



Белоярский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Белоярского района  
«Средняя общеобразовательная школа  
№ 4 г. Белоярский»  
(СОШ № 4 г. Белоярский)**

## **ПОЛОЖЕНИЕ 73**

**о разработке и утверждении рабочих  
программ  
по дополнительным общеразвивающим  
программам  
в муниципальном автономном  
общеобразовательном учреждении  
Белоярского района «Средняя  
общеобразовательная школа №4 г.  
Белоярский»**

**УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
СОШ № 4 г.Белоярский  
от 08.06.2023 г. № 233**

**ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(Протокол от 31.05.2023 №13)**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о разработке и утверждении рабочих программ по дополнительным общеразвивающим программам в рамках подпрограммы «Успех каждого ребенка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Федеральным государственным образовательным стандарта начального общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. № 373 ст. 28 п 3.6.); Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. № 1897); приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»; с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 N 09-3242 "О направлении информации" (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)

1.1. В соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации "Об образовании" (далее - Закон) образовательная программа определяет содержание образования определенного уровня и направленности. В системе общего образования реализуются основные и дополнительные общеобразовательные программы, направленные на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

1.2. Рабочая программа - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания дополнительной общеразвивающей

программы (курса дополнительного образования); документ, созданный на основе примерной или авторской программы, с учетом целей и задач Образовательной программы учреждения и отражающий пути реализации дополнительной образовательной программы.

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для обеспечения обучения, воспитания, развития детей. В связи с этим содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (научно-технической, спортивно-технической, художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, эколого-биологической, военно-патриотической, социально-педагогической, социально-экономической, естественно-научной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

1.4. В соответствии с Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N 1726-р (далее - Концепция) на современном этапе содержание дополнительных образовательных программ ориентировано на:

- создание необходимых условий для личностного развития учащихся, позитивной социализации и профессионального самоопределения;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом, научно-техническим творчеством;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданского, патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета обучающимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

1.7. В соответствии с п. 3.6. ст. 28. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программам по организации

внеурочной деятельности относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.

1.8. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету) и составляется на ступень обучения (начальное общее образование и т.д.), рассчитана на учебный год.

## II. Структура, структурные элементы, содержание рабочей программы

### 2.1. Структура рабочей программы

Программа дополнительного образования детей, как правило, включает следующие структурные элементы:

1. Титульный лист.
2. Пояснительную записку.
3. Учебно-тематический план.
4. Содержание изучаемого курса.
5. Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы.
6. Список литературы.

Оформление и содержание структурных элементов программы дополнительного образования детей

### 2.2. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	1. На титульном листе рекомендуется указывать: - наименование образовательного учреждения; - где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа; - название дополнительной образовательной программы; - возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа; - срок реализации дополнительной образовательной программы; - ФИО, должность автора(ов) дополнительной образовательной программы; - название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа; - год разработки дополнительной образовательной программы.
Пояснительная записка	- Требования к оформлению пояснительной записки: <ul style="list-style-type: none"><li>• поля: 2 (нижнее, верхнее), 3 (левое), 1,5(правое).</li><li>• 12-14 шр., Times New Roman (обычный нежирный, межстрочный интервал 1);</li><li>• заголовок: 12-14 шр., Times New Roman (нежирный, допускается выделение жирным шрифтом, межстрочный интервал 1).</li></ul> В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть: - направленность дополнительной образовательной программы; - новизну, актуальность, педагогическую целесообразность; - цель и задачи дополнительной образовательной программы;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;</li> <li>- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;</li> <li>- сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);</li> <li>- формы и режим занятий;</li> <li>- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;</li> <li>- формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).</li> </ul>
Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	К какой образовательной области относится, в течение какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое кол-во часов
Учебно-тематический план	Учебно-тематический план дополнительной образовательной программы может содержать: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем;</li> <li>- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.</li> </ul>
Содержание программы	Содержание программы дополнительного образования детей возможно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).
Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса	Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);</li> <li>- рекомендаций по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;</li> <li>- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.</li> </ul>
Приложения к программе	<ul style="list-style-type: none"> <li>- темы проектов;</li> <li>- темы творческих работ;</li> <li>- примеры работ и т.п.;</li> <li>- методические рекомендации.</li> </ul> Список использованной литературы

### 2.3. Календарно-тематическое планирование

Таблица календарно-тематического планирования по (название предмета, курса) на ... класс

№ п/п	Тема занятия	Содержание занятия	Практич. часть	Даты	
				Планируемые	Фактические
1	Раздел 1. .... ( ... ч )				

1.1					
1.2					
2	<b>Раздел 2. .... ( .... Ч )</b>				
2.1					
2.2					

### **III. РЕКОМЕНДУЕМЫЙ РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ДЕТЕЙ**

N п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
1.	Техническая	2 - 3	2 по 45 мин.
1.1.	Объединения с использованием компьютерной техники	1 - 3	2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся

### **IV. Утверждение рабочей программы**

- 4.1. Рабочие программы на следующий учебный год согласуются с методистом по доп. образованию.
- 4.2. Рабочие программы утверждаются директором школы на основании решения педагогического совета до 01 сентября учебного года.
- 4.3. Рабочие программы утверждаются приказом директора школы. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
- 4.4. Учителя обязаны сдавать методисту второй экземпляр рабочей программы с проставленными датами до конца учебного года, с целью использования их педагогами на момент замещения занятий.
- 4.5. Утвержденные рабочие программы дополнительного образования являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию образовательного учреждения и представляются органам управления образованием регионального и муниципального уровней, органам контроля и надзора в сфере образования, педагогическому коллективу, родительской общественности.
- 4.7. Администрация СОШ №4 г. Белоярский осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.
- 4.8. Образовательное учреждение несет ответственность на основании п.7 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» за реализацию не в полном объеме образовательных программ.