|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Белоярский район****Ханты-Мансийский автономный округ - Югра****Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение** **Белоярского района****«Средняя общеобразовательная школа****№ 4 г. Белоярский»**(СОШ № 4 г. Белоярский) |  | **УТВЕРЖДАЮ****Приказом от 01.09.2020г. №42****ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ****Приказом от 22.09.2020г. №69****ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ****Приказом от 08.06.2023 №233****ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ****Приказом от 09.10.2023 №376****ПРИНЯТО** **Педагогическим советом****(протокол от 31.08.2020 №2)** |
| **ПОЛОЖЕНИЕ №7****о правилах приема на обучение по основным образовательным программам****начального общего, основного общего и среднего общего образования,****возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, отчисления, действующих в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский»** |

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, отчисления из образовательной организации действующих в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» (далее – Положение) определяет прием граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №4 г. Белоярский» (далее – СОШ №4 г. Белоярский), регламентирует правила возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, отчисления обучающихся.
	2. Положение вступает в силу на правоотношения с 1 сентября 2020 г.
	3. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:
* Федеральным законом 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 8 октября 2021 г. № 707, 30 августа 2022 г. № 784, 23 января 2023 г. № 47, 30 августа 2023 г. № 624);
* Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 10 июля 2023 года;
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
* Постановлением главного государственного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
* Постановлением Правительства ХМАО - Югры № 303-п от 09 августа 2013 года «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
* Постановлением Правительства ХМАО - Югры № 346-п от 09 сентября 2016 года «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства ХМАО - Югры от 09 августа 2013 года № 303-п «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
* Уставом СОШ №4 г. Белоярский.
	1. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:
* **образование** – единый целенаправленный процесс [воспитания](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/10222) и [обучения](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/1023), являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;
* **обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
* **общее образование** – вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;
* **обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
* **организация, осуществляющая образовательную деятельность** –образовательная организация, а также организация, осуществляющая обучение;
* **отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
* **адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;
* **участники образовательных отношений** – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.
	1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт СОШ №4 г. Белоярский. Под возникновением образовательных отношений следует понимать момент, с которого лицо, желающее осваивать образовательную программу, получает статус обучающегося и связанные с этим статусом права и обязанности, а иные участники образовательных отношений наделяются по отношению к нему соответствующими обязанностями и правами.
	2. Под распорядительным актом понимается приказ СОШ №4 г. Белоярский о зачислении лица на обучение (в качестве обучающегося) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (зачисление в качестве экстерна), изданный ее директором либо кем-либо из его заместителей, которым соответствующие полномочия делегированы на основании приказа о распределении обязанностей, должностной инструкции или иного локального нормативного акта.
	3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим локальным нормативным актом возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.
	4. Если приказ о приеме обучающегося на обучение не содержит дату его зачисления, дата возникновения образовательных отношений совпадает с датой издания приказа.
	5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в СОШ №4 г. Белоярский для обучения по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим локальным документом.
	6. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт, изданный ее директором либо кем-либо из его заместителей, которым соответствующие полномочия делегированы на основании приказа о распределении обязанностей, должностной инструкции или иного локального нормативного акта.
	7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.
	8. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт. Приказ издается непосредственно директором или кем-либо из его заместителей, которым соответствующие полномочия делегированы на основании приказа о распределении обязанностей, должностной инструкции или иного локального нормативного акта.
	9. Под прекращением образовательных отношений понимается прекращение прав и обязанностей участников образовательных отношений по отношению друг к другу. Под отчислением – исключение лица из числа обучающихся.
	10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании прекращаются с даты его отчисления. Если дата отчисления в приказе об отчислении не указана, днем отчисления обучающегося считается дата издания самого приказа.
1. **Прием на обучение по основным образовательным программам**

**общего образования**

2.1. Прием на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2. Правила приема обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена СОШ №4 г. Белоярский.

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Комитет по образованию администрации Белоярского района.

2.5. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудникам полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменения в законодательные акты РФ».

2.6. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.».

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого СОШ №4 г. Белоярский.

2.8. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель СОШ №4 г. Белоярский в лице Комитета по образованию администрации Белоярского района вправе разрешить прием детей по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. С целью проведения организованного приема в первый класс СОШ №4 г. Белоярский размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет информацию:

* о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной за СОШ №4 г. Белоярский территории;
* о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной за СОШ №4 г. Белоярский территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Зачисление оформляется приказом директора СОШ №4 г. Белоярский в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.11. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.11, подаются одним из следующих способов:

* лично;
* через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
* в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы СОШ №4 г. Белоярский, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
* с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).
	1. СОШ №4 г. Белоярский осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки СОШ №4 г. Белоярский вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

* фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
* дата рождения ребенка или поступающего;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
* фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя законного представителя ребенка;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного) представителя ребенка;
* адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного) представителя ребенка или поступающего;
* о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
* о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
* согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
* согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
* язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) (заявление);
* факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
* согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (часть 1статьи 6, статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.15. Форма заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

2.16. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

* копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
* копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
* копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
* копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования;
* копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
	1. При приеме на обучение по основным образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.18. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.19. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

* 1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы дополнительно представляется личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.
	2. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в СОШ №4 г. Белоярский. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица СОШ №4 г. Белоярский, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
	3. СОШ №4 г. Белоярский осуществляет обработку полученных персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
	4. Директор СОШ №4 г. Белоярский издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7.
	5. На каждого ребенка или поступающего, принятого в СОШ №4 г. Белоярский, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.23. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в СОШ №4 г. Белоярский, где обучаются их братья и (или) сестры.

 Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5](https://base.garant.ru/70291362/c7672a3a2e519cd7f61a089671f759ae/#block_108786) и [6 статьи 67](https://base.garant.ru/70291362/c7672a3a2e519cd7f61a089671f759ae/#block_108787) Федерального закона.

2.24. Прием детей в порядке перевода из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, не зависит от периода (времени) учебного года.

2.25. Для приема в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, совершеннолетние или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют:

* личное дело;
* документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.26. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.27. В части, не урегулированной законодательством об образовании, правила приема устанавливаются СОШ №4 г. Белоярский самостоятельно.

**3. Прием на обучение по основной общеобразовательной программе**

 **среднего общего уровня**

3.1. Для реализации общеобразовательных программ углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) порядок организации индивидуального отбора является обязательным.

3.2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в СОШ №4 г. Белоярский для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все лица, проживающие на территории автономного округа и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных пунктом 3.6.

3.3. Информирование участников индивидуального отбора и их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется СОШ №4 г. Белоярский через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора СОШ №4 г. Белоярский не позднее 10 дней до установленного срока проведения индивидуального отбора.

3.5. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

* ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
* грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

3.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

* наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ным) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий и текущий периоды обучения за курс основного общего образования;
* наличие положительных ("хорошо" или "отлично") результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне;
* наличие документов, подтверждающих достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях (ГТО), конкурсных мероприятиях различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года) по учебным предметам, соответствующим направлению углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения за курс основного общего образования.

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой директором СОШ №4 г. Белоярский, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы.

3.8. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

* 1 этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 3.5., согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.6.;
* 2 этап – составление рейтинга участников индивидуального отбора;
* 3 этап – принятие решения о зачислении.

3.9. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

* отметка "хорошо" или "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;
* достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
* достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
* достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
* достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
* достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).
	1. Рейтинг участников индивидуального отбора составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок. Рейтинг обучающихся доводится СОШ №4 г. Белоярский до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.
	2. Зачисление на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга участников) и оформляется приказом директора не позднее 10 дней до начала учебного года.
	3. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте СОШ №4 г. Белоярский в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.
	4. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в пункте 3.6.

**4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Под изменением образовательных отношений понимается изменение какого-либо из ранее установленных условий получения образования по конкретной основной образовательной программе, изменение его основных характеристик, что закономерно влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей сторон.

4.2. В зависимости от инициатора устанавливаются два вида изменений образовательных отношений:

1) по инициативе обучающегося (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося);

2) по инициативе СОШ №4 г. Белоярский.

4.3. В первом случае обучающийся (его законный представитель) обязан подать соответствующее заявление – письменное обращение на имя директора Школы, содержащее просьбу о реализации прав и законных интересов обучающегося: о переводе, установлении индивидуального учебного плана и т.д. На основе данного заявления издаётся распорядительный акт.

4.4. Во втором случае СОШ №4 г. Белоярский издает соответствующий распорядительный акт (например, приказ о внесении изменений в учебный план) по своей инициативе. Подача заявления от обучающегося (его законного представителя) не требуется, поскольку возможность соответствующих изменений образовательных отношений прямо предусмотрена законом. Если такая возможность нормативно не предусмотрена, СОШ №4 г. Белоярский не вправе изменять образовательные отношения самостоятельно, без получения волеизъявления обучающегося (его законного представителя).

**5. Прекращение образовательных отношений и отчисление**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося по двум причинам:

* получение образования (завершение обучения);
* досрочное отчисление.

5.2. Необходимым условием для отчисления в связи с получением образования является полное освоение обучающимся всех компонентов образовательной программы, прохождение промежуточных и итоговой аттестаций, предусмотренных основной образовательной программой.

5.3. Досрочное отчисление имеет место быть, если в силу разных объективных или субъективных причин обучающийся, зачисленный в СОШ №4 г. Белоярский не может продолжать обучение, и отчисляется из нее до полного освоения образовательной программы и (или) до прохождения итоговой аттестации.

5.4. Основания досрочного прекращения образовательных отношений могут быть:

* прекращение образовательных отношений по инициативе самого обучающегося или его родителей (законных представителей), если обучающийся не достиг совершеннолетнего возраста;
* прекращение образовательных отношений по инициативе СОШ №4 г. Белоярский в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
* прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Причина, по которой обучающийся (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося) желает прекратить образовательные отношения, указывается им в заявлении, адресованном на имя директора СОШ №4 г. Белоярский. В отсутствие заявления отчисление по данному основанию не представляется возможным. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.6. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5.7.  На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода директор СОШ №4 г. Белоярский в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

5.8. СОШ №4 г. Белоярский выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

* личное дело обучающегося;
* документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью СОШ №4 г. Белоярский и подписью ее директора (уполномоченного им лица);
* документ об уровне образования (при его наличии);
* медицинскую карту обучающегося.

5.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания является самой строгой мерой дисциплинарной ответственности и может применяться только при существенных нарушениях учебной дисциплины. Таковыми признаются грубое или систематическое нарушение устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, повлекшее за собой нарушение прав и законных интересов других обучающихся, работников СОШ №4 г. Белоярский, препятствия нормальному функционированию образовательной организации.

5.10. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не может применяться к несовершеннолетним, не достигшим пятнадцатилетнего возраста.

5.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.12. Участникам ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предоставляется право пройти ГИА по русскому языку и (или) математике базового уровня в сроки не ранее 1 сентября текущего года. Для повторного прохождения ГИА участники ГИА восстанавливаются в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения ГИА (согласно п.92 приказа Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования»).

**6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при**

**приеме, переводе, отчислении и исключении обучающихся**

6.1. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий при переводе, отчислении и исключении обучающихся родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов общеобразовательной организации. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору школы, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.