт открывает человеку многое такое в нем самом, что подчас его просто изумляет. При просмотре видеозаписи участники обнаруживают собственные недостатки и действия, которые не замечаются во время реального занятия. Это обратная связь ведет познанию себя и самокритике, что в большой степени способствует изменению поведения. В частности, это способствует тому, что педагоги, имеющие определенный опыт работы по профессии, начинают спокойнее принимать критику в свой адрес.

Все перечисленные методы тесно взаимосвязаны друг с другом, проникают один в другой, и порой, дифференцированы лишь на бумаге. Безусловно, перечисленный ряд рефлексивных методов не является завершенным и вполне может быть продолжен.

Систематическая и целенаправленная работа с молодыми педагогами должна дать следующие результаты:

- закрепление молодых специалистов в коллективе образовательной организации;
- формирование у молодых педагогов потребности в непрерывном образовании
- организация системы методической поддержки молодых учителей;
- привлечение молодых специалистов к инновационной деятельности образовательной организации;
- формирование у молодых педагогов индивидуального стиля педагогической деятельности.

Важно позитивно закончить программу наставничества. Обратная связь молодых специалистов поможет наставникам улучшить свои профессиональные качества, а отзывы о программе будут использованы с целью дальнейшего совершенствования системы наставничества. Взаимодействие наставника и наставляемого является регулярным. Ему предшествует выявление конкретных проблем и запросов наставляемого. Постепенно реализуется программа адаптации, в течение которой проводится корректировка конкретных профессиональных или личностных навыков молодого учителя. Проводится обязательная оценка промежуточных итогов. Она может проводиться в формате

рассмотрения практических результатов профессионального обучения – педагогический проект, методика, открытый урок, публикация. После того как конкретная проблема наставляемого решена, проверяется уровень профессиональной компетентности молодого педагога, происходит определение наставником степени готовности молодого учителя к выполнению его профессиональных обязанностей. Лучшие наставники по результатам обратной связи от кураторов, наставляемых и педагогического сообщества награждаются и поощряются баллами за активную общественную работу (формат на усмотрение администрации), признаются лидерами педагогического сообщества с особым весом в образовательной организации. Лучшие наставнические практики размещаются на сайте образовательной организации.

Приложение 1

Характеристики наставника

ФИО наставника	Отметка руководителя Школы	
Характеристики, по которым можно определить, подходит ли наставник для работы		
1. ВЗАИМОСВЯЗЬ (построение доверительных взаимоотношений с наставляемым)		
1.1 Учитель умеет слушать		
1.2 Учитель с уважением относится к коллегам и ученикам		
1.3 Учителю нравится делиться опытом с коллегами		
1.4 Учитель умеет эффективно делиться педагогическими идеями		
1.5 Учителю нравится взаимодействие с подопечными (менее опытными коллегами)		
1.6 Другие учителя школы с удовольствием работают/общаются/с данным учителем		
1.7 Учитель готов выделить время на обучение менее опытных коллег (посещение уроков и т.д.)		
1.8 Учитель является примером для коллег в обучении и воспитании детей		
2. ФОРМИРУЮЩЕЕ ОЦЕНИВАНИЕ (объективное оценивание с целью выявления зон роста и последующего предоставления обратной связи и обучения)		
2.1 Учитель умеет (или имеет потенциал) собирать данные для выявления потребностей подопечного		
2.2 Учитель умеет (или имеет потенциал) анализировать данные для выявления потребностей подопечного		
2.3 Учитель умеет (или имеет потенциал) определять стратегию для развития зон роста подопечного		
2.4 Учитель умеет (или имеет потенциал) определять ресурсы для развития зон роста подопечного		
2.5 Учитель умеет (или имеет потенциал) использовать данные для оценки успешности подопечного		
2.6 Учитель умеет (или имеет потенциал) предоставлять объективную		
2.7 Учитель имеет опыт предоставления обратной связи		

коллегам		
3. КОУЧИНГ (реализация поэтапного развития и обучения подопечного)		
3.1 Учитель обладает глубокими знаниями в своей предметной области и методик преподавания		
3.2 Учитель использует разнообразные методы обучения, чтобы вовлечь учеников в образовательный процесс		
3.3 Учитель внимателен к потребностям подопечных в обучении и развитии		
3.4 Учитель обладает временем и компетенциями для своевременной поддержки наставляемого		
4 ПОДДЕРЖКА (помощь подопечному в поиске собственного пути)		
4.1 Учитель способен (или имеет потенциал) постепенно развивать подопечного, не предоставляя готовые правильные ответы и решения сразу		
4.2 Учитель активно содействует профессиональному развитию		

Анкета для выявления потребностей молодого специалиста

Перед Вами анкета, которая поможет Вам определить, какими знаниями и навыками Вы уже обладаете и на каких зонах роста Вам необходимо сфокусироваться в работе с наставником!

Отметьте галочкой графы, которые в большей степени отражают Ваш уровень компетентности в каждой области.

В последнем столбце отметьте пункты, по которым Вы бы хотели вести тесную работу с наставником (всего 7 пунктов).

- A. Низкая степень владения компетенциями
- B. Степень владения компетенциями ниже среднего
- C. Средняя степень владения компетенциями
- D. Степень владения компетенциями выше среднего
- E. Высокая степень владения компетенциями

	Требуемые компетенции	A	B	C	D	E	Выберите 3 пункта, по которым Вам требуется помощь наставника
1. КОМПЕТЕНТНЫЙ ПЕДАГОГ							
1.1.	Составление и реализация интерактивных планов уроков						
1.2.	Организация урочной и внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС						
1.3.	Эффективное и целесообразное использование ИКТ на уроках						
1.4.	Соблюдение дисциплины и установление контакта с обучающимися						
1.5.	Использование соответствующих методов оценивания результатов обучения						
1.6.	Мониторинг образовательных результатов						
1.7.	Предоставление формирующей обратной связи ученикам						
1.8.	Работа с детьми с девиантным поведением, требующими повышенного внимания						
1.9.	Установление контакта и взаимопонимания с						

	учениками в классе во время обучения								
1.10.	Дифференцированный подход в работе с одаренными детьми и/или с детьми с особыми образовательными потребностями								
2. ИННОВАЦИОННЫЙ ПРАКТИК									
2.1.	Проведение уроков с применением современных образовательных технологий								
2.2.	Организация учебного исследования и учебного проекта в учебной и внеурочной деятельности								
2.3.	Создание предметно-обучающей среды с разнообразными условиями обучения								
2.4.	Планирование и проведение различных внеклассных образовательных мероприятий для учеников								
2.5.	Составление индивидуальных планов обучения для отдельных учеников (например, победителей олимпиад)								
3. АКТИВНЫЙ ГРАЖДАНИН									
3.1.	Формирование системы духовно-нравственных ценностей учеников								
3.2.	Проведение образовательных событий или осуществление проектов для формирования духовно-нравственных ценностей								
3.3.	Развитие навыков межкультурного диалога								
3.4.	Планирование мероприятий или проектов для развития социального сознания и социальной активности								
3.5.	Оценивание эффективности воспитательных мероприятий или проектов								
3.6.	Формирование у учеников активной гражданской позиции								
4. ОТВЕТСТВЕННЫЙ НАСТАВНИК									
4.1.	Умение находить подход к каждому ребенку независимо от его способностей и характера								
4.2.	Использование различных педагогических приемов поддержки								
4.3.	Развитие навыков познавательной интереса и активности								
4.4.	Развитие в учениках навыков самостоятельной работы								
5. УСПЕШНЫЙ ЛИДЕР									
5.1.	Владение знаниями о новых тенденциях развития образования для планирования собственного профессионального развития								
5.2.	Организация взаимодействия с узкими специалистами в области психологии, медицины и коррекционной педагогики для решения задач инклюзивного образования								
5.3.	Сотрудничество с родителями учеников								
5.4.	Лидирующая позиция в организации совместных мероприятий или проектов для родителей и учеников								

Отзыв об итогах выполнения индивидуального плана обучения (Ф.И.О. обучаемого) (должность обучаемого) за период с _____ по _____ года

Показатели	Краткая характеристика достигнутых показателей
Умение применять полученные теоретические знания в профессиональной деятельности	
Работоспособность, объем выполняемых функциональных обязанностей	

Отношение к работе, самостоятельность и инициативность в профессиональной деятельности	
Дисциплинированность и исполнительность при выполнении распоряжений и указаний, связанных с профессиональной деятельностью	
Соблюдение норм профессиональной этики педагогического работника	
Адаптация в коллективе, взаимоотношения с коллегами, участие в общественной жизни	

Выводы:

Рекомендации:

С отчетом об итогах Наставничества ознакомлен:

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА (ПРОЕКТ) ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГОВ В ОО

1. Описание проблемы
2. Цели и задачи наставничества.
3. Участники наставнической деятельности.
4. Формы и виды наставничества.
5. Направления наставнической деятельности.
6. Расписание встреч, режим работы и др.
7. Сроки реализации программы.
8. План мероприятий, направленный на устранение профессиональных затруднений наставляемого
9. Планируемые результаты.

Приложение 2.

Кодекс наставника

1. Не осуждаю, а предлагаю решение
2. Не критикую, а изучаю ситуацию
3. Не обвиняю, а поддерживаю
4. Не решаю проблему сам, а помогаю решить ее наставляемому
5. Не навязываю свое мнение, а работаю в диалоге
6. Не утверждаю, а советую
7. Не отрываюсь от практики
9. Призывая наставляемого к дисциплине и ответственному отношению к себе, наставническому взаимодействию и программе, сам следую этому правилу
10. Не разглашаю конфиденциальную информацию.

Примеры памяток молодому специалисту

Что нужно знать молодому специалисту в начале профессиональной деятельности?

Дорогой коллега! Быть учителем – значит посвятить свою жизнь детям.

«Сто детей – это 100 людей. И не когда-нибудь потом, завтра, а сейчас, сегодня», -

писал педагог, врач, писатель-гуманист Януш Корчак.

Именно сегодня воспитанники ждут Вашего профессионализма, сердечности, интеллигентности, умения любить и прощать, спасать и не предавать, обязательности и надежности.

Современной школе необходимы молодые учителя, способные принести в мир добро и веру, честность и благородство, стремящиеся к творческим открытиям, к вершинам профессионального мастерства. Профессия учителя трудна, но почетна и прекрасна.

Поэтому помните: Самое благое поприще – служение добру и правде; самая верная дорога – дорога честного труда; самое значительное дело – то, которое Вы сами выбрали и которому вы преданны; самый мужественный поступок – признание собственных ошибок; самая прочная жизненная опора – знания.

Ваши обязанности:

работать честно и добросовестно, строго выполнять учебный режим, распоряжения администрации школы, обязанности, возложенные на вас уставом школы, правилами внутреннего трудового распорядка, положениями и должностными инструкциями; проходить раз в пять лет аттестацию согласно «Положению об аттестации педагогических и руководящих работников» (мы советуем вам делать это регулярно!);

соблюдать дисциплину труда – основу порядка в школе, вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность времени, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять свои трудовые обязанности, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

всемерно стремиться к повышению качества выполняемой работы, не допускать упущений в ней, строго соблюдать исполнительскую дисциплину, проявлять творческую инициативу, направленную на достижение высоких результатов трудовой деятельности;

соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

быть всегда внимательными к детям, вежливыми с родителями учащихся и членами коллектива; систематически повышать свой теоретический, методический и культурный уровень, профессиональную квалификацию;

быть примером достойного поведения и высокого морального долга на работе, в быту и общественных местах, соблюдать правила общежития; содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

беречь и укреплять собственность ОУ (оборудование, инвентарь, учебные пособия и т.д.), экономно расходовать материалы, топливо, электроэнергию, воспитывать у обучающихся (воспитанников) бережное отношение к имуществу;

проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры.

Помните всегда, что вы несете полную ответственность за жизни и здоровье детей во время проведения уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых образовательной организацией. Если вдруг один из ваших подопечных пострадает, немедленно сообщите об этом администрации. Надеемся, что в вашей педагогической практике этого никогда не случится.

Директор приказом по ОУ имеет право в дополнение к учебной работе возложить на вас классное руководство, заведование учебным кабинетом и другие образовательные функции. Исполнение этих функций тоже входит в ваши обязанности!

Ознакомьтесь также с «Правилами внутреннего распорядка для работников общеобразовательных учреждений».

Знаете ли Вы, что подразумевается под понятием «рабочее время» и как правильно его использовать?

1. Ваше рабочее время определяется учебным расписанием и должностными обязанностями.

2. Ваша учебная нагрузка устанавливается руководителем образовательной организации до вашего ухода в отпуск.

При этом вы должны знать, что:

объем учебной нагрузки устанавливается с учетом вашей квалификации, распределяется в течение всего учебного года, уменьшение или увеличение объема учебной нагрузки только с вашего согласия;

если вы не дали письменного согласия, то никто не имеет права заставить вас работать больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы;

объем вашей учебной нагрузки должен быть стабильным на протяжении всего учебного года, уменьшение его возможно только при сокращении количества обучающихся и класс-комплектов;

вам может быть предоставлен один свободный день в неделю для методической работы и повышения квалификации.

3. Помните, работа в выходные и праздничные дни запрещена, хотя вас могут привлечь к дежурству в выходные и праздничные дни в исключительных случаях по письменному приказу директора ОУ.

4. Однако за дежурство или работу в выходные и праздничные дни вам предоставляются дни отдыха в каникулярное время, не совпадающее с вашим очередным отпуском.

5. Время каникул, не совпадающее с очередным отпуском, – ваше рабочее время. В этот период вы можете быть привлечены администрацией образовательной организации к методической, педагогической и организационной работе.

6. Приятной особенностью педагогической деятельности в общеобразовательном учреждении является предоставление очередного отпуска в период летних каникул.

7. Вам запрещается:

изменять по своему усмотрению расписание уроков, заменять коллегу без ведома администрации ОО;

отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков и перемен; удалять обучающихся с уроков;

курить в помещениях и на территории ОО, согласно постановлению Правительства РФ;

освобождать обучающихся от школьных занятий для выполнения ваших поручений, участия в спортивных и других мероприятиях, не предусмотренных планом работы;

отвлекать других педагогических работников в учебное время от их непосредственной работы для проведения разного рода мероприятий, не связанных с производственной деятельностью.

8. Посторонние лица могут присутствовать во время урока в классе только с разрешения директора ОО и его заместителей.

Вход в класс после начала урока разрешается только руководителю ОО и его заместителям. Но у вас есть еще и права: Вы имеете право работать по совместительству в других организациях и учреждениях в

свободное от основной работы время. Но помните, что совместительство должно осуществляться не в ущерб основной работе!

В помощь молодому классному руководителю (1 вариант)

Уважаемый молодой коллега!

Ваша трудовая деятельность только начинается. Любая деятельность начинается с планирования работы.

1. Не забудьте, составляя план: сделать анализ работы за предыдущий год (если вы работаете в школе не первый год); написать характеристику класса (если Вы взяли классное руководство только в этом учебном году, то выполните это в течение первой четверти); определить цель, поставить воспитательные задачи.

2. Постарайтесь спланировать экскурсии, классные часы, темы родительских собраний.

3. Подумайте над темой самообразования (или обобщения опыта работы), выберите удобную для вас форму самообразования.

4. Проанализируйте дела класса как внутренние, так и общешкольные.

5. Вы можете включить в план работы следующие разделы: учебные дела; участие в общешкольных мероприятиях; дела класса; работа с родителями; индивидуальная работа с учащимися.

6. Приготовьтесь к тому, что классный руководитель ведет следующую документацию: классный журнал; план воспитательной работы с классным коллективом; тетрадь классного руководителя в любой форме; дневники учащихся; личные дела учащихся; психолого-педагогические карты изучения личности учащихся (по необходимости); папки с разработками воспитательных мероприятий.

7. Составьте себе памятку: кабинет, закрепленный за вашим классом; помещение, прикрепленное для генеральной уборки; прикрепленный пришкольный участок; дни дежурства по школе; график дежурства по классу; день выпуска общешкольной или классной газеты; список многодетных и социально не защищенных семей; сведения об учащихся класса и их родителях с указанием домашнего адреса, телефона; сведения о занятости учащихся во внеурочное время; распределение общественных поручений (отдельно указать тех, кто является старостой класса, членом ученического комитета); педсоветы и совещания классных руководителей по четвертям; список учителей-предметников, работающих в классе; расписание занятий класса; расписание по личной учебной нагрузке; состав родительского комитета; дела, которые требуют предварительной подготовки.

В помощь молодому классному руководителю (2 вариант)

Вам поручили классное руководство. Очень важен стиль отношений с воспитанниками, определяемый, прежде всего личностью самого классного руководителя, системой его педагогических приемов и способов взаимодействия с учениками. Хороший контакт с родителями учащихся и активное привлечение их к участию в воспитательном процессе будет способствовать развитию классного коллектива (его сплоченности, желанию вместе общаться в свободное время и т.д.), повышению учебной мотивации, росту уровня воспитанности учащихся.

Функциональные обязанности классного руководителя.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции: изучение личности учащихся; анализ, координация и коррекция образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей и др.); координация образовательной (обучающей и воспитывающей) деятельности педагогов, работающих с учащимися класса; организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, коллективных творческих дел, «огоньков», конкурсов, экскурсий и т.д.; социальная защита учащихся (совместно с социальным педагогом); активная работа с родителями учащихся; педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе; организация ведения классного журнала и дневников учащихся.

Осуществляя свои функции, классный руководитель

в начале учебного года: составляет список класса и оформляет классный журнал (в начале первой учебной недели); организывает получение учебников в школьной библиотеке (в течение первого – второго учебных дней); изучает условия семейного воспитания учащихся (в течение первой учебной четверти); уточняет или составляет социальный паспорт класса и сдает его социальному педагогу (в течение первой учебной четверти); собирает и имеет полную информацию об участии учащихся класса в учреждениях дополнительного образования (в течение октября); проводит работу по вовлечению учащихся в разнообразную деятельность, в том числе в деятельность объединений дополнительного образования, в целях развития их способностей (в течение первой четверти); организывает коллективное планирование жизнедеятельности класса (в течение сентября); составляет план воспитательной работы класса, согласовывает его с руководителем методического объединения классных руководителей и сдает на утверждение заместителю директора по воспитательной работе (в течение сентября);

ежедневно: отмечает в классном журнале отсутствующих учащихся; осуществляет педагогическую помощь органам ученического самоуправления класса и представителям школьного самоуправления в классе; осуществляет контроль за внешним видом учащихся; осуществляет контроль за питанием и культурой поведения учащихся класса в столовой; осуществляет контроль за дежурством по классу;

еженедельно: проверяет дневники учащихся, ведет электронный журнал; проводит классный час и (или) полчаса информации и общения; осуществляет контроль за санитарным состоянием закрепленных за классом участков школы; ежемесячно: организывает коллектив класса на участие в школьных делах; помогает органам ученического самоуправления организовывать подведение итогов жизнедеятельности классного коллектива; проводит занятия по правилам дорожного движения и плановой инструктаж по технике безопасности и безопасности жизнедеятельности; дежурит на общешкольных вечерах и других мероприятиях (согласно графику дежурства); контролирует участие в кружках, секциях, клубах, других объединениях учащихся своего класса, требующих особой педагогической заботы;

в течение четверти: организывает выполнение рекомендаций медицинских работников по охране здоровья учащихся; помогает органам ученического самоуправления в организации деятельности классного руководителя (текущее коллективное планирование, организация дел и коллективный анализ); организывает дежурство класса по школе (согласно графику дежурств); оперативно информирует социального педагога, заместителя директора школы по воспитательной работе или директора школы о девиантном поведении учащихся, о случаях грубого нарушения учащимися класса устава школы; о необходимости социальной защиты своих учащихся, и вместе с ними принимает необходимые педагогические меры; организывает контроль за состоянием школьных учебников; уточняет информацию об участии учащихся класса в деятельности объединений дополнительного образования; участвует в работе педагогических консилиумов; проводит родительские собрания; организывает работу родительского комитета класса (согласно плану работы комитета); посещает методические объединения классных руководителей, семинары, совещания по вопросам воспитательной работы, другие мероприятия, связанные с повышением педагогического мастерства классного руководителя;

в конце четверти: организывает подведение итогов учебы учащихся и жизнедеятельности классного коллектива в прошедшей четверти; сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал; организует каникулярные мероприятия своего класса (вариант: совместно с другими классами);

в конце учебного года: организывает подведение итогов жизнедеятельности класса в учебном году и вместе с активом (организаторами самоуправления) класса отчетно-выборную кампанию в классе; проводит педагогический анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса в классе и сдает его (в форме отчета об учебно-воспитательной работе в классе в прошедшем году) заместителю директора школы по воспитательной работе; организывает сдачу школьных учебников в библиотеку; сдает заместителю директора по учебно-воспитательной работе отчет об успеваемости класса и оформленный классный журнал; получает от родителей учащихся данные о летнем отдыхе детей.

Классный руководитель выпускного класса: организывает подготовку выпускных мероприятий с учащимися и родителями своего класса; собирает и имеет полную информацию об устройстве своих выпускников в учебные заведения, на работу и т.д. (к началу очередного учебного года); собирает информацию для заполнения аттестатов о полном среднем образовании или свидетельство о неполном среднем образовании; собирает сведения о сдаче экзаменов по выбору учащихся; контролирует приход учащихся на экзамены.

Приложение 3

Примерный план работы Школы молодого педагога

Цель - оказание практической помощи молодым специалистам в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение их педагогического мастерства.

Задачи:

1. Помочь молодому специалисту адаптироваться к условиям образовательной организации и овладеть необходимыми для осуществления профессиональной деятельности формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умением реализовывать теоретические знания на практике.
2. Ликвидировать у молодого специалиста недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
3. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании.
4. Мотивировать молодого специалиста творчески внедрять идеи современной педагогической науки и передового педагогического опыта в учебно-воспитательный процесс.
5. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности.

Прогнозируемые результаты:

- умение молодым специалистом планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую;
- становление молодого учителя как учителя-профессионала;
- повышение методической, интеллектуальной культуры учителя;
- овладение системой контроля и оценки знаний учащихся;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу;
- понимание молодым педагогом необходимости повышать свою профессиональную компетентность через самообразование.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество; - анкетирование,
- микроисследования.

Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к организации и проведению педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.
- Посещение уроков молодых специалистов.
- Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Планирование работы 1 год Этап – теоретический (адаптационный)

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого специалиста;
- сформировать навыки самоорганизации;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат:

молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- занятия ШМП, тренинги, заседания круглого стола.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
---	------------	-------	---------------

1	Разработка и утверждение плана работы ШМС на учебный год	до 3 сентября	Заместитель директора по НМР или УВР
2	Знакомство молодых специалистов с коллективом образовательной организации	сентябрь	Заместитель директора по НМР или УВР
3	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	до 5 сентября	Директор

4	Первичное анкетирование молодых специалистов. Анализ анкет	до 10 сентября	Психолог, заместитель директора по НМР или УВР
5	Занятие ШМП №1. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность педагога. Понятия «стандарт», «планируемые результаты», «программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». Изучение инструкции по заполнению классных журналов.	сентябрь	Зам. директора по НМР или УВР
6	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	сентябрь, в течение месяца	Зам. директора по НМР или УВР
7	Составление перспективных индивидуальных планов молодых специалистов	сентябрь, в течение месяца	Молодые специалисты, зам. директора по НМР или УВР
8	Занятие ШМП № 2. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.	октябрь	Зам. директора по НМР или УВР
9	Посещение молодыми специалистами уроков опытных педагогов, обсуждение	октябрь	Зам.директора по НМР или УВР, молодые специалисты
10	Занятие ШМП № 3. Самоанализ урока (занятия, мероприятия). Критерии самоанализа урока/мероприятия. Схемы самоанализа	декабрь	Зам. директора по НМР или УВР
11	Выбор молодым педагогом темы по самообразованию	декабрь	Молодые специалисты, зам.директора по НМР или УВР
12	Взаимопосещение молодыми педагогами и наставниками уроков, самоанализ, анализ и обсуждение.	декабрь	Зам.директора по НМР или УВР, молодые специалисты
13	Промежуточный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики затруднений, выявления и предупреждения ошибок в работе.	январь, в течение месяца	Зам. директора по НМР или УВР
14	Заседание круглого стола молодых педагогов и их наставников. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	январь	Зам. директора по НМР или УВР, психолог, социальный педагог
15	Занятие ШМП № 5. Требования к анализу урока. Схемы анализа урока. Составление	февраль	Зам. директора по НМР или

	карты анализа урока. Анализ методических разработок уроков (занятий, мероприятий)		УВР
16	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока	март	Зам. директора по НМР или УВР, молодые
17	Промежуточный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения уровня готовности учителя к работе в условиях образовательной организации	апрель	Зам. директора по НМР или УВР, педагог-психолог
18	Повторное анкетирование молодых специалистов для выявления профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. Анализ первичных и повторных анкет.	май	Педагог-психолог. Зам. директора по НМР или УВР
19	Заседание ШМП № 6. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	май	Зам. директора по НМР или УВР, молодые специалисты, учителя-наставники
20	Составление отчета работы ШМП за учебный год.	июнь	Зам. директора по НМР или УВР

2 год

Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

Цель – формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

Задачи:

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями

Прогнозируемый результат: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы ШМС на учебный год	до 3 сентября	Зам. директора по НМР или УВР
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	до 5 сентября	Директор
3	Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	до 10 сентября	Педагог-психолог

4	Занятие ШМП №1. Составление календарно-тематического планирования по предмету. Составление плана по самообразованию.	сентябрь	Зам. директора по НМР или руководитель МО	УВР,
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	сентябрь, в течение месяца	Зам. директора по НМР или УВР	
6	Занятие ШМП №2. Система воспитательной работы в классном коллективе. Составление плана воспитательного часа, родительского собрания. Составление психолого-педагогической характеристики класса. Составление воспитательного плана работы	октябрь	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	октябрь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты	
8	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	ноябрь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты	
9	Лекторий «Психолого-педагогическая культура учителя»	декабрь	Педагог-психолог	
10	Персональный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени	январь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник	
11	Занятие ШМП №3. Современные педагогические технологии. Использование инновационных технологий в учебном процессе. Выбор темы самообразования	январь	Зам. директора по НМР или УВР	
12	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	февраль	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты	
13	Занятие ШМП №4. Портфолио учителя. Использование учебно-дидактических материалов в учебном процессе. Создание банка педагогических новинок, дидактического материала.	март	Зам. директора по НМР или УВР	
14	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	март	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты	
15	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной недели ШМО	по графику	Зам. директора по НМР или УВР, молодые специалисты	
16	Анкетирование молодых специалистов «на выходе»	май	Педагог-психолог	
17	Заседание ШМП №5. Подведение итогов работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет наставника о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	май	Зам. директора по НМР или УВР, молодые специалисты, наставник	
18	Составление отчета работы ШМС за учебный год.	июнь	Зам. директора по НМР или УВР	

2 год

Этап – апробационный (контрольно-оценочный)

Цель - создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя профессионала.

Задачи:

- сформировать потребность и стремление к рефлексии собственной деятельности;
- сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;
- сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием.

Прогнозируемый результат:

молодой специалист, умеющий планировать собственную и ученическую деятельность, применять нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности, творческому поиску и самообразованию.

Формы работы:

- индивидуальные, групповые консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- выступления на педсоветах.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Разработка и утверждение плана работы ШМС на учебный год	до 3 сентября	Зам. директора по НМР или УВР
2	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	до 5 сентября	Директор
3	Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	до 10 сентября	Психолог
4	Занятие ШМП №1. Понятия «Элективные курсы», «Прикладные курсы», «Факультативные курсы». Правила составления авторской программы элективных, прикладных, факультативных	сентябрь	Зам. директора по НМР или УВР, психолог
5	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	сентябрь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник
6	Проведение открытого урока/внеклассного мероприятия в рамках предметной декады МО	по графику декады МО	Зам. директора по НМР или УВР, молодые специалисты
7	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	октябрь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты
8	Занятие ШМС №2. Система работы с одаренными детьми. Понятие «Одаренность». Виды одаренности. Принципы и подходы в работе с одаренными детьми	ноябрь	Зам. директора по НМР или УВР, педагог-психолог
9	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	ноябрь	Зам. директора по НМР или УВР, наставник, молодые специалисты
10	Занятие ШМП №3. Планирование работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению. Формы и методы коррекционной работы. Методы диагностики,	январь	Зам. директора по НМР или УВР

	критериального оценивания		
11	Изучение опыта творчески работающих педагогов школы, посещение уроков	январь	Зам. директора по НМР или УВР, молодые специалисты
12	Фронтальный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения работы молодого специалиста за определенный период времени	февраль	Зам. директора по НМР или УВР, наставник
13	Проведение открытого классного часа	март	Молодые специалисты, зам. директора, наставник
14	Организация и проведение декады молодого специалиста (открытые уроки, внеклассные мероприятия, отчетные выступления)	апрель	Зам. директора по НМР или УВР
15	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений.	май	Педагог-психолог
16	Заседание ШМП №4. Итоги работы, анализ деятельности молодого специалиста. Характеристика МС. Определение необходимости продолжения работы по оказанию учителям наставнической помощи	май	Зам. директора по НМР или УВР, наставники
17	Составление отчета работы ШМС за учебный год.	июнь	Зам.директора по НМР или УВР

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Ахметова С. Г. Новые образовательные технологии в организации неформального обучения персонала компаний // Креативная экономика. 2012. № 7. С. 98-104.
2. Ермолаева М. Г. Современный урок: анализ, тенденции, возможности Текст.: учеб.-метод, пособие / М. Г. Ермолаева. -СПб. :КАРО, 2008.- 160 с.
3. Конаржевский Ю.А. Анализ урока. – М.: Центр "Педагогический поиск", 2000.-336 с.
4. Невская Л. В., Эсаулова И. А. Система развития инновационного кадрового потенциала предприятий // Вестник Пермского национального исследовательского политехнического университета. Социальноэкономические науки. 2013. № 21. С. 72-76.
5. Ниязбаева, Н.Н. Рефлексивные методы обучения в процессе повышения квалификации педагогов-практиков// Методист.-2013.-№5.-С.6-9.
6. Протопопова В.А., Тищенко А.В. Структурно-динамическая модель наставничества в опережающих образовательных системах дополнительного профессионального педагогического образования // Интернет-журнал «Мир науки», 2018 №3, <https://mirnauki.com/PDF/05PDMN318.pdf> (доступ свободный).
7. Руководство по наставничеству молодых педагогов республики Татарстан, г.Казань, 2017, 82 с.
8. Соколюк Л. Д. Система работы с молодыми учителями // Интернет-журнал «Все для администратора школы!» № 8 (44) август 2015 г.
9. Сотников Н. З., Сотникова С. И. Профессиональная карьера работников: стратегический подход к развитию талантов // В сборнике: Управление талантами и трансформация корпоративной культуры»; Материалы международной конференции. Под редакцией О. Б. Алексеева, Э. В. Галажинского, А. О. Зоткина. 2016. С. 22-27.
10. Управление персоналом в России: история и современность: Монография / Под ред. А. Я. Кибанова. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.
- 11.Чеглакова Л. М. Наставничество: новые контуры организации социального пространства обучения и развития персонала // Экономическая социология. 2011. Т.
12. № 2. С. 80-98. Для разработки методических рекомендаций также были использованы материалы методических рекомендаций ГАУ ДПО «Волгоградская государственная академия последипломного образования».

6. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

Задачи	Ожидаемые результаты. Максимум баллов 149
1. Проведение самодиагностики Школы с целью определения уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России».	1 год реализации модели движение от 127 исходных баллов к 132; 2 год реализации – 137 баллов; 3 год реализации – 141 балл; 4 год реализации – 145 баллов; 5 год реализации – 149 баллов.
2. Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России».	Управленческий анализ проведен. Сформирована управленческая команда Школы. Работают проектные команды. Созданы предметно-пространственные, кадровые условия для перехода на полный уровень Школы полного дня.
3. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учетом основных направлений развития (подпрограмм):	
1) Знание: качество и объективность.	<ul style="list-style-type: none"> • реализация единых рабочих программ по учебным предметам на всех уровнях образования (100%); • использование единой линейки учебников по классам и уровням образования (100%); • привлечение к профильной образовательной деятельности преподавателей ВУЗов, носителей языка, представителей реального сектора экономики, бизнеса (не менее 3 человек ежегодно); • наличие мониторингов эффективности проведения внутреннего аудита, внутришкольной оценки качества образования (не менее 3-х: входной, промежуточный, итоговый); • сформирована объективная система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного среднего общего образования (наличие экспертного заключения); • ежегодное повышение квалификации педагогов по актуальным направлениям деятельности (не менее 20% педагогов ежегодно); • эффективность реализации основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, достижение планируемых результатов (100% успеваемость, 65%

	<p>качество);</p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение мониторингов среди учащихся на актуальность выбранной внеурочной деятельности (не менее 3-х раз в год, по итогам 1-3 четверти); • реализация программ внеурочной деятельности (не менее 8, до 10 программ); • количество программ с углубленным изучением отдельных предметов (не менее 5); • рост количества обучающихся, охваченных сетевой формой реализации общеобразовательных программ (на 10% ежегодно); • наличие победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (не менее 6 человек ежегодно); • наличие победителей и призеров предметных олимпиад различного уровня (не менее 5 человек); • количество педагогов, использующих программу РЭШ для формирования функциональной грамотности (не менее 50%); • результаты ВПР (зеленая зона); • результаты ГИА (отсутствие обучающихся, получивших неудовлетворительный результат по предметам); • рост доли обучающихся, получивших от 80 баллов за ЕГЭ; • рост доли обучающихся, получивших оценку 4 и 5 по ОГЭ (на 10% ежегодно); • удовлетворенность родителей организацией инклюзивного образования (100%); • рост количества обучающихся в классах-комплектах (на 15 человек ежегодно); • развитие мотивирующей образовательной среды: <ul style="list-style-type: none"> - удовлетворенность образовательным процессом обучающихся не менее 80%; - удовлетворенность родителей (законных представителей) (85%); - удовлетворенность педагогического коллектива условиями реализации образовательных программ (95%); • наличие конкурса на поступление в 10 класс (не менее 1,2 человека на место).
2) Воспитание.	<ul style="list-style-type: none"> • доля детей в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (90%); • доля обучающихся, охваченных научно-технической деятельностью (20%); • доля школьников, принимающих активное участие в работе музыкальных и художественно-театральных объединениях (10%); • доля обучающихся, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений

	<p>на базе Школы (30%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля школьников, реализующих социальные проекты в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами (20%); • доля школьников, принимающих участие в волонтерских объединения, благотворительных акциях (20%); • доля школьников, совершивших правонарушения и стоящих на различных видах учета (0%); • отсутствие случаев буллинга, кибербуллинга и агрессивного поведения подростков в отношении сверстников (не выявлено); • доля подростков, принимающих участие в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма (25%); • доля школьников, принимающих участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах (20%); • количество организованных мероприятий, в том числе экскурсий, походов, туристических мероприятий (15); • доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность (50%); • доля родителей, удовлетворенных качеством и полнотой образования и воспитания своих детей (85%).
3) Здоровье.	<ul style="list-style-type: none"> • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих гигиеническим требованиям к воздушно-тепловому режиму классных помещений, рекреаций и спортивного зала (100%); • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих гигиеническим требованиям к естественному и искусственному освещению рабочих мест, классных помещений, рекреаций, спортивных залов (100%); • доля классных комнат и кабинетов, отвечающих гигиеническим требованиям к ученической мебели и ее расстановке (100%); • доля учащихся, обеспеченных горячим питанием в Школе (отношение количества учащихся, обеспеченных горячим питанием, к общему количеству учащихся школы) (100%); • доля учащихся, имеющих позитивную динамику физической подготовленности в течение учебного года (отношение детей, имеющих положительную динамику физической подготовленности в течение года, к общему количеству обучающихся в школе) (70%); • доля учащихся, имеющих основную медицинскую

	<p>группу для занятий физической культурой (отношение к общему количеству детей) (80%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • снижение доли травматизма в Школе в сравнении с предыдущим годом (на 10%); • доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или переподготовку по здоровьесберегающим технологиям (30% ежегодно); • доля детей, получивших оздоровление и отдых в каникулярное время от общего количества детей (по каникулярным периодам года) (100%); • доля детей, обучающихся по программам дополнительного образования в области здоровья и здорового образа жизни, от общего количества детей (90%); • доля детей, принимающих участие в спортивных соревнованиях, мероприятиях, от общего числа учащихся (100%); • доля специалистов ОУ, задействованных в разработке и реализации дополнительных программ в области здорового и безопасного образа жизни (100%); • доля учителей, использующих здоровьесберегающие технологии в условиях ОУ, от общего количества учителей (100%); • доля учителей образовательного учреждения, реализующих образовательные программы по обучению навыкам здорового образа жизни, от общего количества учителей (100%); • доля детей, участвующих в научно-исследовательских, учебных и социальных проектах, связанных со здоровьем и здоровым образом жизни, от общего количества обучающихся (10%); • доля детей, занимающихся в спортивных секциях, танцевальных и хореографических студиях, клубах здоровья, туризма, объединениях военно-спортивной направленности, от общего количества учащихся (70%); • доля учащихся, включенных в волонтерские и общественно-активные объединения и движения по пропаганде здорового образа жизни, от общего количества учащихся (20%); • доля школьников, принимающих участие в реализации индивидуальных программ по формированию культуры здорового образа жизни, от общего количества учащихся (100%); • увеличение количества просветительских мероприятий, популяризирующих ЗОЖ, организованных силами участников образовательного процесса (на 10% ежегодно); • доля классов, в которых проведены классные часы, родительские собрания по здоровьесбережению (100%);
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся, получивших значок ВСК «ГТО» (не менее 30%); • доля обучающихся и родителей, использующих спортивную инфраструктуру школы (70%); • увеличение количества спортивных клубов по видам спорта (на 1 ежегодно); • динамика уровня сформированности у учащихся компетентности здоровьесбережения (увеличение на 10% ежегодно).
4) Творчество.	<ul style="list-style-type: none"> • соответствие условий, созданных в Школе для развития способностей и творческого потенциала, требованиям, указанным в чек-листе (разработан Методическим советом Школы) (100%); • сформирован банк данных талантливых и одаренных детей (наличие) (наличие); • охват детей деятельностью кружков технической, инженерной направленности (не менее 20% от общего числа); • количество школьных спортивных клубов по видам спорта (не мене 5); • доля детей, принимающих участие в экскурсиях по историко-культурной, научно-образовательной, патриотической тематикам (100%); • доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих различные кружки, мероприятия, в том числе с использованием дистанционных технологий (80%); • доля детей, участвующих в конкурсах и мероприятиях различных уровней (60%); • доля детей, ставших призерами и победителями конкурсов (10%); • доля родителей, удовлетворенных условиями, созданными для развития творческого потенциала детей (100%); • доля детей, занимающих активную позицию в творческих делах школы (60%); • доля детей, занимающихся по индивидуальным образовательным маршрутам творческой направленности (80%); • увеличение количества объединений внеурочной деятельности, дополнительного образования (не менее 20); • доля детей, вовлеченных в деятельность школьных объединений, клубов, секций, студий (внеурочная деятельность, кружки) (100%); • увеличение количества детей, вовлеченных в деятельность школьного театра, медицентра, школьного музыкального коллектива (не менее 5 человек ежегодно); • доля детей, охваченных сетевым творческим образованием (60%); • доля детей, находящихся в трудной жизненной

	<p>ситуации (ОВЗ, дети-инвалиды, дети СОП), охваченных внеклассной деятельностью, мероприятиями, кружковой деятельностью (90%);</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля детей, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (не менее 60%); • проведение тематических смен в пришкольном оздоровительном лагере отдыха в период каникул (наличие).
5) Профорientация.	<ul style="list-style-type: none"> • доля обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в числе обучающихся 3-7 классов (30%); • доля участников программы "Билет в будущее", от числа обучающихся 8-11 классов (70%); • доля участников программы "Проектория", от числа обучающихся 8-11 классов (50%); • доля участников профессиональных проб, от числа обучающихся 8-11 классов (50%); • обеспечено участие в открытых онлайн-уроках, направленных на раннюю профориентацию (30%); • доля родителей, вовлеченных в профориентационную деятельность Школы (20%); • доля обучающихся, имеющих разработанные адресные программы (индивидуальные траектории) профориентации обучающихся, от общего числа участников профориентационной работы (80%); • рост количества трудовых экологических акций, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 1); • количество корпоративных технологических проектов, разработанных обучающимися Лукойл-класса; (13) • рост количества разработанных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 3); • доля реализованных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, от количества разработанных (50%); • доля участников профильных смен, в сравнении с общим количеством участников смен пришкольных оздоровительных лагерей (50%); • доля удовлетворенности обучающихся и родителей профориентационной деятельностью школы (85%).
6) Учитель. Школьные команды.	<ul style="list-style-type: none"> • укомплектованность образовательной организации педагогическими кадрами (100%); • показатель текучести кадров (5%); • доля молодых специалистов со стажем менее 5 лет (10%); • доля закрепления молодых педагогов в Школе на срок не менее трех лет (100%); • наличие курсовой подготовки и переподготовки

	<p>педагогов каждые 3 года;</p> <ul style="list-style-type: none"> • доля педагогических кадров, повысивших квалификационный уровень (10 % в год); • рост числа педагогических работников, вовлеченных в инновационный процесс, экспериментальную, исследовательскую и диагностическую деятельность (100%); • доля педагогических работников, в отношении которых реализуется адресное наставническое сопровождение, в общем числе педагогов, нуждающихся в наставничестве (100%); • увеличение числа опытных педагогических работников, участвующих в программе «Наставничество» с прохождением аттестации (не менее 2 человек в год); • доля участников профессионального конкурсного движения от общего числа педагогов (10% в год); • доля педагогов, транслирующих свой педагогический опыт на уровне округа, России от общего числа педагогов (10% в год).
<p>7) Школьный климат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • доля выполнения мероприятий в соответствии с планами по обеспечению безопасности, в том числе выполнения санитарно-эпидемических норм и правил при организации образовательного процесса в Школе, в общем числе мероприятий указанных планов; • доля мероприятий плана по созданию условий для психологически комфортного пребывания педагога и обучающихся в Школе, в общем числе запланированных мероприятий данного плана; • доля укомплектованности Школы кадрами социально-психологической службы, в соответствии с нормами единого штатного расписания; • доля педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов-логопедов, дефектологов, тьюторов, классных руководителей, прошедших повышение квалификации по вопросам психологического сопровождения обучающихся; • доля обучающихся, участвующих в социально-психологическом тестировании, направленном на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ; • доля мероприятий антибуллинговой программы, выполненных на 100%, в общем числе мероприятий программы; • доля программ индивидуального психологического сопровождения детей, имеющих дефициты устойчивого психологического состояния личности, в общей численности детей, имеющих нарушения норм поведения; • количество консультаций педагогов и родителей по

	<p>психолого-педагогическому сопровождению детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • количество просветительских бесед с обучающимися по вопросам стрессоустойчивости, взросления, полового воспитания, выстраивания взаимоотношений в обществе, с родителями и близкими, сверстниками, гендерных взаимоотношений, формирования собственной личности, неприятия вредных привычек, формирования психологической устойчивости к восприятию деструктивной информации, получаемой из интернета, СМИ и т.п.; • доля проверок сайтов и соцсетей, посещаемых школьниками, проведенных участниками кибердружины Школы, в общем числе запланированных ими проверок; • доля мероприятий, проводимых в Школе, подготовленных (проведенных) с участием родителей (законных представителей) обучающихся, в общем числе мероприятий, включенных в план воспитательной работы Школы; • доля исполнения решений, принятых на общественных Советах Школы, от общего числа решений, содержащихся в протоколах Советов; • доля обучающихся, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата; • доля педагогов, удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата; • доля родителей (законных представителей), удовлетворенных комфортностью и безопасностью школьного климата.
<p>8) Образовательная среда.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • доля учебных помещений, соответствующих требованиям СанПиНа, в общем числе учебных помещений (100%); • доля учебных помещений, соответствующих структуре внедренной в Школе модели образовательного пространства (в модели фиксируется целесообразность предметного пространства и оборудования в учебном помещении с учётом возраста школьников и образовательных задач, содействие развитию школьников и возможности реализации подходов саморегулируемого обучения), в общем числе учебных помещений (100%); • доля обучающихся, отмечающих комфортность своего пребывания в Школе, в общем числе обучающихся (90%); • доля обучающихся, отмечающих наличие у них положительных эмоций при ассоциации со Школой, в общем числе обучающихся (90%); • доля родителей, отмечающих наличие в Школе психологической безопасности их детей, в общем числе обучающихся (90%);

	<ul style="list-style-type: none"> • доля классных коллективов, отмечающих сплоченность своего класса, в общем числе классов-комплектов (70%); • положительная динамика степени поддержки школьников педагогами в целом (не менее 75% по каждому педагогу); • рост среднего балла качества знаний по результатам успеваемости за учебный год, в сравнении с предыдущим (на 5% ежегодно); • среднее значение качества результатов сдачи ГИА в 9 и 11 классах, в сравнении со среднеокружным значением (80% предметов не ниже среднеокружных значений); • качество результатов ВПР (зеленая зона); • положительная динамика участия школьников в творческих конкурсах всех уровней (10% прирост ежегодно); • положительная динамика участия школьников в спортивных соревнованиях всех уровней (5% прирост ежегодно); • положительная динамика участия школьников в олимпиадах всех уровней (1% прирост ежегодно); • доля призовых мест в творческих конкурсах межмуниципального, окружного, всероссийского уровня от общего количества участников (10%); • доля призовых мест в спортивных соревнованиях муниципального, межмуниципального, окружного уровней от общего количества участников (10%); • доля призовых мест в олимпиадах муниципального, окружного уровней, всероссийского уровня от общего количества участников (10%); • доля случаев нарушений прав и интересов личности школьника, от общего количества обучающихся (0%); • доля случаев травматизма в Школе, причинами которого является нарушение правил безопасности по вине сотрудников Школы, от общего количество обучающихся (0%); • доля обоснованных жалоб родителей на нарушение прав несовершеннолетних в пределах Школы, от общего количества обучающихся (0%); • положительная динамика развития психологических ресурсов образовательной среды (от выявленной службой сопровождения «отправной точки») для всех ее участников (10% прирост ежегодно); • положительная динамика профессионального роста педагогов (10% прирост ежегодно); • доля наставнических пар в общем числе участников образовательного процесса, нуждающихся в наставничестве (педагог-педагог, ученик – ученик, руководитель – педагог, работодатель – ученик и т.д.) (100%);
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • доля командных проектов в общем числе реализуемых проектов (50%); • доля общественных организаций, предприятий, организаций социальной сферы, включенных в сотрудничество со Школой для реализации проектов, внеурочной деятельности, воспитательной работы, в общем числе юридических лиц (20%); • доля структурных единиц Школы, включенных в систему электронного документооборота (100%); • положительная динамика удовлетворенности территориальной общественности деятельностью Школы (прирост на 10% ежегодно).
4. Конструирование саморазвивающейся и мотивирующей образовательной среды с эффективной обратной связью по показателям, сопоставимой с моделью полного эталонного уровня, формирование управленческих моделей:	
- модель «Школа полного дня» (школа для ребенка и для всей семьи);	Модель Школы полного дня разработана, адаптирована и внедрена в практику деятельности. Показатели по направлению деятельности достигнуты на 100%.
- модель «Методическая система Школы полного дня»;	Модель Методическая система Школы полного дня разработана, адаптирована и внедрена в практику деятельности. Показатели по направлению деятельности достигнуты на 100%.
- модель «Инфраструктура образования школы полного дня»;	Модель Инфраструктура образования Школы полного дня разработана, адаптирована и внедрена в практику деятельности. Показатели по направлению деятельности достигнуты на 100%.
- модель «Управленческая система школы полного дня»;	Модель Управленческая система Школы полного дня разработана, адаптирована и внедрена в практику деятельности. Показатели по направлению деятельности достигнуты на 100%.
- модель «Наставничество».	Модель Наставничество в Школе полного дня разработана, адаптирована и внедрена в практику деятельности. Показатели по направлению деятельности достигнуты на 100%.
5. Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей Школы, обеспечивающую своевременную	<p>Система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей Школы создана и реализуется через управленческие модели «Наставничество» и «Методическая система Школы полного дня».</p> <p>Команда педагогов-единомышленников имеет высокую мотивацию на достижение планируемых в</p>

<p>методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.</p>	<p>Программе развития школы результатов.</p> <p>Коллектив имеет высокий уровень педагогической культуры, является командой носителей духовных и нравственных ценностей.</p> <p>Коллектив работающих педагогов имеет высокий уровень профессионального мастерства.</p> <p>Уменьшилось количество педагогов, имеющих профессиональные дефициты, а также испытывающих проблемы профессионального выгорания.</p> <p>Закрепление педагогических кадров в Школе.</p>
<p>6. Создание современных условий организации образовательной деятельности, способствующих развитию мотивации педагогических работников к профессиональной деятельности.</p>	<p>Созданы правовые, организационные условия, обеспечивающие личностный рост педагогов, рост их профессионального мастерства.</p> <p>В Школе благоприятная обстановка психологического комфорта для всех участников образовательного процесса.</p> <p>Действует штатное расписание школы с учетом требований к единым подходам при формировании штатного расписания, решения задач, стоящих перед педагогическим коллективом в соответствии с целевыми ориентирами Школы полного дня модели «Школа Минпросвещения России».</p> <p>Профессиональные компетентности педагогов соответствуют профстандарту.</p> <p>Педагоги Школы активно участвуют в профессиональных конкурсных испытаниях.</p> <p>Педагоги Школы транслируют свой педагогический опыт профессиональной общественности на уровне округа, Российской Федерации.</p>
<p>7. Формирование предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить освоение обучающимися навыков и умений, повышение их внутренней учебной мотивации и вовлеченности в образовательный процесс через индивидуализацию образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов на каждом уровне общего образования с учетом</p>	<p>Разработана и реализована концепция предметно-пространственной среды Школы, позволяющая обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующая их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде.</p> <p>Психологический комфорт в Школе, указывающий на состояния радости, удовольствия, удовлетворения, которые школьники переживают, находясь в стенах учреждения, организованный межличностным взаимодействием учащихся, учителей и их родителей.</p> <p>Комфорт предметно-пространственной среды Школы, включающий внутреннее пространство школы, систему ее условий, позволяющих сохранить психофизиологическое здоровье учащихся, способствующих их оптимальной включенности в образовательную деятельность, успешной самореализации.</p> <p>Интеллектуальный комфорт в Школе, выраженный в удовлетворенности учащихся своей мыслительной деятельностью и ее результатами на занятии, а также удовлетворение потребности в получении новой</p>

<p>всероссийских проверочных работ, международных сравнительных исследований качества.</p>	<p>информации.</p>
<p>8. Создание условий для самоопределения, саморазвития, выявления и реализации индивидуальных возможностей каждого ребенка, поиск и поддержка одаренных и талантливых детей.</p>	<p>Собраны материалы для научно-методической базы диагностики, обучения и развития одаренных детей.</p> <p>Создана и функционирует эффективная система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей.</p> <p>Создан банк данных талантливых и одаренных детей, детей с высоким уровнем способностей и мотивации.</p> <p>Реализуются индивидуальные маршруты развития.</p> <p>В Школе функционирует развивающая образовательная среда.</p> <p>Проводятся психолого-педагогические консультации родителей, родительские собрания по темам творческого развития и самоопределения детей.</p> <p>Все дети, обучающиеся в Школе, посещают кружки, объединения, клубы и т.п.</p> <p>Рост числа участников выставок, олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований разного уровня.</p> <p>Рост числа технологических кружков (для подготовки нового поколения технологических лидеров, инженеров и ученых).</p> <p>Создан школьный музей.</p> <p>Увеличено количество участников школьных театров, школьных медиацентров, музыкальных коллективов.</p>
<p>9. Совершенствование системы здоровьесбережения школьников.</p>	<p>Снижение заболеваний желудочно-кишечного тракта на 5%.</p> <p>Снижение числа часто болеющих обучающихся на 10%.</p> <p>Рост уровня физического развития и физической подготовленности школьников (по результатам получения значка ГТО) на 15%.</p> <p>Повышение числа обучающихся, занимающихся в спортивных секциях - не менее 70% от общего числа учеников школы.</p> <p>Повышение числа педагогов, использующих в практической деятельности здоровьесберегающие технологии до 100%.</p> <p>Увеличение числа родителей, участвующих в совместных физкультурно-оздоровительных мероприятиях на 20%.</p> <p>Увеличение числа семей, ведущих здоровый образ жизни (занимаются спортом, используют активный отдых, туризм и т.п.) на 20%.</p> <p>Отсутствие (динамика снижения) несовершеннолетних, употребляющих наркотики, ПАВ,</p>

<p>10. Обеспечение комфортного и безопасного школьного микроклимата посредством открытости образовательного пространства через участие общественности, родителей и обучающихся в управлении Школой, в развитии её информационной среды.</p>	<p>алкоголь.</p> <p>В Школе создан комфортный, психологически благоприятный для всех участников образовательного процесса микроклимат, основанный на взаимном уважении.</p> <p>В Школе функционирует безопасная среда, включающая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • безопасность нахождения в здании, на территории учреждения; • безопасность использования литературы, имеющейся в библиотеке Школы; • безопасность интернет-информации, поступающей на школьные компьютеры; • безопасность организации питания; • безопасность работы школьных лагерей дневного пребывания, организованных в каникулярные периоды; • безопасность использования спортивного оборудования; • безопасность организации образовательного процесса в периоды превышения порогов эпидемических заболеваний; • безопасность организации образовательного процесса для детей-инвалидов, детей с ОВЗ; • безопасность организации класно-урочных занятий с учетом сбережения здоровья глаз, костно-мышечной системы, утомляемости несовершеннолетних. <p>Сформирован школьный коллектив (детский и взрослый), оказывающий благотворное влияние на закрепление принципов здорового образа жизни, неприятия вредных привычек у каждого школьника.</p> <p>Активная деятельность общественных Советов: школьного Родительского совета, Ученического совета, Управляющего совета Школы.</p> <p>Сформировано доверие родителей к системе образования в Школе посредством понятных требований и ожиданий от школы;</p> <p>Реализуется принцип информационной, консультационной, управленческой, образовательной открытости для взаимодействия с родителями: школа для ребенка и для всей семьи.</p> <p>Снижение количества проявлений девиантного поведения подростков, нарушений поведения на фоне психологической неустойчивости.</p> <p>Реализуются профилактические мероприятия антибуллинговой программы с участием родителей.</p> <p>В деятельность кибердружины Школы привлечены родители.</p> <p>Сформированы традиции, ценности Школы.</p>
<p>11. Обеспечение обучающимся с</p>	<p>Внедрена практика обучения детей, испытывающих трудности в освоении основных</p>

<p>особыми образовательными потребностями равной доступности к образовательным ресурсам (создание условий для инклюзивного образования и безбарьерной среды).</p>	<p>общеобразовательных программ, по программам дополнительного образования.</p> <p>Тиражирование лучших практик по обновлению содержания и технологий обучения творческим предметам, в том числе для детей с ОВЗ.</p> <p>Системная организация экскурсий для детей.</p> <p>Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, вовлечены в интеллектуальные и творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия.</p>
<p>12. Создание условий для:</p>	
<p>- социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно – нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;</p>	<p>Происходит системное формирование позитивной внутренней позиции личности ребенка по отношению к окружающей социальной действительности.</p> <p>Осуществляется активная деятельность детских и молодежных общественных объединений.</p> <p>Реализуется предметный курс духовно-нравственного воспитания детей социокультурной направленности.</p> <p>Системно осуществляется в процессе образовательной деятельности формирование духовно-нравственных ценностей, основанных на традиционной национальной культуре народов России, с приоритетом традиционной морали и нравственных норм поведения.</p> <p>Сформирована стабильная система нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям.</p> <p>Ребята получают образование в устойчивой воспитательной среде Школы с приоритетами формирования патриотизма, чувства гордости за свою Родину, готовности к защите интересов Отечества, ответственности за будущее России на основе развития программы патриотического воспитания детей, в том числе военно-патриотического воспитания.</p> <p>Системное формирование уважения ребят к русскому языку как государственному языку Российской Федерации, являющемуся основой гражданской идентичности россиян и главным фактором национального самоопределения.</p> <p>Системное воспитание школьников в духе уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям.</p> <p>Сформирован высокий уровень информационной безопасности детей.</p> <p>Большое количество обучающихся приобщено к здоровому образу жизни.</p> <p>Увеличено количество участников социальных и</p>

	<p>волонтерских проектов.</p> <p>Рост участников и победителей в конкурсах и соревнованиях регионального и всероссийского уровня.</p> <p>Удовлетворенность обучающихся и родителей жизнедеятельностью Школы и классного коллектива.</p>
<p>-формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества;</p>	<p>Происходит системное формирование уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации.</p> <p>Дети и молодежь вовлечены в позитивную социальную и волонтерскую деятельность.</p> <p>Растет число патриотически настроенных молодых граждан.</p> <p>Системно формируется высокий уровень духовно-нравственного развития, чувство причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России.</p> <p>Проводятся встречи ребят с участниками боевых действий локальных военных конфликтов, участниками СВО.</p> <p>Все школьники принимают активное участие в мероприятиях, посвященных памятным датам Отечественной истории, Великой Отечественной войны, в том числе во встречах с тружениками тыла, узниками концлагерей, детьми войны.</p>
<p>-понимания школьниками необходимости соблюдения закона и правопорядка;</p>	<p>Снижен уровень антиобщественных проявлений со стороны детей.</p> <p>Отсутствие случаев буллинга, кибербуллинга и агрессивного поведения подростков в отношении сверстников.</p> <p>Доля подростков, принимающих участие в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма, составила 25% от общего числа обучающихся.</p> <p>На регулярной основе проводятся недели правового воспитания, встречи с сотрудниками полиции, прокуратуры.</p> <p>В детской среде Школы утвердились позитивные модели поведения.</p>
<p>-формирование чувства взаимного уважения обучающихся, уважения к человеку труда, старшему поколению;</p>	<p>В Школе создан комфортный, психологически благоприятный для всех участников образовательного процесса микроклимат, основанный на взаимном уважении, эмпатии.</p> <p>Повысился общественный авторитет и статус педагогических и других работников, принимающих активное участие в воспитании детей.</p> <p>Растет число школьников, вовлеченных в реализацию социальных проектов в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами.</p>

	<p>Школьники принимают активное участие в волонтерских объединениях, благотворительных акциях.</p> <p>Организуются трудовые акции по уборке территории парковых зон города.</p> <p>Происходят встречи с пожилыми людьми в рамках взаимодействия с ветеранскими организациями.</p>
<p>- воспитания бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе и окружающей среде;</p>	<p>Системно формируется бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа РФ, к природе родного края и окружающей среде.</p> <p>Регулярно проводятся экскурсии в музеи, на этнографические выставки, осуществляется посещение традиционных мероприятий народов ханты.</p> <p>Проводятся мероприятия, посвященные традиционным национальным праздникам в школе.</p> <p>Организуются туристические походы по экологическим тропам, сплавы по рекам.</p> <p>Проводятся волонтерские экологические акции.</p> <p>Разрабатываются экологические научные и волонтерские проекты.</p> <p>Проводятся трудовые и пропагандистские акции экологического характера.</p> <p>Организуются конкурсы проектов дизайнерского, экологического, краеведческого и иного направления, нацеленных на практическое применение в школе, городе.</p>
<p>13. Дальнейшее развитие цифровизации образования для расширения возможностей индивидуализации образовательного процесса, дистанционного образования.</p>	<p>Благодаря современной информационной среде и цифровым инструментам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • созданы условия для трансформации традиционной классно-урочной системы, времени и пространства учебной работы в новый формат дистанционного образования; • Школа переведена на электронный документооборот; • в образовательный процесс внедрены новые формы организации дидактических, игровых и мультимедийных сред, основанных на использовании ИКТ; • Школа оснащена средствами ИКТ в соответствии с едиными требованиями к оснащению образовательных организаций в рамках реализации ФГОС, требованиями к совместимости и универсальности этих средств; • продолжается развитие сетевой инфраструктуры в онлайн-формате; • обеспечено индивидуальное онлайн – обучение; • расширены возможности электронной библиотеки школы, активно используется фонд Президентской электронной библиотеки; • расширяется перечень программных продуктов ГИС «Образование Югры», используемых Школой; • Сформирован высокий уровень информационной безопасности детей;

	<ul style="list-style-type: none"> • введены в действие локальные нормативные акты Школы по ограничению использования мобильных средств связи во время учебного процесса.
<p>14. Формирование и совершенствование модели трансфера образования, сетевого взаимодействия партнеров, включенных в образовательный процесс, с целью повышения качества освоения образовательной программы, профессиональной ориентации.</p>	<p>Сформирована модель сетевого взаимодействия с партнерами, созданы и действуют нормативные документы о взаимодействии, договоры и соглашения.</p> <p>Партнеры:</p> <p>ТПП «РИТЭКБелоярскнефть» ООО «РИТЭК»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н.Ельцина»; • МАОУ Белоярского района «СОШ №1 г. Белоярский»; • МАОУ Белоярского района «СОШ №2 г. Белоярский»; • МАОУ Белоярского района «СОШ №3 г. Белоярский»; • КУ ХМАО – Югры «Белоярский центр занятости населения»; • БУ профессионального образования ХМАО – Югры «Белоярский политехнический колледж»; • МАУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества г. Белоярский»; • БУ ХМАО – Югры «Белоярская районная больница»; • Унитарное муниципальное предприятие «Городской центр торговли»; • Автономная некоммерческая организация военно-спортивный клуб «Крылатая гвардия»; • УК Белоярского района «Белоярская централизованная библиотечная система»; • УК Белоярского района «Центр культуры и досуга, концертный зал «Камертон»; • МАУК Белоярского района «Этнокультурный центр»; • МАУ физической культуры и спорта Белоярского района «Дворец спорта».
<p>15. Развитие направления работы с семьей с целью формирования доверия родителей к системе образования посредством понятных требований и ожиданий от школы (школа для ребенка и для всей семьи).</p>	<p>Работа с семьей идет по всем восьми направлениям (траекториям):</p> <ul style="list-style-type: none"> • включение в воспитательную систему родительской общности, общественных организаций патриотической и социальной направленности, представителей шефской организации, ветеранских организаций; • создана атмосфера уважения к родителям и родительскому вкладу в воспитание детей; • осуществляется поддержка социально значимых детских, семейных и родительских инициатив; • обеспечение поддержки семейного воспитания, содействие формированию ответственного отношения родителей (законных представителей) к воспитанию детей; • мероприятия по развитию органов государственного-

	<p>общественного управления в Школе, в том числе Управляющий совет, Совет родителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация мероприятий по реализации проектов, проведение коллективных творческих дел с участием обучающихся, родителей, педагогов и общественности; • мероприятия по мониторингу работы системы информационной открытости для общественности на сайте Школы, на страницах в соцсетях; • проведение мастер-классов для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, развития, здоровьесбережения их детей; • проведение родительских клубов, собраний, конференций, консультаций; • организация профессиональных консультации педагогов и родителей (законных представителей) по психолого-педагогическому сопровождению детей; • организация просветительской деятельности для родителей по вопросам психологического и физиологического развития современного ребенка от рождения до старшего подросткового возраста, по вопросам влияния деструктивной информации на личность ребенка при бесконтрольном использовании им мобильной и иной интернет-информации. • привлечение родителей (законных представителей) к участию в профориентационных мероприятиях; • изучение потребности детей и их родителей (законных представителей) в обучении по программам творческого направления; • рассмотрение инициатив родительской общественности по развитию творческого потенциала школьников; • мероприятия по популяризации здорового образа жизни среди родительской общественности и детей; • спортивные мероприятия с участием родителей (законных представителей); • мероприятия туристической направленности с совместным участием родителей (законных представителей) и детей; • организация административного и родительского контроля за соблюдением в Школе санитарно-гигиенических норм, условий обеспечения безопасности детей; • организация родительского контроля за соблюдением норм питания школьников в школьной столовой; • реализация антибуллинговой программы в Школе с привлечением родителей (законных
--	---

	<p>представителей) к данной работе;</p> <ul style="list-style-type: none"> • системное мониторинговое участие кибердружины Школы (включающей мотивированных родителей) соцсетей и сайтов, посещаемых школьниками, на предмет наличия информации, приносящей вред психологическому здоровью детей; • организация разноплановых мероприятий в Школе с вовлечением в их подготовку и проведение родителей (законных представителей) обучающихся; • эффективная деятельность общественных Советов: школьного Родительского совета, Ученического совета, Управляющего совета.
<p>16. Участие в независимой оценке качества образования, а также формирование системы внутреннего аудита.</p>	<p>Школа работает в условиях существования внешней и внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>Школа принимает участие в независимой оценке качества образования.</p> <p>Сформирована система внутреннего аудита, внутренней системы оценки качества образования по восьми основным направлениям.</p> <p>Система оценки результатов реализации Программы представляет собой систему диагностических исследований, направленных, в основном, на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • измерение качества обучения по школьным программам; • оценку предметных, метапредметных и личностных результатов общего образования; • оценку успешности освоения содержания отдельных учебных предметов; • оценку динамики образовательных достижений, обучающихся; • измерение качества развивающих и воспитательных мероприятий, проводимых в школе; • оценку психологической обстановки в Школе; • оценку изменения личностных качеств педагогов; • оценку уровня командообразования в Школе; • измерение динамики профессионального самоопределения школьников; • измерение динамики личностного творческого развития школьников; • исследование эффективности системы здоровьесбережения детей; • изучение состояния воспитания; • взаимодействие школы с выпускниками; • систему поддержки индивидуального прогресса учеников; • предметно-пространственной среды для

	<p>самореализации школьников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • исследование среды, в которой работают учителя, на комфортность условий для реализации профессиональных и личностных потенциалов; • эффективность взаимодействия с местным сообществом; • деятельность Школы по совместному с государственно-общественным управлением принятию решений; • совокупность ориентации семьи в сфере образования (осознанная определенность образовательной траектории и возможностей достижения образовательных целей); • участие родителей в школьной жизни; • использование социокультурных возможностей образовательной среды Школы; • подготовку участников образовательного процесса к позитивному преобразованию образовательной среды Школы; • диагностику результатов воздействия образовательной среды Школы (интеллектуальные способности детей, их социальные и индивидуально-личностные особенности, мотивационная сфера).
--	---

7. Дорожная карта реализации Программы развития

1. Знание: качество и объективность				
№ пп	Мероприятие	Дата	Индикатор (показатель)	Ответственный
1	<p>Мониторинг реализации в образовательном процессе критериев единого образовательного пространства:</p> <ul style="list-style-type: none"> – единых рабочих программ по учебным предметам (1-11 классы); – единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям мониторинг расширения спектра использования программ по внеурочной деятельности 	сентябрь 2023	<p>Реализация единых рабочих программ по учебным предметам на всех уровнях образования (100%)</p> <p>Использование единой линейки учебников по классам и уровням образования (100%)</p>	Директор школы, заместители директора по УВР
2	<p>Реализация и мониторинг реализации программ с сетевой формой изучения предметов, индивидуальных учебных планов</p>	В течение учебного года	<p>Привлечение к профильной образовательной деятельности преподавателей ВУЗов, носителей языка, представителей реального сектора экономики, бизнеса (не менее 3 человек/организаций)</p>	Директор школы, заместители директора по УВР
3	<p>Разработка положения о внутреннем аудите необходимых ресурсов, мероприятий, программ по исполнению показателей Программы развития Школы и проведение</p>	До ноября 2023	<p>Наличие мониторингов эффективности проведения внутреннего аудита, внутришкольной оценки качества образования (не менее 3-х: входной, промежуточный,</p>	Директор школы, заместители директора по УВР

	аудита		итоговый);	
4	Совершенствование Положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения России» и привлечение к оценке эффективности системы ВСОКО внешнего эксперта	Октябрь 2023	Сформирована объективная система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного среднего общего образования (наличие экспертного заключения);	Директор школы, заместители директора по УВР
5	Анализ потребностей по повышению квалификации педагогических работников		Ежегодное повышение квалификации педагогов по актуальным направлениям деятельности (не менее 20% педагогов ежегодно);	Директор школы, заместители директора по УВР
6	Реализация образовательной программы и мониторинг динамики образовательных результатов обучающихся при освоении программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	Каждую четверть	Эффективность реализации основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, достижение планируемых результатов (100% успеваемость, 65% качество)	Директор школы, заместители директора по УВР
7	Анализ образовательных потребностей при организации введения сетевой формы реализации образовательных программ, индивидуальных учебных планов и внесение соответствующих изменений в учебный план по внеурочной	Каждую четверть	проведение мониторингов среди учащихся на актуальность выбранной внеурочной деятельности	Директор школы, заместители директора по УВР

	деятельности			
8	Организация обучения по программам внеурочной деятельности	Август-сентябрь 2023	реализация программ внеурочной деятельности (не менее 5 программ);	Директор школы, заместители директора по УВР
9	Введение профильного обучения, обучения по индивидуальным учебным планам	Август 2023	количество программ углубленным изучением отдельных предметов (не менее 5)	Директор школы, заместители директора по УВР
10	Мониторинг реализации программ с сетевой формой изучения предметов, индивидуальных учебных планов	Каждую четверть	рост количества обучающихся, охваченных сетевой формой реализации общеобразовательных программ (на 10% ежегодно)	Директор школы, заместители директора по УВР
11	Подготовка и привлечение к участию во всероссийской олимпиаде школьников на школьном и муниципальном уровнях большого количества школьников	В течение года	наличие победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (не менее 6 человек)	Директор школы, заместители директора по УВР
12	Подготовка и привлечение обучающихся к участию предметных олимпиадах	В течение учебного года	наличие победителей и призеров предметных олимпиад различного уровня (не менее 5 человек)	Директор школы, заместители директора по УВР
13	Мероприятия по активизации использования педагогами платформы РЭШ	В течение учебного года	количество педагогов, использующих программу РЭШ для формирования функциональной грамотности (не менее 50%)	Директор школы, заместители директора по УВР
14	Подготовка к участию организация проведения ВПР	По расписанию ВПР	результаты ВПР (зеленая зона)	Директор школы, заместители директора по УВР
15	Подготовка к участию и организация проведения ГИА	В течение учебного года/по	результаты ГИА (отсутствие обучающихся,	Директор школы, заместители директора по УВР

		расписани ю ГИА	получивших неудовлетворительн ый результат по предметам)	
			рост доли обучающихся, получивших от 80 баллов за ЕГЭ	Директор школы, заместители директора по УВР
			рост доли обучающихся, получивших оценку 4 и 5 по ОГЭ (на 10% ежегодно)	Директор школы, заместители директора по УВР
16	Разработка и оформление, реализация пакета мероприятий нормативных документов по развитию инклюзивного образования: -план по развитию инклюзивного образования; -план повышения квалификации педагогических и руководящих работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью; -обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования.	Сентябрь/в течение учебного года	удовлетворенность родителей организацией инклюзивного образования (100%)	Директор школы, заместители директора по УВР
17	Мероприятия по формированию престижа Школы в социуме, профессиональном сообществе, маркетинговая деятельность	В течение учебного года	рост количества обучающихся в классах-комплектах (на 15 человек) наличие конкурса на поступление в 1, 10 класс (не менее 1,2 человека на место).	Директор школы, заместители директора по УВР
19	Мероприятия по формированию	В течение учебного	развитие мотивирующей	Директор школы, заместители

	предметно-пространственной среды, психологически комфортной, развивающей, безопасной среды	года	образовательной среды:	директора по УВР, педагоги-психологи, учителя, классные руководители
			удовлетворенность образовательным процессом обучающихся не менее 80%	
			удовлетворенность родителей (законных представителей) (85%)	
			удовлетворенность педагогического коллектива условиями реализации образовательных программ (95%)	

2. Воспитание				
№ пп	Мероприятие	Дата	Индикатор (показатель)	Ответственный
1	Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август-сентябрь 2023 г.	Доля детей в возрасте от 7 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием (90%);	Заместитель директора по ВР, классные руководители
2	Мониторинг эффективности и анализ качества мероприятий по реализации задач программы воспитания Школы	Декабрь 2023 г. Май 2024 г.	Оценка состояния воспитания	Заместитель директора по ВР
3	Повышение квалификации педагогов вовлеченных в сферу воспитание	Сентябрь-декабрь 2023 г.	Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку (60%)	Заместитель директора по ВР
4	Вовлечение школьников в научно-техническую деятельность	В течение 2023-2024 уч. года	Доля обучающихся, охваченных научно-технической деятельностью (20%)	Заместитель директора по ВР
5	Вовлечение школьников в музыкальные и художественно-	Сентябрь 2023 г.	Доля школьников, принимающих активное участие в работе музыкальных	Заместитель директора по ВР, классные руководители

	театральные объединения		и художественно-театральных объединениях (10%)	
6	Планирование работы медиацентра с привлечением молодежи к его работе	В течение 2023-2024 уч. года	Выпуск школьных газет (1 раз в месяц), радиоэферы (1 раз в неделю)	Заместитель директора по ВР, педагог организатор
7	Организация мероприятий, направленных на формирование социально-ответственной, активной личности	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность детских и молодежных общественных объединений на базе Школы (30%)	Заместитель директора по ВР
8	Организация гражданско-патриотических мероприятий	Январь-февраль 2024 г.	Доля обучающихся, принимавших активное участие в гражданско-патриотических мероприятиях Школы (100%)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
9	Реализация социальных проектов в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами	В течение 2023-2024 уч. года	Доля школьников, реализующих социальные проекты в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами (20%)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
10	Создание Школьного штаба волонтерской деятельности несовершеннолетних	Сентябрь 2023 г.	Доля школьников, принимающих участие в волонтерских объединениях, благотворительных акциях (20%);	Заместитель директора по ВР, педагог организатор
11	Организация плановой работы совета профилактики;	В течение 2023-2024 уч. года	Доля школьников, совершивших правонарушения и стоящих на различных видах учета (0%);	Заместитель директора по ВР, классные руководители, социальный педагог
12	Планирование мероприятий службы медиации в школе	В течение 2023-2024 уч. года	Отсутствие случаев буллинга, кибербуллинга и агрессивного поведения подростков в отношении сверстников (не выявлено);	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог психолог
13	Планирование мероприятий по	В течение 2023-2024	Доля подростков, принимающих	Заместитель директора по ВР,

	профилактике дорожно-транспортного травматизма	уч. года	участие в мероприятиях по профилактике дорожно-транспортного травматизма (25%)	классные руководители, социальный педагог
14	Участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах	В течение 2023-2024 уч. года	Доля школьников, принимающих участие в научно-практических конференциях, исследовательских работах (20%)	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя предметники
15	Организация экскурсий, походов, туристических мероприятий	В течение 2023-2024 уч. года	Количество организованных мероприятий, в том числе экскурсий, походов, туристических мероприятий (15%)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
16	Формирование плана работы Совета родителей, родительских общешкольных и классных собраний с включением вопросов развития компетенций в вопросах воспитания детей	Сентябрь 2023 г.	Доля родителей, вовлеченных в управление учебно-воспитательным процессом и социально значимую деятельность (50%)	Заместитель директора по ВР, классные руководители
17	Организация информационно-методического сопровождения мероприятий по просвещению родителей (законных представителей)	В течение 2023-2024 уч. года	Доля родителей, удовлетворенных качеством и полнотой образования и воспитания своих детей (85%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
3. Здоровье				
№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели)	Ответственный
<i>1. Исследование и комплексная оценка состояния образовательной среды и состояния здоровья учащихся. Медицинская диагностика</i>				
1.1	Ежегодные медицинские осмотры	по согласованию с БУ «Белоярская районная больница»	комплексный мониторинг состояния здоровья обучающихся	медицинский работник школы
1.2	Оформление	сентябрь	доля учащихся,	медицинский

	медицинских карт и листков здоровья в классных журналах. Комплектации на их основе физкультурных групп		имеющих основную медицинскую группу для занятий физической культурой (отношение к общему количеству детей)	работник школы, классные руководители, учителя физкультуры
1.3	Анализ случаев травматизма в школе	в течение года	доля травматизма в школе в сравнении с предыдущим годом	специалист по охране труда
<i>2. Мониторинг здоровья учащихся и педагогов</i>				
2.1	Психологический мониторинг здоровья учащихся: тест на адаптацию в 1,5 и 10 классах	сентябрь-ноябрь	доля учеников, прошедших адаптацию (отношение к общему количеству детей обучающихся в 1-ых, 5-ых и 10-ых классах)	учителя-психологи
2.2	Проведение психологических тренингов для формирования благоприятного морально-психологического климата среди всех субъектов образовательного процесса	раз в четверть	комплексный мониторинг состояния психического здоровья обучающихся;	учителя-психологи
2.3	Психологический мониторинг здоровья выпускников школы в период подготовки к ГИА	апрель - май	уровень тревожности	учителя-психологи, классные руководители
2.4	Комплекс мероприятий по профилактике употребления наркотиков, алкоголя, психоактивных веществ	по плану	отсутствие (динамика снижения) несовершеннолетних, употребляющих наркотики, ПАВ, алкоголь	учителя-психологи, заместитель директора по ВР
2.5	Проведение психологических тренингов для педагогов	регулярно	профилактика эмоционального выгорания и профессиональной деформации педагогов	учителя-психологи
<i>3. Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима в школьном учреждении</i>				

3.1	Составление расписания уроков, занятий внеурочной деятельностью на основе санитарно-гигиенических требований	постоянно	соблюдение требований СанПиН	ответственный за расписание
3.2	Диагностика загруженности учащихся домашними заданиями	постоянно	соответствие действующим нормам СанПиН	заместители директора по УВР
3.3	Организация активного отдыха на переменах	ежедневно	внедрение здоровьесберегающих методов и технологий в педагогическую деятельность	Классные руководители, учитель физической культуры
3.4	Осмотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям: проветривание; освещение; отопление; уборка	ежедневно	соответствие действующим нормам СанПиН	Директор, заместитель директора по АХЧ, классные руководители,
3.5	Контроль за качеством питания и питьевым режимом	ежедневно	доля учащихся, обеспеченных горячим питанием в Школе (отношение количества учащихся, обеспеченных горячим питанием, к общему количеству учащихся школы); обеспеченность в Школе полноценным сбалансированным питанием учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья	Директор, социальный педагог, бракеражная комиссия, заместитель директора по АХЧ, медицинский работник школы
<i>4. Физическое воспитание, организация активно-двигательного досуга</i>				
4.1	Профилактика нарушения осанки на уроках	в течение года	реализация мероприятий по исполнению программы здоровьесбережения	Профилактика нарушения осанки на уроках
4.2	Организация школьных соревнований и участие школьников в школьных	в течение года	увеличение числа детей и их семей, ведущих здоровый образ жизни	Организация школьных соревнований и участие школьников в школьных

	муниципальных соревнований			муниципальных соревнований
4.3	Работа школьного спортивного клуба	в течение года	доля детей, принимающих участие в спортивных соревнованиях, мероприятиях, от общего числа учащихся;	Работа школьного спортивного клуба
4.4	Участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»	по плану	доля обучающихся, получивших значок ВСК «ГТО» от общего числа учащихся; увеличение числа семей, ведущих здоровый образ жизни	Участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»
<i>5. Профилактика травматизма</i>				
5.1	Тематические уроки по профилактике травматизма в рамках курсов ОБЖ	по программе	доля травматизма в Школе в сравнении с предыдущим годом	учитель ОБЖ
5.2	Инструктаж сотрудников школы и учащихся по правилам техники безопасности	сентябрь, январь	доля травматизма в Школе в сравнении с предыдущим годом	Директор школы, классные руководители, заместитель директора по АХЧ
5.3	Выполнение мероприятий Плана работы школы №4 г.Белоярский по профилактике и предупреждению детского травматизма	постоянно	доля травматизма в Школе в сравнении с предыдущим годом	специалист по охране труда
<i>б. Совершенствование материально-технического обеспечения и улучшения санитарно-гигиенических условий</i>				
6.1	Мониторинг материально-технической базы Школы на предмет соответствия действующим нормам СанПиН	постоянно	Создание соответствующих санитарным требованиям условий для воспитания и обучения детей и формирование их здоровья	заместитель директора по АХЧ
6.2	Улучшение материально-	постоянно	Создание соответствующих	заместитель директора по АХЧ

	технической базы школы для инклюзивного образования		санитарным требованиям условий для воспитания и обучения детей с ОВЗ и формирование их здоровья	
6.3	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к образовательному процессу	постоянно	Создание соответствующих санитарным требованиям условий для воспитания и обучения детей	заместитель директора по АХЧ

7. Оздоровление и отдых в каникулярное время

7.1	Организация пришкольных оздоровительных лагерей в каникулярный период	в период каникул	Обеспечение максимального охвата детей и подростков организованными формами отдыха, оздоровления и занятости; удовлетворение потребностей родителей по обеспечению детей организованными формами отдыха и оздоровления	Директор, заместитель директора по ВР, начальник лагеря
7.2	Оздоровительная работа детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, инвалидами	в период каникул	психолого-логопедическая помощь школьникам с ОВЗ; удовлетворение потребностей родителей по обеспечению детей организованными формами отдыха и оздоровления	Директор, заместитель директора по ВР, начальник лагеря, учителя-логопеды, дефектологи, психологи

4. Творчество

№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели)	Ответственный
1	Проведение психолого-педагогической диагностики способностей детей	сентябрь 2023	Доля детей, принявших участие в психолого-педагогической диагностике (85%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, педагог-психолог
2	Организация сопровождения и мониторинга дальнейшего развития	В течение учебного года	доля детей, занимающих активную позицию в творческих делах	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР

	учащихся		школы (60%)	
3	Формирование банка данных одаренных и талантливых детей	В течение учебного года	сформирован банк данных талантливых и одаренных детей (наличие)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
4	разработка индивидуальных образовательных маршрутов несовершеннолетних	сентябрь 2023	доля детей, занимающихся по индивидуальным образовательным маршрутам творческой направленности (80%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители
5	заключение сетевых договоров для реализации программ и мероприятий творческой, спортивной, научно-исследовательской направленности	сентябрь 2023	доля детей, охваченных сетевым творческим образованием (60%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
6	Составление плана сетевого взаимодействия с организациями культуры и искусства	сентябрь 2023	Составлен план сетевого взаимодействия (наличие)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
7	изучение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в обучении по программам творческого направления	май 2024	доля учащихся и родителей, удовлетворенных условиями, созданными для развития творческого потенциала детей (100%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители
8	включение в содержание дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности, школьные мероприятия воспитательную составляющую нацеленную на формирование у несовершеннолетних общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и	сентябрь 2023	увеличение количества объединений внеурочной деятельности, дополнительного образования (не менее 20);	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители

	гражданской ответственности			
9	прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников, направленных на работу с одаренными детьми	сентябрь 2023	доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по работе с одаренными детьми (60%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
10	Организация курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования, в том числе кружков технической, инженерной направленности	сентябрь 2023	доля детей, вовлеченных в деятельность школьных объединений, клубов, секций, студий (внеурочная деятельность, кружки) (100%) охват детей деятельностью кружков технической, инженерной направленности (не менее 20% от общего числа)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
11	Вовлечение детей с ОВЗ в занятия дополнительного образования	В течение учебного года	доля детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, посещающих различные кружки, мероприятия, в том числе с использованием дистанционных технологий (80%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
12	Вовлечение детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в занятия внеурочной деятельности и дополнительного образования	В течение учебного года	Доля детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ОВЗ, дети-инвалиды, дети СОП), охваченных внеклассной деятельностью, мероприятиями, кружковой деятельностью (90%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители
13	Организация школьных спортивных клубов	В течение учебного года	количество школьных спортивных клубов по видам спорта (не	заместитель директора по ВР

			мене 5)	
14	Организация экскурсий в музеи, на выставки, мероприятия разной направленности	В течение учебного года	доля детей, принимающих участие в экскурсиях по историко-культурной, научно-образовательной, патриотической тематикам (100%)	заместитель директора по ВР, классные руководители
15	рассмотрение инициатив и творческих предложений школьников	В течение учебного года	доля детей, участвующих в конкурсах и мероприятиях различных уровней (60%) доля детей, ставших призерами и победителями конкурсов (10%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
16	организация участия школьников в творческих конкурсах, проектах, олимпиадах, конференциях	В течение учебного года	доля детей, участвующих в конкурсах и мероприятиях различных уровней (60%) доля детей, ставших призерами и победителями конкурсов (10%) Доля детей, принимающих участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (не менее 60%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
17	Организация тематических каникулярных смен в пришкольном оздоровительном лагере	Май 2024	Проведение тематических смен в пришкольном оздоровительном лагере отдыха в период каникул (наличие)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители
18	Организация участия школьников в интенсивах СурГУ, ЮГУ, кванториумах	В течение учебного года	охват детей в интенсивах технической, инженерной направленности (не менее 20% от общего числа);	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, классные руководители
19	Вовлечение учащихся в школьный театр,	В течение учебного	доля детей, занимающихся	заместитель директора по ВР,

	туристский клуб, клубы лидеров, волонтеров, РДДМ	года	активную позицию в творческих делах школы (60%) увеличение количества детей, вовлеченных в деятельность школьного театра, медиацентра, школьного музыкального коллектива (не менее 5 человек ежегодно)	заместитель директора по УВР, классные руководители
20	Организация мониторинга исследования качества реализации творческих проектов; исследования личностных качеств обучающихся; состояния творческой развивающей среды	май 2024	доля родителей, удовлетворенных условиями, созданными для развития творческого потенциала детей (100%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, педагог-психолог
21	Проведение психолого-педагогических консультаций родителей, родительские собрания по темам творческого развития и самоопределения детей	В течение учебного года	доля родителей, удовлетворенных условиями, созданными для развития творческого потенциала детей (100%)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, педагог-психолог
22	создание Школьного музея	В течение учебного года	создание школьного музея (наличие)	педагог-организатор
23	подготовка творческого отчета Школы	май 2024	подготовка творческого отчета (наличие)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР
24	Тиражирование лучших практик по обновлению содержания и технологий обучения творческим предметам	В течение учебного года	количество тиражирования лучших практик (не мене 2)	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5. Профориентация				
№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели)	Ответственный
1	Составление	август-	Доля договоров-	директор

	договоров-соглашений с предприятиями, организациями, представляющими площадку для организации профориентации	сентябрь 2023	соглашений, составленных с предприятиями (70%)	
2	Реализация профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы, тематические классные часы с 1-11 класс	2023-2027	доля педагогов, разработавших профориентационные блоки (70%)	учителя-предметники, классные руководители
3	Разработка и реализация профориентационных курсов внеурочной деятельности по ранней профориентации 1-11 классы	2023-2027	доля обучающихся, охваченных мероприятиями, направленными на раннюю профессиональную ориентацию, в числе обучающихся 3-7 классов (30%)	заместитель директора по ВР, классные руководители
4	Прохождение педагогами курсовой подготовки по профориентации	2023-2027	доля педагогов, прошедших курсовую подготовку по профориентации (50%)	заместитель директора по ВР
5	Внедрение внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с реальными жизненными задачами	2023-2027	рост количества разработанных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 3)	заместитель директора по ВР, классные руководители
6	Регистрация на платформе bvbinfo.ru	2023-2024	доля участников программы "Билет в будущее", от числа обучающихся 8-11 классов (70%)	Ответственный за профориентационную работу в школе, классные руководители
7	Организация профориентационного урока на платформе bvbinfo.ru	2023-2027	доля участников программы "Билет в будущее", от числа обучающихся 8-11 классов (70%)	Ответственный за профориентационную работу в школе, классные руководители

	рамках проекта «Билет в будущее»			
8	Участие школьников согласно квоте в ежегодной многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее», 6-11 классы	2023-2027	доля участников программы "Билет в будущее", от числа обучающихся 6-11 классов (70%)	Ответственный за профориентационную работу в школе, классные руководители
9	Организация профильного Лукойл-класса (7А класс)	2023-2024	количество корпоративных технологических проектов, разработанных обучающимися Лукойл-класса (13)	заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель
10	Организация профильного психолого-педагогического класса (10А класс)	2023-2024	количество корпоративных технологических проектов, разработанных обучающимися психолого-педагогического класса (10)	заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель
11	Организация участия в проекте «Проектория»	2023-2027	доля участников программы "Проектория", от числа обучающихся 8-11 классов (50%)	ответственный за профориентационную работу в школе, классные руководители
12	Организация участия в проекте «Шоу профессий» (1-11 классы)	2023-2027	обеспечено участие в открытых онлайн-уроках, направленных на раннюю профориентацию (70%)	ответственный за профориентационную работу в школе, классные руководители
13	Организация профильных смен в пришкольном оздоровительном лагере	2023-2027	доля участников профильных смен, в сравнении с общим количеством участников смен пришкольных оздоровительных лагерей (50%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
14	Организация и реализация профессиональных проб на предприятиях	2023-2027	доля участников профессиональных проб, от числа обучающихся 8-11 классов (50%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР,

				классные руководители
15	Проведение тестирования по профориентации 5-8 классы, 9-11 классы	2023-2027	доля учащихся, вовлеченных в прохождение тестирования по профориентации (85%)	педагог-психолог
16	Организация экскурсий на предприятия города, в учебные заведения	в течение учебного года	доля учащихся, вовлеченных в экскурсии (70%);	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР
17	Организация участия в интенсивах «Школа будущего педагога», от СурГУ, ЮГУ (8-11 классы)	в течение учебного года	доля учащихся, вовлеченных в работу интенсивов (20%);	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР
18	Проведение мероприятий для родителей по вопросам профориентации (родительские собрания, круглые столы, встречи с представителями учебных заведений)	в течение учебного года	доля родителей, вовлеченных в профориентационную деятельность Школы (20%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
19	Реализация проекта на базе Белоярского политехнического колледжа в рамках ранней профориентации учащихся	в течение учебного года	доля участников проекта, от числа обучающихся 4А класса (70%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
20	Организация индивидуальных консультаций для учащихся по вопросам профопределения	в течение учебного года	доля участников, получающих индивидуальные консультации по вопросам профопределения (50%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, педагог-психолог классные руководители
21	Составление адресных программ (индивидуальных траекторий) профориентации обучающихся, в том числе по планированию карьеры	2024-2027	доля обучающихся, имеющих разработанные адресные программы (индивидуальные траектории) профориентации обучающихся, от общего числа	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, педагог-психолог классные руководители

			участников профориентационной работы (80%)	
22	Обновление уголков по профориентации	в течение учебного года	обновление информации 1 раз в полгода	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
23	Отражение профориентационной работы в ОУ на школьном сайте в разделе «Профориентация» на странице школы ВК	в течение учебного года	обновление информации после проведенных мероприятий	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт школы
24	Организация участия учащихся в конкурсах по профориентации (проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления)	2023-2027	рост количества разработанных проектов дизайнерского, экологического, культурологического направления, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 3)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
25	Участие в трудовых экологических акциях	2023-2024	рост количества трудовых экологических акций, в сравнении с предыдущим годом (не менее чем на 1);	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР, классные руководители
26	мониторинг удовлетворенности обучающихся, родителей работы по профориентации	в конце учебного года	доля удовлетворенности обучающихся и родителей профориентационной деятельностью школы (85%)	ответственный за профориентационную работу в школе, заместитель директора по ВР

6. Учитель. Школьные команды.

№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели, продукт)	Ответственные
<i>Повышение квалификации педагогов</i>				
1	Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Перспективный план курсовой переподготовки	Заместитель директора по УВР

2	Изучение банка программ повышения квалификации. Составление заявок по прохождению курсов	ежеквартально	Организация прохождения курсов	Заместитель директора по УВР
3	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течение года	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений	Заместитель директора по УВР
4	Отчет по повышению квалификации педагогов школы.	ежемесячно	Отчетная документация	Заместитель директора по УВР
5	Выбор методической или образовательной темы педагогом	сентябрь	Информационная справка ШМО, педагогический мониторинг	Руководители ШМО
6	Работа над методической темой в контексте развития профессионализма	В течение года	Участие в круглых столах, семинарах школы и РМО	Руководители ШМО, заместитель директора по УВР
7	Трансляция педагогического опыта в рамках методической темы	В течение года	Выступления на ШМО, Методсовете, Педсовете школы, РМО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
<i>Аттестация педагогических работников</i>				
8	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2023/2024 учебном году	Заместитель директора по УВР
9	Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами. Подача заявления	Заместитель директора по УВР
10	Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Заседание и протоколы АК	Председатель АК

11	Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Рекомендации педагогам	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
12	Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	Сентябрь - май	Материал для мониторинга	Заместитель директора по УВР
13	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Рекомендации педагогам	Заместитель директора по УВР
14	Издание приказов - о создании школьного экспертного совета - об организации методической работы в школе - о формировании Методического совета школы	Август - сентябрь	приказы	Заместитель директора по УВР
15	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующийся учителей	По графику	Открытые занятия	Члены экспертного совета, аттестующийся педагоги
16	Оформление аналитических материалов по аттестации	По графику	Систематизация материалов, профессиональная карта педагога, портфолио	Заместитель директора по УВР
17	Отчет по аттестации педагогических и руководящих работников школы.	Май	Мониторинг	Заместитель директора по УВР
<i>Распространение и обобщение опыта работы</i>				
18	Пополнение методической копилки	Каждый квартал	Конспекты, тезисы, доклады	Руководители ШМО
19	Представление опыта на заседаниях разного	в течение года	Материалы опыта, портфолио,	Заместитель директора по УВР,

	уровня (ПС, МС, ШМО, РМО, на семинарах и конференциях)		повышение профессионального мастерства педагогов	руководители ШМО
20	Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
21	Предоставление педагогических характеристик на конкурсы, на награждение	в течение года	Характеристики, награды, повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
22	Открытые уроки педагогов. Работа по заполнению портфолио педагогов	в течение года	Материал опыта, портфолио	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники
23	Методический день «Методический калейдоскоп»	февраль	Печатное издание, повышение профессионального мастерства, обмен опытом	руководители ШМО заместитель директора по УВР
24	Работа в творческих группах по формированию предметно-пространственной среды	в течение года	Инструментарий по выявлению затруднений педагогов, проекты, в том числе реализованные	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя предметники
25	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	Повышение квалификации, обмен опытом, портфолио, рост престижа школы	руководители ШМО, учителя предметники, заместитель директора по УВР
26	Подготовка материалов для обобщения опыта работы в печатном виде	в течение года	Статьи, сборник, портфолио	руководители ШМО, учителя предметники
27	Пополнение методической копилки на сайте школы	в течение года	по 1 материалу за учебный год от каждого педагога (по графику ШМО)	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
28	Подготовка документов для награждения педагогов	сентябрь - октябрь	Награды, благодарности	Заместитель директора по УВР
<i>Предметные недели</i>				

29	Неделя ПДД	Сентябрь	Развитие познавательных интересов обучающихся по предметам	Руководители ШМО, педагог-организатор, руководитель ОБЖ, учителя начальных классов
30	Неделя естественных наук (биология, география, химии, физики)	Октябрь		Руководитель ШМО, учителя биологии, географии, экологии, химии, физики
31	Неделя технологии и искусства	Ноябрь		Руководитель ШМО, учителя технологии, ИЗО, музыки, педагог-организатор, классные руководители
32	Неделя истории и обществознания	Декабрь		Руководитель ШМО, учителя истории, обществознания, педагог-организатор
33	Неделя иностранного языка	Январь		Руководитель ШМО, учителя иностранного языка
34	Неделя русского языка и литературы	Февраль		Руководитель ШМО, учителя русского языка и литературы, учителя начальных классов, педагог-организатор
35	Неделя математики и информатики	Март		Руководитель ШМО, учителя математики и информатики
36	Неделя физической культуры	Апрель		Руководитель ШМО, учителя физической культуры
37	Неделя экологии	Май		Руководитель ШМО, учителя экологии, биологии, химии, педагог – организатор, учителя начальных классов
<i>Педагогические советы</i>				
38	Педагогический совет № 1 «Перспективы развития школы в новом учебном году. Задачи нового учебного года» Организационный педсовет	Август	Рост профессиональных компетентностей, знаний педагогов, формирование единой линии обучения и воспитания, укреплении руководящей роли педагогического	Директор школы Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог-психолог Педагог – библиотечарь

39	Педагогический совет №2 «Организация работы педагогов психологов по сопровождению несовершеннолетних и формирование механизма сопровождения педагогических работников»	Октябрь	совета	Заместитель директора по УВР Педагоги-психологи Социальный педагог
40	Педагогический совет №3 «Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Ноябрь		Заместители директора по ВР, классные руководители
41	Педагогический совет № 4 «Обновленные ФГОС, как инструмент реализации образовательной политики РФ. Современное образовательное пространство»	Декабрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО Социальный педагог Педагог-психолог
42	Педагогический совет №5 «Коррекционная педагогика. Реализация работы с детьми с ОВЗ, детьми –инвалидами, детьми, находящимися на длительном лечении»	Февраль		Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя согласно программы педсовета, педагог-логопед, дефектолог, педагоги-психологи, социальный педагог
43	Педагогический совет № 6 «Родители (законные представители) как активные участники образовательного процесса»	Март		Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог Классные руководители Представитель родительского комитета
44	Педагогический совет №7 «Первые итоги	Апрель		Директор, заместители директора,

	реализации Программы развития школы»			руководители рабочих и творческих групп, представитель Управляющего совета школы
45	Педагогический совет № 8 «О переводе обучающихся в следующий класс, о допуске обучающихся к ГИА , о выдаче аттестатов, об организованном окончании учебного года»	Май		Директор, заместители директора по УВР, классные руководители
<i>Методические советы</i>				
46	Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2023-2024 учебный год	Август	Рост профессиональных компетентностей, знаний педагогов, формирование единой линии обучения и воспитания	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
47	Заседание № 2 «Контроль качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС	Ноябрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
48	Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам, на уроках, во внеурочной деятельности»	Январь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
49	Заседание № 4 «Совершенствование предметно-пространственной среды для самореализации учителя и обучающихся»	Март		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
50	Заседание № 5 Подведение итогов работы ШМО	Май		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

	учителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.			
<i>Методические семинары</i>				
51	«Профориентационная образовательная деятельность. Планируемые подходы и решения»	сентябрь	Рост профессиональных компетентностей	Заместитель директора по УВР, педагоги-психологи, педагог-логопед, дефектолог
52	«Использование инновационных технологий в работе с одаренными детьми для достижения нового образовательного результата»	Октябрь		Заместитель директора по УВР
53	«Воспитательная работа в условиях, обновленных ФГОС. Измерение результатов»	Ноябрь		Заместитель директора по УВР
54	«Школьный климат. Формирование мотивирующей, психологически благоприятной среды в школе»	Декабрь		Заместитель директора по УВР
55	«Учитель. Школьные команды»	Январь		Заместитель директора по УВР
56	«Здоровый ребенок, здоровая семья, здоровый педагог – слагаемые успеха.»	Март		Заместитель директора по УВР
57	«Внеурочная деятельность, как системообразующая составляющая образовательного и воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»	Апрель		Заместитель директора по УВР
<i>Учебно-методическая работа</i>				
58	Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Единый график учебно-методической работы	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.

59	Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
60	Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Октябрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
61	Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течение года		По планам ШМО, руководители ШМО
62	Анализ проведения предметных недель	По графику		руководители ШМО
63	Подготовка к семинарам	По графику		Заместитель директора по УВР
64	Подготовка к педсоветам	По графику		Заместитель директора по УВР
65	Обсуждение характеристик педагогов на награждение	Май - октябрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО.
66	Подготовка к творческому отчету ШМО	Апрель		руководители ШМО
<i>Диагностика деятельности педагогов</i>				
67	Посещение уроков, элективных курсов и других мероприятий с последующим анализом	В течение года	Систематизация методической деятельности в Школе	Руководители ШМО, заместители директора по УВР
68	Посещение внеклассных мероприятий, занятий кружков	В течение года		руководители ШМО, заместители директора по УВР
69	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь. Ноябрь		творческая группа
70	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение года		руководители ШМО, заместители директора по УВР
71	Разработка индивидуальных программ профессионального роста	Январь		педагогические работники

<i>Работа с молодыми педагогами</i>				
72	Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Сформирована системы работы с молодыми педагогами	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
73	Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
74	Формирование наставнических пар. Их сопровождение. Мониторинг эффективности.	Сентябрь. Сентябрь – май. Январь. Май.		руководители ШМО, заместители директора по УВР
75	Консультации молодых педагогов наставниками по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течение года		Руководители ШМО, наставники
76	Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течение года		Педагоги, наставники, руководители ШМО
77	Открытые уроки молодых учителей	По графику		Руководители ШМО, наставники, педагоги
78	Анкетирование молодых учителей с целью выявления личностных результатов и трудностей в профессиональной деятельности	Октябрь		Психолог
79	Организация деятельности «Школы молодого учителя» в рамках программы «Наставничество»	В течение учебного года		Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО, наставники
80	Участие в конкурсе «Педагогический дебют», фестивалях, форумах и т.п.	Февраль		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО, наставники
81	Участие молодого специалиста в заседании ШМО	Апрель	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО	

	(выступление по теме самообразования)			
<i>Информационное обеспечение методической работы</i>				
82	Работа с руководителями ШМО, педагогом-библиотекарем по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течение года	Формирование эффективной системы сопровождения педагогов	Руководители ШМО, педагог-библиотекарь, заместитель директора по УВР
83	Содействие информационно - справочному обеспечению: — консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; — работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течение года		Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
7. Школьный климат				
№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели)	Ответственный
1.	Ведение документации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся.	В течение года	100% учет, отслеживание, анализ психолого-педагогической ситуации в коллективах обучающихся	Педагог-психолог
2.	Разработка плана работы.	Май	План работы	Педагог-психолог
3.	Посещение уроков с целью контроля за соблюдением норм психогигиены, предупреждения переутомления учащихся, наблюдения за школьниками в процессе их учебной деятельности.	В течение года	100% соблюдение норм психогигиены	Педагог-психолог

4.	Организация индивидуальной/групповой диагностики.	В течение года	100% выявление потребностей в сопровождении и коррекции	Педагог-психолог
5.	Организация коррекционно-развивающих занятий.	В течение года	Эффективность коррекции 30%	Педагог-психолог
6.	Составление аналитических справок, записок, разработка рекомендаций для администрации, педагогов по их запросам.	В течение года	Систематизация работы психолога	Педагог-психолог
7.	Составление статистического отчета.	Май	Систематизация работы психолога	Педагог-психолог
8.	Цикл мероприятий, направленный на повышение уровня психологической компетентности педагогов по вопросам адаптации обучающихся при переходе на уровень начального общего образования, основного общего образования с целью обеспечения преемственности обучения в школе.	Сентябрь	Рост числа педагогов, владеющих психолого-педагогическими компетентностями	Педагог-психолог
9.	Составление планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и, находящимися в социально опасном положении и учащимися, воспитываемыми в семьях, находящихся в СОП и ТЖС.	В течение года	Снижение количества детей, имеющих отклонения в поведении	Педагог-психолог
10.	Составление отчета о проведенной работе и ее результатах с учащимися и семьями,	По запросу	Систематизация работы психолога	Педагог-психолог

	находящимися в СОП и ТЖС.			
11.	Подготовка просветительских, профилактических мероприятий, коррекционно-развивающих занятий.	В течение года	Рост числа родителей, владеющих психологическими компетентностями	Педагог-психолог
12.	Анализ работы за 2023-2024 учебный год.	Май	Систематизация работы психолога	Педагог-психолог
2. Учебно-методическое направление				
1.	Изучение новых нормативно-правовых документов.	В течение года	Рост уровня профессионализма педагога-психолога	Педагог-психолог
2.	Самообразование через изучение специализированной литературы и периодических изданий.	В течение года	Рост уровня профессионализма педагога-психолога	Педагог-психолог
3.	Участие в работе районного психологического объединения психологов.	По плану работы РМО	Рост уровня профессионализма педагога-психолога	Педагог-психолог
4.	Участие в педагогических советах.	В течение года	Рост уровня профессионализма педагога-психолога	Педагог-психолог
3. Психодиагностическое направление				
1.	Диагностика школьной адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 классов (Анкета И.В. Крук)	Октябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
2.	Диагностика готовности к обучению в школе 1-х классов	Сентябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
3.	Диагностическое исследование суицидального поведения и суицидальных рисков (1-11 классы).	Сентябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
4.	Диагностика тревожности (1-11 классы).	Октябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог

5.	Диагностика девиантного поведения и уровня агрессии (1-11 классы).	Октябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
6.	Социально-психологическое тестирование учащихся (7-11 классы)	Октябрь	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
7.	Психологическое обследование учащихся к ПМПК (ППК).	По графику ППК	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
8.	Индивидуальная и групповая диагностика учащихся по запросам педагогов, родителей, БУ БРБ, КДНиЗП.	В течение года	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
9.	Диагностика профессиональной направленности учащихся 9-х классов.	Февраль	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
10.	Диагностика готовности к переходу в звено основного общего образования.	Апрель	Выявление обучающихся, нуждающихся в помощи	Педагог-психолог
4. Коррекционно-развивающее направление				
1.	Индивидуальная или групповая коррекционно-развивающая работа с учащимися по запросам родителей, педагогов.	В течение года	Снижение уровня психологической напряженности среди обучающихся	Педагог-психолог
2.	Проведение групповых адаптационных занятий (1-е, 5-е, 10 классы).	Сентябрь-Октябрь	Снижение риска проявления признаков дезадаптации	Педагог-психолог
3.	Проведение индивидуальных коррекционных или развивающих занятий с учащимися, состоящими на профилактических	В течение года	Повышение социально-психологической адаптации	Педагог-психолог

	учетах.			
4.	Проведение групповых занятий по психологической подготовке к ГИА.	Февраль-Май	Снижение уровня тревожности в связи с ситуацией ГИА	Педагог-психолог
5. Консультационное направление				
1.	Консультирование учащихся, педагогов и родителей по результатам диагностических обследований.	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
2.	Консультирование педагогов, родителей по вопросам неуспеваемости, девиантного поведения, обучения и воспитания учащихся.	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
3.	Консультирование и психологическая поддержка родителей учащихся, направленных на ППк (ПМПк).	По графику ПМПк	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
4.	Консультирование учащихся по их запросам (профориентация, взаимоотношения с родственниками, одноклассниками, учителями).	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
6. Психологическое просвещение и психопрофилактика				
1.	Просветительская работа с семьями СОП, ТЖС с целью предупреждения социальной дезадаптации.	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
2.	Мероприятие для учителей по запросу	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
3.	Тематические родительские собрания по запросам классных руководителей.	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
4.	Работа в «Совете	По	Выявление причин	Педагог-психолог

	профилактики» с обучающимися и их родителями.	графику СП	неусвоения образовательной программы, социальной дезадаптации	
5.	Тематические классные часы: «Формирование ЗОЖ учащихся», «Возрастные особенности»; классные часы по запросам классных руководителей или учащихся.	В течение года	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
6.	Тренинг для учащихся 5-8-х классов «Умей сказать нет».	Ноябрь	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
7.	Тренинг для учащихся 1-4-х классов «Учимся сотрудничать».	В течение года	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
8.	Тренинг для учащихся 9,11-х классов «Психопрофилактика экзаменационного стресса».	Март	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
9.	Тренинг для учащихся 5-11 классов «Жизнь одна нам дана».	Февраль	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
10.	Практикум для педагогов «Профилактика и коррекция эмоционального выгорания».	Январь	Сохранение и укрепление психологического здоровья педагогов	Педагог-психолог
11.	Участие в заседаниях ПМПк	По графику ПМПк	Выявление причин неусвоения образовательной программы, социальной дезадаптации	Педагог-психолог
12.	Работа по плану психолога – педагогического просвещения «Югорская семья – компетентные родители»	В течение года	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог

13.	Классные часы, круглые столы, направленные на профилактику экстремизма и асоциального поведения среди учащихся: «Мир без конфронтаций. Учимся решать конфликты».	Март	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
14.	Мероприятия в рамках недели психологической разгрузки	Февраль	Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся	Педагог-психолог
15.	Дискуссия «Толерантность» для учащихся 10-11 классов посвященная Международному дню толерантности (16 ноября).	Ноябрь	Развитие личностных УУД у обучающихся	Педагог-психолог
16.	Родительское собрание в 9,11 классе «ГИА 2023»	Декабрь	Повышение психолого-педагогической грамотности	Педагог-психолог
17.	Информирование родителей учеников 7-11 классов о социально-психологическом тестировании.	Октябрь	Систематизация работы педагога-психолога	Педагог-психолог

8. Образовательная среда

№ пп	Мероприятие	Дата	Индикаторы (показатели)	Ответственный
1	Проведение внутреннего аудита по выявлению дефицитов образовательной среды Школы (организация образовательного процесса и воспитательного процесса, условия для занятий спортом, условия питания, условия для работы безбарьерной среды, сайт Школы, страницы в соцсетях,	Сентябрь 2023	доля учебных помещений, соответствующих требованиям СанПиНа, в общем числе учебных помещений (100%) доля учебных помещений, соответствующих структуре внедренной в Школе модели образовательного пространства (в модели фиксируется целесообразность	Директор школы, заместитель директора по АХР

	договоры с партнерами, локальная нормативная документация, безопасная среда, культура коммуникации участников образовательного процесса в Школе и за ее пределами, технические средства обучения, соблюдение СанПиНа при организации образовательного процесса)		предметного пространства и оборудования в учебном помещении с учётом возраста школьников и образовательных задач, содействие развитию школьников и возможности реализации подходов саморегулируемого обучения), в общем числе учебных помещений (100%) доля обучающихся, отмечающих комфортность своего пребывания в Школе, в общем числе обучающихся (90%)	
2	Разработка концепции предметно-пространственной среды Школы, позволяющей обеспечить рост мотивации школьников и педагогов к саморазвитию, культивирующей их желание творить, исследовать, выстраивать траектории своего развития, работать в команде	Сентябрь /в течение учебного года	доля обучающихся, отмечающих наличие у них положительных эмоций при ассоциации со Школой, в общем числе обучающихся (90%) доля родителей, отмечающих наличие в Школе психологической безопасности их детей, в общем числе обучающихся (90%) доля классных коллективов, отмечающих сплоченность своего класса, в общем числе классов-комплектов (70%) положительная динамика степени поддержки школьников педагогами в целом (не менее 75% по каждому педагогу)	Директор школы, заместители директора, педагоги-психологи, учителя
3	Мероприятия по созданию психологического климата Школы, помогающего школьникам и педагогам преодолевать стрессовые состояния, страх, неуверенность в себе, мотивирует на командную работу			
4	Разработка индивидуальных	Сентябрь/ в течение	рост среднего балла качества знаний по	Директор школы, заместитель

	планов занятости обучающихся, включающих условия работы Школы полного дня, многовариантную внеурочную деятельность, дополнительное образование.	учебного года	результатам успеваемости за учебный год, в сравнении с предыдущим (на 5% ежегодно)	директора, учителя
5	Стимулирование педагогов Школы к овладению современными образовательными технологиями, методами и приемами, направленными на личностно-ориентированное обучение, саморегуляцию и саморазвитие школьников		среднее значение качества результатов сдачи ГИА в 9 и 11 классах, в сравнении со среднеокружным значением (80% предметов не ниже среднеокружных значений)	
			качество результатов ВПР (зеленая зона)	
6	Формирование рабочих программ по внеурочной деятельности, профориентации с учетом сетевого взаимодействия с партнерами.	В течение учебного года	положительная динамика участия школьников в творческих конкурсах всех уровней (10% прирост ежегодно)	Директор школы, заместитель директора, классные руководители, учителя-предметники
7	Заключение договоров и соглашений с партнерами по направлениям деятельности: обучение, воспитание, проектная деятельность.		положительная динамика участия школьников в спортивных соревнованиях всех уровней (5% прирост ежегодно)	
8	Обеспечение участия детей в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня.		положительная динамика участия школьников в олимпиадах всех уровней (1% прирост ежегодно)	
9	Организация работы факультативов, кружков различной направленности, занятий по внеурочной		доля призовых мест в творческих конкурсах межмуниципального, окружного, всероссийского уровня от общего количества	

	деятельности.		участников (10%)	
10	Формирование клубов по интересам.			
11	Заключение соглашений о взаимодействии с ВУЗами.		доля призовых мест в спортивных соревнованиях муниципального, межмуниципального, окружного уровней от общего количества участников (10%)	
			доля призовых мест в олимпиадах муниципального, окружного уровней, всероссийского уровней от общего количества участников (10%)	
12	Мероприятия по мониторингу работы системы информационной открытости для общественности на сайте Школы, на страницах в соцсетях.	В течение учебного года	доля случаев нарушений прав и интересов личности школьника, от общего количества обучающихся (0%)	Директор школы
13	Мероприятия по развитию органов государственного управления в Школе.		доля общественных организаций, предприятий, организаций социальной сферы, включенных в сотрудничество со Школой для реализации проектов, внеурочной деятельности, воспитательной работы, в общем числе юридических лиц (20%)	
14	Мероприятия по формированию положительного имиджа школы среди общественности и профессионального сообщества		доля случаев травматизма в Школе, причинами которого является нарушение правил безопасности по вине сотрудников Школы, от общего количество обучающихся (0%)	
			доля обоснованных жалоб родителей на	

			нарушение прав несовершеннолетних в пределах Школы, от общего количества обучающихся (0%)	
15	Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса.	В течение учебного года	положительная динамика развития психологических ресурсов образовательной среды (от выявленной службой сопровождения «отправной точки») для всех ее участников (10% прирост ежегодно)	Директор школы, заместители директора
16	Проведение психолого-педагогических консультаций для родителей на постоянной основе.			
17	Внедрение программы по предупреждению профессионального выгорания средствами педагогической рефлексии			
18	Проведение индивидуальных и групповых тренингов для учащихся			
19	Мероприятия, направленные на удовлетворение профессиональных запросов педагогов: расписание уроков, оснащенность кабинетов, повышение квалификации и т. п.;	В течение учебного года	положительная динамика профессионального роста педагогов (10% прирост ежегодно)	Директор школы, заместители директора
			доля наставнических пар в общем числе участников образовательного процесса, нуждающихся в наставничестве (педагог-педагог, ученик – ученик, руководитель – педагог, работодатель – ученик и т.д.) (100%)	
20	Организация мероприятий по реализации проектов, проведение	В течение учебного года	доля командных проектов в общем числе реализуемых проектов (50%)	Директор школы, заместители директора

	коллективных творческих дел с участием обучающихся, родителей, педагогов и общественности			
21	Проведение мастер-классов для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, развития, здоровьесбережения их детей, проведение родительских клубов, собраний, конференций, консультаций	В течение учебного года	Доля родителей, вовлеченных в общественную работу в школе (не менее 30%)	Директор школы, заместители директора
22	Организация школьных мероприятий, спектаклей с участием родителей			
23	Мероприятия по организации бережливого производства	В течение учебного года	доля структурных единиц Школы, включенных в систему электронного документооборота (100%)	Директор школы, заместители директора